



ПРИКАЗ

№ 48
« 14 » февраля 20 18.

г. Москва

Содержание: О торжественной церемонии открытия военной кафедры при ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

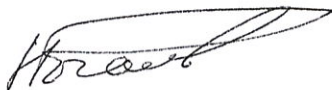
Для обеспечения торжественной церемонии открытия 21 февраля 2018 года военной кафедры при ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести торжественную церемонию открытия военной кафедры при ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» 21 февраля 2018 года с 15:30 до 16:50.
2. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. обеспечить:
 - чистоту и порядок Большого актового зала и военной кафедры при ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;
 - функционирование необходимых служб университета.
3. Проректору по работе с молодежью, спорту и безопасности Плотникову А.В. обеспечить:
 - безопасность проводимого мероприятия;
 - проход приглашенных гостей на мероприятие (по отдельным спискам).
4. Директору Комбината социально-бытовых услуг Кравченко М.В. проработать вопрос о питании школьников и гостей (до 100 человек) с 14:30 до 15:00 в буфетах МЭИ.
5. Директору института электроэнергетики Тульскому В.Н. обеспечить проведение экскурсии для школьников и гостей по кафедрам института.
6. Руководителю Туристическо-Поискового Клуба «Горизонт» Таранину Б.Л. обеспечить:
 - совместно с Культактивом МЭИ (Трохин Д.А.) разработку сценарного плана и наполнение концертной части мероприятия;
 - участие членов клуба в мероприятии;
 - установку стендов клуба у лестницы первого этажа главного учебного корпуса;
 - приглашение гостей мероприятия (по отдельному списку)
7. Директору-художественному руководителю Дома Культуры Яринских И.А. обеспечить:
 - участие Камерного хора ДК МЭИ и Культактива МЭИ в мероприятии;
 - предоставление помещений для репетиций творческих коллективов в ДК и необходимое обеспечение;

- необходимую аппаратуру на мероприятии и генеральных репетициях в БАЗе;
 - присутствие во время мероприятия координатора технических служб.
8. Начальнику ОЭЛС Котову Б.П. обеспечить:
 - работу звукорежиссера на мероприятии и генеральных репетициях;
 - подключение необходимой аппаратуры и коммутацию приборов.
 9. Главному энергетiku Огольцову Б.Н. обеспечить:
 - работоспособность всех световых приборов Большого актового зала;
 - совместно с другими службами установку дополнительного сценического освещения.
 10. Начальнику управления социальной и воспитательной работы Федотову А.М. совместно с дирекциями институтов обеспечить привлечение обучающихся к мероприятию.
 11. Рекомендовать Профкому студентов и аспирантов (Власов В.А.) и Объединенному студенческому совету (Мареев Л.А.) организовать приглашение студентов на мероприятие.
 12. Начальнику управления общественных связей Семеновой Е.М. обеспечить подготовку информационного материала и освещение мероприятий в средствах массовой информации разных уровней и на Портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».
 13. Начальнику учебного управления Иванову Д.А. считать пропуск занятий студентов, принимающих участие в проведении мероприятия, по уважительной причине.
 14. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.

Ректор



Н.Д. Роголев