



ПРИКАЗ

№

268
26 августа 2019 г.

г. Москва

О разработке образовательных программ по направлениям бакалавриата и специалитета для набора 2019 года

В связи с переходом в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) на Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, актуализированные с учетом профессиональных стандартов (далее – ФГОС 3++)

приказываю:

1. Утвердить план-график мероприятий по разработке основных профессиональных образовательных программ (далее – образовательные программы), представленный в приложении 1.
2. Отделу методического обеспечения и управления качеством образования (ОМО УКО) совместно с выпускающими кафедрами разработать образовательные программы для набора 2019 г. по направлениям бакалавриата и специалитета, для которых утверждены ФГОС 3++, входящим в укрупненные группы специальностей и направлений (УГСН):
 - 01.00.00 Математика и механика;
 - 08.00.00 Техника и технологии строительства;
 - 09.00.00 Информатика и вычислительная техника;
 - 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи;
 - 12.00.00 Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии;
 - 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика;
 - 14.00.00 Ядерная энергетика и технологии;
 - 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело.
3. Для направлений подготовки, по которым отсутствуют утвержденные ФГОС 3++, относящихся к УГСН:
 - 10.00.00 Информационная безопасность;
 - 15.00.00 Машиностроение;
 - 27.00.00 Управление в технических системах;

38.00.00 Экономика и управление;
45.00.00 Языкознание и литературоведение;
54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусства,

осуществить коррекцию образовательных программ в части календарного учебного графика (приложение 2), учебных планов, рабочих программ дисциплин и оценочных материалов с учетом пунктов 10-16 и 18 приложения 3.

С целью сохранения поточности обучения ОМО УКО осуществить коррекцию учебных планов по указанным направлениям подготовки в случае, если студенты таких направлений обучаются в одном лекционном потоке со студентами направлений, переходящих на ФГОС 3++.

4. При разработке образовательных программ руководствоваться:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- действующими Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- локальными нормативными актами МЭИ;
- методическими указаниями к разработке образовательных программ в соответствии с ФГОС 3++ (приложение 3).

5. Директорам институтов в срок до 30.04.2019 г. представить в учебное управление кандидатуры руководителей образовательных программ для утверждения, заполнив форму приложения 6.

Руководитель образовательной программы – лицо, ответственное за разработку, актуализацию и документационное обеспечение образовательной программы, качество и эффективность ее реализации.

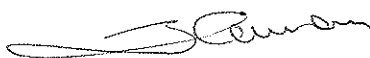
Руководитель образовательной программы должен:

- являться штатным работником МЭИ, относящимся к профессорско-преподавательскому составу;
- занимать должность не ниже старшего преподавателя – для программ бакалавриата, не ниже доцента – для программ специалитета;
- иметь стаж педагогической работы не менее 5 лет.

Руководитель образовательной программы может осуществлять руководство одновременно не более чем тремя образовательными программами (включая программы магистратуры).

6. Контроль исполнения приказа возложить на начальника учебного управления Е.В. Макаревич.

Первый проректор



Замолодчиков В.Н.

План-график мероприятий по разработке образовательных программ бакалавриата и специалитета

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Исполнители
1	Подготовка проектов учебных планов бакалавриата/специалитета (в части дисциплин и практик, формирующих универсальные/общекультурные и общепрофессиональные компетенции)	06.05.2019	Методисты ОМО УКО, ответственные за направления подготовки ¹
2	Согласование проектов учебных планов бакалавриата/специалитета (в части дисциплин и практик, формирующих универсальные/общекультурные и общепрофессиональные компетенции) с дирекциями институтов и выпускающими кафедрами	13.05.2019	Методисты ОМО УКО, ответственные за направления подготовки ¹ ; директора институтов; выпускающие кафедры
3	Подготовка семестровых учебных планов 1-го курса бакалавриата/специалитета	17.05.2019	Методисты ОМО УКО, ответственные за институты
4	Подготовка проектов учебных планов бакалавриата/специалитета (в части дисциплин и практик, формирующих профессиональные компетенции)	24.05.2019	Выпускающие кафедры
5	Проверка, коррекция учебных планов бакалавриата/специалитета и передача их на утверждение в учебное управление	31.05.2019	Методисты ОМО УКО, ответственные за направления подготовки ¹
6	Подготовка образовательных программ бакалавриата/специалитета	14.06.2019	ОМО УКО; выпускающие кафедры
7	Разработка рабочих программ дисциплин/практик и оценочных материалов	05.07.2019	Кафедры, ведущие занятия

Примечание:

1. Список методистов ОМО УКО, ответственных за направления подготовки (координаторов), приведен в приложении 7.

Методические указания к разработке образовательных программ бакалавриата и специалитета в соответствии с ФГОС 3++

1. Шаблоны образовательной программы, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы ГИА размещены на странице портала МЭИ <https://mpei.ru/Structure/uchchast/educadmin/dmqmed/Pages/doctemplate.aspx>.
2. Выпускающая кафедра выбирает тип (типы) задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата/специалитета, в соответствии с ФГОС 3++.
3. При разработке программы бакалавриата/специалитета все универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС 3++, включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата/специалитета. Выпускающая кафедра самостоятельно устанавливает профессиональные компетенции на основе профессиональных стандартов (при их наличии), требований работодателей к выпускникам, опыта подготовки бакалавров и специалистов.
4. Общая трудоемкость образовательной программы, объемы блоков дисциплин (модулей) и практик, государственной итоговой аттестации, обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, должны соответствовать требованиям ФГОС 3++.
5. Требования к составу и объемам дисциплин, формирующих универсальные компетенции, и формы промежуточной аттестации по таким дисциплинам устанавливаются приложением 4.
6. В рамках одного направления подготовки состав дисциплин и (или) практик, формирующих универсальные и общепрофессиональные компетенции, и распределение зачетных единиц по этим дисциплинам и (или) практикам должны быть идентичными. Состав и объем дисциплин и (или) практик, формирующих общепрофессиональные компетенции, определяются совместно специалистами ОМО УКО, отвечающими за направления подготовки, и выпускающими кафедрами.
7. Состав и объем дисциплин, формирующих профессиональные компетенции, определяются выпускающими кафедрами.
8. В соответствии с требованиями ФГОС 3++, обучающимся должна быть предоставлена возможность освоения элективных и факультативных дисциплин. Для каждой образовательной программы предусматривается не менее одного набора элективных дисциплин (дисциплин по выбору), не считая элективных курсов по физической культуре и спорту.

В учебном плане должны быть предусмотрены не менее двух факультативных дисциплин, которые не включаются в объем программы бакалавриата/специалитета. Изучение факультативных дисциплин не является для обучающихся обязательным.

9. Календарный учебный график для бакалавриата (очная форма обучения) представлен в приложении 2.

Продолжительность периода теоретического обучения в бакалавриате в 1, 2, 3, 4, 5 и 7 семестрах составляет 16 недель, в 6 и 8 семестрах – 14 недель. В продолжительность периода теоретического обучения не включаются нерабочие праздничные дни.

10. В каждом семестре подготовки бакалавров предусматривается изучение не более 8 дисциплин, не считая дисциплин по физической культуре и спорту и факультативных дисциплин. Курсовые проекты (работы) являются частью дисциплины.

Не более чем по четырем дисциплинам (в 6, 8 семестрах – по трем дисциплинам) предусматриваются экзамены, по остальным дисциплинам – зачеты с оценкой или зачеты без оценки.

Зачет без оценки предусматривается, если рабочей программой дисциплины не предусмотрены защиты лабораторных работ, или расчетные задания, или контрольные работы с решением задач.

По дисциплине «Иностранный язык» предусматриваются зачеты с оценкой.

По факультативным дисциплинам предусматриваются зачеты без оценки.

По курсовым проектам (работам) предусматривается промежуточная аттестация в форме защиты с оценкой.

11. Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются следующим образом:

а) в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме двух зачетных единиц – по одной зачетной единице в двух семестрах с аудиторной нагрузкой 1 час в неделю;

б) в виде элективных дисциплин в объеме не менее 328 часов – с 1 по 6 семестры обучения (в 1 семестре – 2 часа в неделю, во 2 семестре – 3 часа в неделю, в 3, 4, 5 и 6 семестрах – 4 часа в неделю), указанные академические часы не переводятся в зачетные единицы.

По дисциплине «Физическая культура и спорт» и элективным курсам по физической культуре и спорту предусматриваются зачеты без оценки в каждом семестре.

12. На выполнение курсовой работы в рамках изучения дисциплины отводится одна зачетная единица, на выполнение курсового проекта – две зачетные единицы. В число часов обязательных занятий входят часы аудиторных консультаций по курсовым работам (один час в неделю) и курсовым проектам (до двух часов в неделю). Допускается выполнение не более двух курсовых работ (проектов) в семестре.

13. На подготовку к экзамену и сдачу экзамена отводится 1 зачетная единица.

14. Промежуточная аттестация в форме зачета может проводиться как письменный или устный зачет по билетам, при этом на подготовку к зачету и сдачу зачета отводится 18 академических часов. Оценка по промежуточной аттестации в форме зачета также может определяться по совокупности результатов текущего

контроля успеваемости по дисциплине, в этом случае отдельные часы на подготовку к зачету и сдачу зачета не выделяются.

15. Объем аудиторных учебных занятий в неделю для бакалавриата при очной форме обучения должен составлять не менее 20 и не более 29 академических часов, в 8-м семестре – не менее 16 и не более 20 академических часов. В указанный объем не входят занятия по элективным курсам по физической культуре и спорту и по факультативным дисциплинам.

Число часов аудиторной нагрузки должно быть четным (занятия проводятся парами).

16. Рекомендуется, чтобы в объем самостоятельной работы по дисциплине включались: не менее 1 часа самостоятельной работы на каждый час лабораторных занятий, не менее 0,75 часа самостоятельной работы на каждый час практических занятий, не менее 0,25 часа самостоятельной работы на каждый час лекционных занятий.

17. Рекомендации по включению практик в учебный план бакалавриата представлены в Приложении 5. Общий объем блока практик должен соответствовать ФГОС 3++ и быть единым для направления подготовки.

18. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной для направлений, у которых ФГОС предусматривает в составе Блока 3 "Государственная итоговая аттестация" подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

По преддипломной практике предусматривается зачет без оценки.

19. По всем практикам, приведенным в Приложении 5, предусматривается промежуточная аттестация в форме зачета без оценки, за исключением производственной практики в 6 семестре, по которой предусматривается промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Для других практик, включаемых в учебные планы бакалавриата, форма промежуточной аттестации определяется выпускающими кафедрами.

20. Для программ специалитета календарный график учебного процесса, состав изучаемых дисциплин, включая дисциплины, формирующие универсальные компетенции, требования к объему аудиторных занятий, ограничения по количеству изучаемых дисциплин и экзаменов в семестре устанавливаются выпускающей кафедрой по согласованию с дирекцией института и учебным управлением МЭИ.

21. В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы, либо выполнение и защита выпускной квалификационной работы, если это предусмотрено действующим ФГОС 3++ по направлению подготовки;
- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если государственный экзамен включен в состав ГИА по направлению подготовки).

Количество зачетных единиц, выделяемых на ГИА, должно соответствовать ФГОС 3++ и быть единым для направления подготовки.

22. На выполнение индивидуальных заданий (расчетных заданий, рефератов, эссе и др.) по дисциплине отводится до 18 часов самостоятельной работы.

23. В соответствии с Порядком определения учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом МЭИ, в учебном плане отдельным столбцом указывается объем иных видов контактной работы (в академических часах).

24. Рабочие программы дисциплин должны предусматривать не менее четырех «контрольных точек» текущего контроля успеваемости в течение семестра (тестирования, коллоквиумы, защиты лабораторных работ, контрольные работы, контрольные опросы и др.).

Дисциплины бакалавриата, формирующие универсальные компетенции

Дисциплины	Формируемые универсальные компетенции	Форма промеж. аттестации ¹	Лк	Пр	Объем, з.е.	Семестр
Иностранный язык	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ЗаО		2	2	1
		ЗаО		2	2	2
Философия	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	За	1	1	2	5 или 6
История (история России, всеобщая история)	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	За	1	1	2	1 или 2
Культурология	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	За	1	1	2	3 или 4
Правоведение	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	За	1	1	2	5 или 6
Проектная деятельность (с разделами «Тайм-менеджмент», «Основы проектной деятельности»)	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	За	1	1	2	1 или 2

Дисциплины	Формируемые универсальные компетенции	Форма промеж. аттестации ¹	Лк	Пр	Объем, з.е.	Семестр
Деловая коммуникация (с разделами «Конфликтология», «Основы деловой коммуникации»)	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	За	1	2	3	3 или 4
Безопасность жизнедеятельности ²	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	За	2	1	3	не ранее 5
Мировые цивилизации/ Социология/Политология (элективные дисциплины)	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	За	1	1	2	3 или 4
Физическая культура и спорт	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	За		1	1	1
		За		1	1	2
ВСЕГО					24 з.е.	

Примечания:

1. За – зачет, ЗаО – зачет с оценкой.
2. По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» указан минимальный объем.

Рекомендации по включению практик в учебный план бакалавриата

Наименование практики	Объем, з.е.	Семестр	Продолжительность	Форма аттестации ¹
Учебная (ознакомительная) ²	1	1	2/3 недели	За
Учебная (профилирующая) ³	1	4	2/3 недели ⁴	За
Производственная (выбирается один из типов производственной практики, предусмотренных ФГОС ВО)	6	6	4 недели	ЗаО
Производственная (преддипломная)	не менее 4	8	Рассредоточенная	За

Примечания:

1. За – зачет, ЗаО – зачет с оценкой.
2. Для УГСН 01.00.00 вместо учебной (ознакомительной) проводится учебная (проектно-технологическая) практика.
3. Учебная (профилирующая) практика проводится, если обучение в институте по направлению подготовки осуществляется более чем по одному профилю.
4. Возможна организация учебной (профилирующей) практики и как рассредоточенной.
5. Общий объем блока практик должен соответствовать требованиям ФГОС 3++, согласно которым минимальный объем блока практик составляет: для УГСН 01.00.00 – 15 з.е., 08.00.00 – 24 з.е., 09.00.00 – 20 з.е., 11.00.00 – 20 з.е., 12.00.00 – 20 з.е., 13.00.00 – 12 з.е.; 14.00.00 – 20 з.е., 42.00.00 – 20 з.е.

Кандидатуры руководителей образовательных программ бакалавриата/специалитета

института _____

Код направления подготовки	Профиль (направленность) образовательной программы	Ф.И.О. предлагаемого руководителя образовательной программы (полностью)	Кафедра	Должность	Стаж пед. работы, лет	Адрес электронной почты

Директор института _____

Приложение 7

**Специалисты ОМО УКО, ответственные за направления подготовки
(координаторы)**

Направление	Институты	Ответственный сотрудник ОМО УКО	Электронная почта
01.XX.02	АВТИ	Ковалева Татьяна Юрьевна	KovalevaTY@mpei.ru
09.XX.01	АВТИ, ИДДО		
12.XX.01	АВТИ		
27.XX.02	ИнЭИ, ИДДО		
27.XX.04	АВТИ, ИДДО		
08.03.01	ИГВИЭ, ИДДО	Лушникова Людмила Анатольевна	LushnikovaLA@mpei.ru
38.XX.01	ИнЭИ, ИПЭЭф, ИДДО		
11.XX.04	ИРЭ, ИЭТ	Воронцов Владимир Анатольевич	VorontsovVA@mpei.ru
10.XX.01	ИнЭИ		
11.XX.01	ИРЭ	Жихарева Галина Владимировна	zhgv@bk.ru
12.XX.04	ИРЭ		
11.05.01	ИРЭ		
09.XX.03	ИнЭИ, ИДДО		
54.XX.02	ГПИ		
13.XX.01	ИТАЭ, ИПЭЭф, ИДДО	Хомченко Наталья Владимировна	Hnv_ktn@mail.ru
13.XX.02	ИЭТ, ИЭЭ, ИГВИЭ, ИДДО	Качалина Елена Викторовна	KachalinaYV@mpei.ru
13.XX.03	ЭнМИ, ИГВИЭ	Позняк Елена Викторовна	PozniakYV@mpei.ru
15.XX.01	ЭнМИ		
15.XX.03	ЭнМИ		
15.XX.06	ЭнМИ		
42.XX.01	ГПИ, ИДДО	Ягупова Юлия Юрьевна	YagupovaYY@mpei.ru
14.XX.01	ИТАЭ		
45.XX.02	ГПИ		
38.XX.02	ИнЭИ, ИДДО, ГПИ	Козина Марина Алексеевна	KozinovaMA@mpei.ru
38.XX.05	ИнЭИ, ИДДО		

Примечание: Жирным шрифтом выделены направления подготовки, по которым утверждены ФГОС 3++.