



ПРИКАЗ

№ 676
«22» октября 2018 г.

Содержание: Об информационном наполнении системы СТИМ АУП по итогам 2018 г.

В 2018 г. проведена модернизация системы СТИМ АУП – электронной базы данных к системе стимулирования эффективности работы сотрудников АУП НИУ «МЭИ» – с учетом высказанных и одобренных предложений по совершенствованию системы.

В системе СТИМ сотруднику АУП предоставляется личный кабинет для заполнения анкеты – ввода сведений, используемых при исчислении персональных баллов.

К настоящему времени система СТИМ АУП готова к использованию для подведения итогов 2018 года.

Необходимые инструкции для пользователей системы СТИМ АУП размещены на портале МЭИ («Главная / Сотрудникам / Общая информация») по адресу http://mpei.ru/employees/Pages/insys_aup.aspx

С целью оценки эффективности работы сотрудников НИУ «МЭИ» по итогам 2018 года в соответствии с системой стимулирования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить график работы с системой СТИМ АУП:
 - 05.11.2018 – 20.11.2018 – заполнение анкет сотрудниками АУП, в том числе ввод задач, согласованных с руководством;
 - 21.11.2018 – 01.12.2018 – оценка выполнения задач (проводится руководящим составом АУП).
2. Информационно-вычислительному центру НИУ «МЭИ» обеспечить соответствующую техническую поддержку.
3. Руководителям подразделений АУП организовать заполнение анкет всеми сотрудниками, принятыми в штат АУП до 01.07.2018.
4. Начальнику управления по работе с персоналом Савину Н.Г. обеспечить выполнение графика работ с системой СТИМ АУП.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора

Н. Д. Рогалев