



ПРИКАЗ

№

129

“ 02 ” апреля 2018г.

г. Москва

Содержание: О подготовке к инвентаризации

В целях качественного проведения инвентаризации основных средств, в соответствии с требованиями Приказов Минфина России «Об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций госсектора» от 31.12.2016 № №№ 256, 257, 258, 259, Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, объявленных приказом от 13 июня 1995 года № 49 Министерства финансов Российской Федерации

Приказываю:

Руководителям всех подразделений НИУ «МЭИ» для проведения инвентаризации основных средств предоставить до 10 апреля 2018 года в Материальный отдел Управления бухгалтерского учета (И-114, И-112) именные списки (приложение № 1 к приказу) членов рабочих инвентаризационных комиссий подразделений с целью их утверждения приказом по НИУ «МЭИ».

Именные списки предоставить за подписью руководителя подразделения (зав.кафедрой, начальника отдела и т.п.)

Проректор по экономике

Курдюкова Г.Н.

Приложение № 1
к приказу от « 02 » апреля 2018г.
№ 429

В материальный отдел (И-114, И-112)

Для проведения инвентаризации по

_____ (наименование подразделения)

назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель комиссии: _____
(должность) (ФИО)

Члены комиссии _____
(должность) (ФИО)

_____ (должность) (ФИО)

_____ (должность) (ФИО)

_____ (Руководитель подразделения) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

МОЛ _____
(ФИО полностью, телефон)

!!! Материально ответственное лицо в состав комиссии не входит