ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

Инструктивное письмо

№ И-30 «22» 08 **2017 г.**

Содержание: О порядке организации учебного процесса при возврате из академического отпуска и платного повторного обучения

Порядок организации учебного процесса при возврате из академического отпуска по состоянию здоровья и академического отпуска (повторного обучения).

Установлен следующий порядок оформления документов:

Для студентов г/б и платного обучения (при наличии академической задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах):
При возврате дирекция института проверяет ликвидацию академической задолженности **(срок ликвидации до 01.10.2017г.)**. Проект приказа о возврате из академического отпуска передается в Учебный отдел **только после ликвидации академической задолженности.**

Для студентов г/б и платного обучения:
При возврате из академического отпуска **по состоянию здоровья** к проекту приказа необходимо приложить заявление студента о возврате из отпуска и справку о состоянии здоровья (заключение врачебной комиссии о возможности студента продолжать обучение).

Для студентов платного обучения:
При возврате из академического отпуска по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам оплата обучения в семестре возврата определяется величиной стоимости обучения в текущем семестре за вычетом остаточной суммы денежных средств, которая не была использована на расходы по обучению в семестре предоставления академического отпуска. **Оплата производится в ФДО (ауд. Ж-305).** Проект приказа передать в Учебный отдел **(в служебной записке отразить факт оплаты обучения в семестре повтора).**

При возврате из академического отпуска (платного повтора):
В случае изменения стоимости семестра, студентам необходимо внести доплату за обучение в повторяемом семестре. Дирекция института готовит проект приказа о возврате из академического отпуска на основании личного заявления студента. Проект приказа передается в Учебный отдел с комплектом документов (личное заявление студента, бланк заявления о платном повторе («синий» бланк – прикладывать под приказ).
Проект приказа создавать в системе «СТУДЕНТ» в разделе – Возврат из академического отпуска – **«Возврат из академического отпуска (болезнь, сем.обстоятельства, призыв в армию»**.
После прохождения платного повторного обучения при условии сдачи текущей сессии дирекция института готовит приказ об окончании платного повтора (для студентов бюджетного обучения с переводом на обучение на госбюджетной основе). **В переводной приказ данных студентов не включать!**

Проректор НИУ МЭИ **Т.А. Степанова**