# Рекомендации авторам по внешнему представлению MOOK

*Рекомендации к титульной странице электронного курса*

Цветовое оформление:

Шрифт Century Gothic (Regular, в заголовках Bold)

Цвета: Красный [#C10630](tg://search_hashtag?hashtag=C10630) Синий [#004077](tg://search_hashtag?hashtag=004077)

В тексте предварительного оповещения (анонсе) должно быть отражено основное содержание электронного курса (далее - ЭК) в 1-2 предложениях (до 400 символов), указана продолжительность, требования к получению итогового документа, правила оплаты (если курс платный).

На каждый курс предоставляется логотип (рисунок, фотография) для визуального отображения курса на титульной странице анонса. Рисунок направляется Харину А.А. ([KharinAA@mpei.ru](mailto:KharinAA@mpei.ru)), который организует работу с Управлением общественных связей (далее – УОС) по представлению логотипа в корпоративном виде.

*Рекомендации к описанию электронного курса*

Полное описание электронного курса (100-200 слов) должно иметь следующую структуру:

а) Об ЭК:

* чему посвящен ЭК;
* цель ЭК;
* задачи ЭК
* какие результаты обучения будут достигнуты обучающимися после прохождения ЭК;
* требуемые начальные знания (при необходимости);
* мотивационная фраза.

б) Формат ЭК:

* что входит в состав курса (видеолекции, учебные и контрольные материалы и т.д.);
* на сколько недель рассчитан ЭК;
* общая трудоемкость ЭК в зачетных единицах.

в) Информационные ресурсы (при необходимости, список дополнительных источников информации (книги, методические пособия и т.д.) и/или ссылки на них).

г) Информация об авторах курса. Для каждого автора необходимо указать:

* фамилию, имя, отчество;
* место работы;
* должность;
* ученую степень;
* ученое звание.

На каждого Автора курса должна быть подготовлена фотография с соотношением сторон 1:1 (минимальные размеры 600х600, изображение человека должно занимать на фотографии более 60% общей площади, фон одноцветный, светлый). Фото отправляется Харину А.А. ([KharinAA@mpei.ru](mailto:KharinAA@mpei.ru)), который согласует его с УОС.

УОС готов сделать профессиональные фото авторов в И-511 с 10.00 до 17.00 в будние рабочие дни. Контакты УОС: Семёнов Илья Валентинович ([SemionovIV@mpei.ru](mailto:SemionovIV@mpei.ru)), Бондарева Полина Алексеевна ([BondarevaPA@mpei.ru](mailto:BondarevaPA@mpei.ru)).