



# ПРИКАЗ

№ 624

«27» сентября 2018 г.

г. Москва

О привлечении зарубежных ведущих профессоров и преподавателей для работы в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»)

**приказываю:**

1. Создать комиссию по привлечению зарубежных ведущих профессоров, преподавателей и исследователей в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – Комиссия) в составе:

*Председатель комиссии*

- Рогалев Н.Д. – ректор;

*Заместитель председателя комиссии*

- Замолодчиков В.Н. – первый проректор;

*Члены комиссии*

- Драгунов В.К. – проректор по научной работе;
- Тарасов А.Е. – проректор по международным связям;
- Савин Н.Г. – начальник управления по работе с персоналом

*Секретарь комиссии*

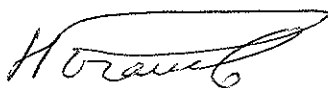
- Осипова М.С. – заместитель начальника отдела международного сотрудничества.

2. Включить, начиная с 01.01.2019, в профессорский преподавательский штат (далее – ИПШ) ставки в соответствии с целевыми показателями программы развития ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (Приложение 1 – Выписка из перечня показателей оценки эффективности реализации Программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» на 2015–2019 годы) для обеспечения приема иностранных граждан для работы в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в качестве педагогических работников (отв.: первый проректор Замолодчиков В.Н.).

3. До 09 ноября 2018 г. дирекциям институтов предоставить (в соответствии с формой Приложения 2) в Комиссию не менее двух заявок на кандидатов (иностранцев граждан), готовых подать документы на конкурс на замещение вакантных должностей в рамках выделенных

- целевых ставок (п.2) с 1 февраля или 1 сентября 2019г. сроком от 1 семестра до 3-х лет (отв.: директора институтов).
4. До 16 ноября 2018г. Комиссии рассмотреть предложенные кандидатуры и принять решение о целесообразности привлечения заявленных кандидатов в качестве педагогических работников в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (отв.: секретарь Комиссии).
  5. До 23 ноября 2018 г. учебному управлению объявить конкурс на замещение вакантных должностей ППШ, в соответствии с решением Комиссии (отв.: первый проректор Замолодчиков В.Н.).
  6. Структурным подразделениям, чьи заявки были утверждены Комиссией, подать комплект документов в указанные сроки для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей (отв.: руководители структурных подразделений).
  7. Структурным подразделениям, в случае необходимости, обеспечить перевод следующих документов иностранного гражданина с их нотариальным заверением: паспорт, документы об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний (отв.: руководители структурных подразделений).
  8. Отделу виз и регистрации, в случае необходимости, обеспечить визовую поддержку иностранных граждан, приглашенных в качестве педагогических работников (отв.: нач. ОВИР Апарина О.А.).
  9. Управлению по работе с персоналом обеспечить прием на работу приглашенных иностранных граждан в качестве педагогических работников (отв.: нач. управления по работе с персоналом Савин Н.Г.).
  10. Учебному управлению выделить структурным подразделениям, чьи кандидаты были отобраны Комиссией и приглашены в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», дополнительные целевые ставки сверх штатного состава структурного подразделения в соответствии с количеством отобранных кандидатов и на срок, утвержденный решением Комиссии (отв.: первый проректор Замолодчиков В.Н.).
  11. Обеспечить размещение и проживание приглашенных иностранных граждан в качестве педагогических работников на период их работы в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (отв.: проректор по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейман Е.Н.).
  12. Обеспечить финансовую поддержку п. 11 (отв.: проректор по экономике Курдюкова Г.Н.).
  13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Д. Рогалев

к приказу от «14» сентября 2018 г. № 624

«О привлечении зарубежных ведущих профессоров и преподавателей для работы в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Выписка из перечня показателей оценки эффективности реализации  
Программы развития федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»  
на 2015 – 2019 годы

	Единица измерения	М2014	2015	2016	2017	2018	2019
9. Численность зарубежных ведущих профессоров, преподавателей и исследователей, работающих в образовательной организации не менее 1 семестра	человек	6,0	7,0	8,0	10,0	12,0	15,0

Приложение 2

к приказу от «17» сентября 2018 г. № 624

«О привлечении зарубежных ведущих профессоров и преподавателей для работы в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)  
«  » \_\_\_\_\_ 20   г. В комиссию по привлечению зарубежных ведущих профессоров и преподавателей в НИУ «МЭИ»

**ЗАЯВКА**

**о привлечении иностранного гражданина в качестве педагогического работника**

Кафедра \_\_\_\_\_ просит рассмотреть вопрос о приеме на работу в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
(название кафедры)  
иностранного гражданина \_\_\_\_\_  
(указывается страна)

Фамилия, имя, дата рождения (по паспорту): \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя в русской транскрипции: \_\_\_\_\_  
Предполагаемая должность: \_\_\_\_\_  
Доля ставки: \_\_\_\_\_  
Симулирующие надбавки: \_\_\_\_\_  
Источник финансирования оплаты труда: \_\_\_\_\_  
Источник финансирования оплаты полиса обязательного медицинского страхования: \_\_\_\_\_

Предполагаемые сроки трудового договора с иностранным гражданином:  
\_\_\_\_\_

Предполагаемое место проживания (пребывания) в период работы в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»:  
\_\_\_\_\_

Обоснование необходимости привлечения иностранного гражданина для работы в подразделении:  
\_\_\_\_\_

Приложения:

- копия паспорта/иного документа, удостоверяющего личность;
- копии документов об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний;
- резюме (краткая информация об иностранном гражданине с обязательным указанием последнего/настоящего места работы и должности) на русском языке;
- список основных публикаций

Руководитель подразделения

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Ответственный от подразделения: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Телефон: \_\_\_\_\_