



# ПРИКАЗ

№ 168

“27” марта 2019 г.

г. Москва

---

## Об организации работы по освобождению объектов федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

---

В целях оптимизации работы по контролю использования имущественного комплекса ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» структурными подразделениями

**приказываю:**

1. Создать постоянно действующую комиссию по освобождению объектов федерального имущества, закрепленных за ФГБОУ «НИУ «МЭИ» (далее – Комиссия).
2. Утвердить Положение о Комиссии (приложение № 1 к настоящему приказу).
3. Утвердить Регламент работы Комиссии (приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Утвердить состав Комиссии (приложение № 3 к настоящему приказу).
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.

Первый проректор,  
исполняющий обязанности ректора

В.Н. Замолодчиков

**Положение**  
**о Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по освобождению объектов**  
**федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ «НИУ**  
**«МЭИ» (далее – МЭИ, Университет)**

1. Комиссия ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по освобождению объектов федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – Комиссия), является постоянно действующим контролирующим органом по обеспечению эффективного использования имущественного комплекса Университета, в том числе освобождению от сторонних пользователей помещений, зданий, сооружений, особо ценного движимого имущества, земельных участков, закрепленных за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», включая филиалы.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом, а также локальными нормативно-правовыми актами.
3. Комиссия проводит обследования объектов федерального недвижимого имущества, закреплённых за подразделениями МЭИ, на основании актов осмотров Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по контролю эффективности использования имущественного комплекса Университета.
4. В ходе проведения обследования объектов Комиссия осуществляет мероприятия по следующим направлениям:
  - 4.1. Выявление незаконно используемых объектов, закреплённых за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;
  - 4.2. Выявление сторонних пользователей, использующих объекты, закреплённые за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», без правоустанавливающих документов;
  - 4.3. Организация мероприятий по обеспечению доступа на объекты, с привлечением технических служб МЭИ, а также сотрудников полиции, в случае его отсутствия.
  - 4.4. Организация мероприятий по освобождению объектов, закреплённых за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».



5. В ходе проведения мероприятий по выявлению сторонних пользователей, Комиссия имеет право:

5.1. Привлекать сотрудников полиции;

5.2. Обращаться с письменными заявлениями в полицию о незаконном занятии объектов федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

6. В ходе организации мероприятий по освобождению объектов, закреплённых за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»:

6.1. Обеспечивать доступ членов комиссии, сотрудников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», сотрудников полиции на незаконно используемые объекты сторонними пользователями;

6.2. Производить, в присутствии сотрудников полиции, опись имущества неустановленных пользователей;

6.3. Предотвращать доступ незаконных пользователей на объекты федерального имущества, закрепленных за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

7. Состав Комиссии утверждается приказом по ФГБОУ «НИУ «МЭИ». В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и не менее 6 (шести) членов Комиссии.

8. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль за ходом проверок.

В отсутствие либо по поручению председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии и руководителя проверяемого подразделения о месте, дате и времени проведения проверок, ведет реестр осуществляемых проверок.

10. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Члены Комиссии несут персональную ответственность за достоверность информации, содержащейся в акте проверки.

11. Методическое, аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности, сбор и хранение материалов Комиссии осуществляет отдел имущественных и земельных отношений ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

**Регламент  
работы Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по освобождению объектов  
федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ «НИУ  
«МЭИ» (далее – МЭИ, Университет)**

1. Настоящий Регламент устанавливает правила организации работы Комиссии по освобождению объектов федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ «НИУ «МЭИ», в том числе при:
  - 1.1. Проведении обследования объектов, закрепленных за МЭИ.
  - 1.2. Выявление сторонних пользователей, использующих объекты, закреплённые за подразделениями Университета.
  - 1.3. Организация мероприятий по освобождению объектов, закреплённых за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».
2. Комиссия при проведении мероприятий вправе:
  - 2.1. Запрашивать и получать в полном объеме необходимые для проведения проверки, обследования документы (в том числе их копии, как на бумажном, так и на электронном носителе).
  - 2.2. Требовать предоставления доступа во все помещения на всех обследуемых объектах.
  - 2.3. Запрашивать устные и письменные объяснения, касающиеся вопросов использования имущественного комплекса.
  - 2.4. Привлекать технические службы МЭИ, сотрудников полиции при обеспечении доступа на объекты, в случае его отсутствия.
  - 2.5. Привлекать технические службы МЭИ, сотрудников полиции для проведения обследования незаконно занятых объектов.
  - 2.6. Привлекать технические службы МЭИ, сотрудников полиции или сотрудников иных силовых структур для освобождения объектов, закрепленных за ФГБОУ «НИУ «МЭИ».
3. Члены Комиссии при проведении проверки обязаны:
  - 3.1. Сообщить о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей при проведении проверки.
  - 3.2. Выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проводимого обследования.
  - 3.3. Осуществить полное и всестороннее рассмотрение представленных документов и информации.



4. Комиссия проводит обследования объектов федерального недвижимого имущества, закреплённых за подразделениями ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», на основании актов осмотров Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по контролю эффективности использования имущественного комплекса ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

5. По результатам проведения обследования составляется Акт обследования объекта в двух экземплярах и Описание имущества сторонних пользователей, находящегося на объекте (в случае отсутствия доступа на объект, Описание имущества проводится после проведения мероприятий по обеспечению доступа). Акт обследования и Описание имущества подписывается всеми членами Комиссии. Форма акта обследования и форма Описи имущества представлена в приложении № 2 и в приложении № 3 к данному Регламенту.

Приложение № 3 к приказу  
Об организации работы по освобождению объектов федерального  
недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
от «24» марта 2019 г. № 168

**Состав Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по освобождению объектов  
федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ «НИУ**

1. Лейман Е.Н. – проректор по модернизации имущественного комплекса и правовой работе (председатель Комиссии)
2. Гарнизонов Р.Н. – заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений (заместитель председателя Комиссии)
3. Медведев А.В. – инженер 1 категории отдела имущественных и земельных отношений (секретарь Комиссии)
4. Малков И. Ю. – начальник отдела имущественных и земельных отношений
5. Кравченко М.В. – помощник проректора
6. Кунакин Д.Н. – заведующий службой учета помещений
7. Згонник А.В. – начальник отдела пожарной безопасности и автоматики
8. Представили сторонних организаций (привлеченные Комиссией).

Приложение № 1 к Регламенту  
работы Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по освобождению объектов  
федерального недвижимого имущества, закрепленных  
за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
приказ от «27» марта 2019 г. № 168

### Акт обследования

#### Комиссией по освобождению объектов федерального недвижимого имущества, закрепленных за ФГБОУ «НИУ «МЭИ» № \_\_\_\_\_

г. Москва

\_\_\_\_\_ г.

Настоящий акт составлен по результатам обследования объекта \_\_\_\_\_  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, проведенного \_\_\_\_\_ г.

Комиссия действует на основании Положения и Регламента работы Комиссии,  
утвержденными приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

#### Обследование было произведено комиссией в составе:

- Председатель Комиссии;
- Заместитель председателя Комиссии;
- Секретарь Комиссии;
- Члены Комиссии.
- Представили сторонних организаций, привлеченных Комиссией

#### Основание для проведения обследования:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### В результате обследования было выявлено следующее:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

По результатам обследования Комиссией составлена Опись имущества, находящегося на  
обследуемом объекте.

Приложение: копии поэтажных планов, фотографии, Опись имущества.

Председатель Комиссии

Подпись

Заместитель председателя Комиссии

Подпись

Секретарь Комиссии

Подпись

Члены Комиссии

Подпись

Представили сторонних организаций, привлеченных Комиссией

Подпись

Приложение № 2 к Регламенту  
работы Комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по освобождению объектов  
федерального недвижимого имущества, закрепленных  
за ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
приказ от «27» марта 2019 г. № 168

Приложение к Акту обследования  
№ \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Опись имущества**

**Основание:** \_\_\_\_\_

**Объект:** \_\_\_\_\_

**Опись проводилась в присутствии:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наименование имущества	Описание объекта (технические, физические и прочие характеристики)	Состояние объекта/Ценность

**Подписи:**