



ПРИКАЗ

№ 328
" 06 " 1 сент. 18 г.

г. Москва

Об организации обеспечения и проведения Спартакиады сборных команд учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр на кубок главнокомандующего Воздушно-космическими силами

В целях создания условий для физического и духовного совершенствования студентов, проходящих военную подготовку в учебных военных центрах, на факультетах военного обучения и военных кафедрах, сохранения и развития спартакиадного движения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 4 по 6 октября 2018 г. на учебно-спортивной базе Национального исследовательского университета «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ», Университет) организовать и провести Спартакиаду сборных команд учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр на кубок главнокомандующего Воздушно-космическими силами (далее – Спартакиада).

2. При организации и проведении спортивных состязаний руководствоваться «Положением о проведении Спартакиады сборных команд учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр на кубок главнокомандующего Воздушно-космическими силами».

3. Проректору по экономике Курдюковой Г.Н. предусмотреть финансирование мероприятия согласно смете расходов.

4. Для всестороннего обеспечения Спартакиады должностным лицам по направлениям своей деятельности до 10 августа 2018 г. подать предложения о планируемых затратах на подготовку спортивной базы, жилого фонда, обеспечение питания участников спортивных мероприятий, закупку наградного фонда, проведение культурно-досуговой работы, изготовление сувенирной и рекламной продукции и т.п.

Ответственный за формирование сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 25 августа 2018 г. – заместитель директора военного инженерного института Горчаков Н.В.

5. Проректору Лейману Е.Н. организовать:

- подготовку списка приглашенных лиц на Спартакиаду до 10 августа 2018 г.;
- изготовление приглашений на Спартакиаду до 15 августа 2018 г.;
- направление приглашения главнокомандующему Воздушно-космическими силами на открытие и закрытие Спартакиады (4 октября 2018 г. к 9.00 и 6 октября 2018 г. к 14.00) до 1 сентября 2018 г.;
- направление приглашений ректорам вузов на Спартакиаду, осуществляющих военную подготовку студентов в интересах Воздушно-космических сил (г. Москва, г. Нижний Новгород, г. Рязань и г. Санкт-Петербург), до 1 сентября 2018 г.;
- изготовление с эмблемой Спартакиады дипломов, сувенирной и рекламной продукции и т.д. до 10 сентября 2018 г.;
- закупку наградного фонда для победителей состязаний по видам соревнований, а также в общекомандных соревнованиях до 30 сентября 2018 г.;

- проверку комиссией готовности учебно-спортивной базы (спортивных площадок) по видам соревнований до 1 октября 2018 г. с составлением актов состояния спортивных площадок и безопасного их применения по назначению.

6. Проректору по работе с молодежью, спорту и безопасности Плотникову А.В. организовать:

- подготовку сценария открытия и закрытия Спартакиады до 1 сентября 2018 г.;
- инструктаж участников Спартакиады по соблюдению мер безопасности 3 октября 2018 г.;
- руководство церемонией открытия и закрытия Спартакиады 4 и 6 октября 2018 г.;
- подготовить обращение к начальнику Московского высшего общевойскового командного училища об участии военного оркестра в церемониях открытия и закрытия Спартакиады (4 октября 2018 г. с 9.00 до 11.00 и 6 октября 2018 г. с 12.00 до 15.00).

7. Директору социально-бытовых услуг Кравченко М.В. организовать:

- трехразовое питание в период с 4 по 6 октября 2018 г. для студентов и старших команд, прибывших из городов Нижнего Новгорода, Рязани и Санкт-Петербурга (48 спортсменов и 6 старших команд), а также одноразовое питание (обед) музыкантов военного оркестра в дни проведения церемоний открытия и закрытия Спартакиады (16 музыкантов – 4 и 6 октября 2018 г. с 12.00 до 13.00);
- выездные буфеты в местах проведения спортивных состязаний в период с 4 по 6 октября 2018 г. с 9.00 до 17.00;

- праздничный фуршет для победителей Спартакиады в общекомандном первенстве и руководителей вузов (30 человек) 6 октября 2018 г. с 15.00 до 16.00;

- ужин спортсменам, прибывающим на Спартакиаду 3 октября 2018 г. с 19.00 до 20.00;

- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

8. Директору автобазы Лушникову В.А. спланировать:

- автобусы по заявкам для перевозки спортсменов от железнодорожных вокзалов (аэропортов) к месту временного проживания 3 октября 2018 г., а также для перевозки участников Спартакиады по заявкам на железнодорожные вокзалы (аэропорты) 6 октября 2018 г.;

- автобус для перевозки военного оркестра к месту проведения церемонии открытия и закрытия Спартакиады и обратно 4 октября 2018 г. с 7.00 до 13.00 и 6 октября 2018 г. с 12.00 до 15.00.

9. Начальнику спортивно-технического центра (далее – СТЦ) Борисову А.С. организовать:

- подготовку мест проведения спортивных состязаний по видам соревнований до 25 сентября 2018 г. по вопросам безопасного их применения по назначению;

- совместно с заведующей кафедрой физкультуры и спорта Гореловой В.Ф. планирование занятости спортивных площадок в период с 4 по 6 октября 2018 г. в соответствии с графиком проведения спортивных состязаний до 1 октября 2018 г.;

- размещение рекламной продукции и баннеров в местах проведения соревнований совместно с начальником Управления общественных связей Семеновой Е.М. до 3 октября 2018 г.;

- влажную уборку спортивных площадок во время перерыва между соревнованиями в период с 4 по 6 октября 2018 г.;

- подготовку предложений по формированию судейской коллегии по видам соревнований из состава сотрудников СТЦ и до 20 сентября 2018 г. представить их заведующей кафедрой физкультуры и спорта Гореловой В.Ф.;

- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

10. Заведующей отделением медицинской помощи Гужевой Н.А. обеспечить:
- медицинское сопровождение спортивных соревнований для оказания доврачебной помощи спортсменам, получившим травмы;

- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

11. Директору студенческого городка «Лефортово» Шепилову А.Ю. обеспечить:

- подготовку мест проживания участников Спартакиады до 1 октября 2018 г.;

- проживание участников Спартакиады, прибывших из городов Нижнего Новгорода, Рязани и Санкт-Петербурга (48 спортсменов и 6 старших команд) в период с 3 по 6 октября 2018 г. включительно;

- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

12. Главному энергетнику Огольцову Б.Н. обеспечить:

- подключение аппаратуры громкоговорящей связи с микрофоном (далее – ГГС) к источнику электроэнергии в дни открытия и закрытия Спартакиады (4 и 6 октября 2018 г. с 9.00 до 11.00 и с 14.00 до 16.00 соответственно) по двум вариантам: солнечная погода – на стадионе; ненастная погода – в помещении;

- подключение аппаратуры ГГС к источнику электроэнергии для работы судейских коллегий в местах проведения соревнований в период с 4 по 6 октября с 9.00 до 18.00.

13. Начальнику отдела эксплуатации линейных сооружений связи, сигнализации и оповещения Котову Б.П. обеспечить:

- техническое сопровождение звукооператором НИУ «МЭИ» спортивных состязаний в местах их проведения (микрофоны, аудиотрансляция фонограмм и т.п.) с 4 по 6 октября 2018 г. с 9.00 до 18.00;

- музыкальную трансляцию фонограмм в соответствии с заблаговременно согласованными сценариями открытия и закрытия Спартакиады с 4 по 6 октября 2018 г. с 8.30 до 11.00 и с 13.00 до 15.00.

14. Начальнику Центра комплексного обеспечения правопорядка Кабанову В.Н.:

- обеспечить безопасность проведения Спартакиады, в том числе и по вопросам предупреждения террористических актов на территории НИУ «МЭИ», а также в местах проживания спортсменов и проведения спортивных мероприятий в период с 3 по 6 октября 2018 г.;

- организовать взаимодействие с органами внутренних дел ЮВАО г. Москвы для предотвращения угроз общественной безопасности участникам соревнований в местах временного проживания и проведения состязаний в период с 3 по 6 октября 2018 г.;

- обеспечить допуск участников соревнований и старших команд к местам проведения спортивных состязаний с 4 по 6 октября 2018 г.

15. Для достижения высокой организации проведения Спартакиады заведующей кафедрой физкультуры и спорта Гореловой В.Ф. организовать:

- подготовку графика проведения Спартакиады и представить его на утверждение 10 сентября 2018 г.;

- подготовку таблиц результатов проведенных состязаний по каждому виду соревнований Спартакиады и размещение их в местах проведения состязаний до 1 октября 2018 г.;

- назначение состава судейской коллегии по видам спортивных состязаний с привлечением сотрудников СТЦ и студентов из числа наиболее подготовленных спортсменов до 15 сентября 2018 г.;

- провести инструктивно-методическое занятие с личным составом судейской коллегии по видам соревнований по правилам судейства и действиях в случаях подачи апелляций на ошибки, допущенных судьями до 1 октября 2018 г.;

- подготовку протокола судейской коллегии по итогам спортивных состязаний и о награждении спортсменов-победителей, показавших лучшие результаты в видах соревнований, а также о награждении сборных команд, занявших призовые места в общекомандном зачете;

- подготовку помещений для переодевания спортсменов и сохранность их имущества на время проведения соревнований;

- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

16. Начальнику Управления социальной и воспитательной работы Федотову А.М. совместно с начальником Управления общественных связей Семеновой Е.М. организовать подбор и расстановку ответственных лиц для сбора информации о ходе проведения Спартакиады и направления ее руководителю Пресс-службы Курочкину Д.С. в период с 3 по 6 октября 2018 г.

17. Начальнику Управления общественных связей Семеновой Е.М. организовать:

- во взаимодействии с Управлением пресс-службы и информации Минобороны России информационное обеспечение проведения Спартакиады;

- рассылку пресс-релиза приглашенным средствам массовой информации до 20 августа 2018 г.;

- разработку логотипа (эмблемы) Спартакиады до 30 июля 2018 г.;

- размещение на портале НИУ «МЭИ» информации о Спартакиаде;

- разработку макетов, изготовление и размещение баннеров с приветствиями участникам Спартакиады в местах проведения состязаний;

- разработку макетов приглашений на Спартакиаду;

- изготовление макетов сувенирной продукции и информационных материалов для проведения Спартакиады;

- разработку и изготовление буклетов с информацией о порядке проведения Спартакиады до 25 сентября 2018 г. (распорядок дня, график состязаний, места проживания, схемы расположения столовой и мест проведения состязаний, краткая историческая справка о главнокомандующем Воздушно-космических сил, НИУ «МЭИ») (100 экземпляров);

- инструктивно-методическое занятие с ответственными лицами по сбору информации о ходе проведения Спартакиады совместно с начальником Управления социальной и воспитательной работы Федотовым А.М. до 1 октября 2018 г.;

- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

18. Заместителю директора Военного инженерного института Горчакову Н.В. совместно с начальником военной кафедры при НИУ «МЭИ» подполковником Коберманом А.Е. организовать:

- создание штаба Спартакиады и его работу по контролю за организацией деятельности должностных лиц Университета по вопросам подготовки и проведения спортивных мероприятий в период с 20 сентября по 6 октября 2018 г.;

- контроль за временем и пунктами прибытия участников Спартакиады 3 октября 2018 г.;

- заблаговременную подачу заявок на планирование автобусов для перевозки спортсменов от железнодорожных вокзалов (аэропортов) к месту временного проживания (3 октября 2018 г.), а также для перевозки по заявкам участников Спартакиады на железнодорожные вокзалы (аэропорты) (6 октября 2018 г.);

- регистрацию участников сборных команд, проверку представленных документов с 3 октября 2018 г.;

- обеспечение старших команд информацией о распорядке дня, графике соревнований и месте их проведения, схемой передвижения между местами соревнований;

- распределение волонтеров из числа студентов военной кафедры при НИУ «МЭИ» за каждой сборной командой, участвующей в Спартакиаде.

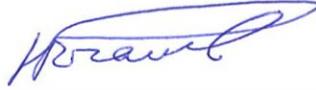
19. Начальнику военной кафедры при НИУ «МЭИ» подполковнику Коберману А.Е. организовать:

- подготовку сборной команды для участия в Спартакиаде в соответствии с Положением о Спартакиаде и протоколом организационного совещания от 25 мая 2018 г.;
- подготовку предложений по финансовым затратам для формирования сметы расходов на подготовку и проведение Спартакиады до 10 августа 2018 г.

20. Ответственность за координацию действий должностных лиц Университета по вопросам подготовки, обеспечения и проведение Спартакиады возлагаю на проректора Леймана Е.Н.

21. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Д. Роголев