



ПРИКАЗ

№ 617
" 21 " октября 2019 г.

г. Москва

О составлении расписания занятий на весенний семестр 2019/2020 учебного года

Для обеспечения своевременного составления расписания занятий на весенний семестр 2019/2020 учебного года

приказываю:

1. Диспетчерской службе:
 - 1.1. в срок до **07 ноября 2019 г.** ввести в ИС РУЗ семестровые учебные планы 1,2 курса бакалавриата и специалитета ЭнМИ, ИТАЭ, ИПЭЭф, ИЭТ, ИЭЭ, АВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ;
 - 1.2. в срок до **12 ноября 2019 г.** подготовить и предоставить кафедрам ЭнМИ, ИТАЭ, ИПЭЭф, ИЭТ, ИЭЭ, АВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ, ведущим занятия на 1,2 курсе, планы распределения нагрузки для 1,2 курса бакалавриата и специалитета в электронном виде;
 - 1.3. в срок до **02 декабря 2019 г.** в соответствии с семестровыми учебными графиками, графиками учебного процесса и заявками кафедр на использование классов ПЭВМ составить проект расписания занятий 1,2 курсов бакалавриата и специалитета без указания фамилий преподавателей, ведущих лабораторные и практические занятия;
 - 1.4. в срок до **04 декабря 2019 г.** подготовить проект расписания занятий 1,2 курсов бакалавриата и специалитета для кафедр в электронном виде;
 - 1.5. в срок до **12 декабря 2019 г.** внести правки в проект расписания занятий в соответствии с предоставленной кафедрами информацией согласно п.5.3;
 - 1.6. в срок до **16 декабря 2019 г.** подготовить и предоставить дирекциям институтов информацию о распределении свободных аудиторий;
 - 1.7. в срок до **25 января 2020 г.** провести общую проверку составленного в ИС РУЗ расписания занятий.
2. Дирекциям институтов ЭнМИ, ИТАЭ, ИПЭЭф, ИЭТ, ИЭЭ, АВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ:
 - 2.1. в срок до **23 октября 2019 г.** сдать на проверку в учебное управление (каб. Ж-312) семестровые учебные планы 3,4 курсов бакалавриата, 3-5 курсов специалитета и 1,2 курсов магистратуры;
 - 2.2. в срок до **07 ноября 2019 г.** ввести в ИС РУЗ семестровые учебные планы 3,4 курсов бакалавриата, 3-5 курсов специалитета и 1,2 курсов магистратуры;
 - 2.3. в срок до **12 ноября 2019 г.** подготовить и предоставить в диспетчерскую службу планы распределения нагрузки для 3,4 курсов бакалавриата, 3-5 курсов специалитета и 1,2 курсов магистратуры;
 - 2.4. в срок до **04 декабря 2019 г.** предоставить в диспетчерскую службу заявку на аудитории для занятий старших курсов;

- 2.5. в срок с **03 декабря 2019 г** получить в диспетчерской службе планы распределения нагрузки для 3,4 курсов бакалавриата, 3-5 курсов специалитета и 1,2 курсов магистратуры;
- 2.6. в срок с **12 декабря 2019 г.** ввести в ИС РУЗ информацию о преподавателях с использованием картотеки в диспетчерской службе;
- 2.7. в срок до **27 декабря 2019 г.** составить в ИС РУЗ расписание занятий 3,4 курсов бакалавриата, 3-5 курсов специалитета и 1,2 курсов магистратуры.
3. Дирекциям институтов ГПИ, ИнЭИ:
 - 3.1. в срок до **07 ноября 2019 г.** ввести в ИС РУЗ семестровые учебные планы 1-4 курсов бакалавриата, 1,2 курсов магистратуры и информацию о преподавателях;
 - 3.2. в срок до **04 декабря 2019 г.** предоставить в диспетчерскую службу заявку на аудитории для занятий всех курсов;
 - 3.3. в срок до **27 декабря 2019 г.** составить в ИС РУЗ расписание занятий 1-4 курсов бакалавриата и 1,2 курсов магистратуры.
4. Кафедрам всех институтов в срок до **08 ноября 2019 г.** предоставить в диспетчерскую службу сведения о сотруднике, ответственном за распределение нагрузки по кафедре, заполнение карточек преподавателей и предоставление характеристик лабораторий (приложение №1).
5. Кафедрам ЭнМИ, ИТАЭ, ИПЭЭф, ИЭТ, ИЭЭ, АВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ, ведущим занятия на 1 и 2 курсе:
 - 5.1. в срок до **15 ноября 2019 г.** заполнить и предоставить диспетчерской службе в электронном и печатном виде (YastrebovaYA@mpei.ru) планы распределения нагрузки и заявки на использование классов ПЭВМ для 1,2 курса бакалавриата и специалитета;
 - 5.2. получить в диспетчерской службе проект расписания занятий 1,2 курсов бакалавриата и специалитета в электронном виде **04 декабря 2019 г.;**
 - 5.3. заведующим кафедрами в срок до **06 декабря 2019 г.** организовать проверку расписания занятий, внести выявленные при проверке замечания и предоставить данную информацию в диспетчерскую службу.
6. Кафедрам ЭнМИ, ИТАЭ, ИПЭЭф, ИЭТ, ИЭЭ, АВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ, ведущим занятия на старших курсах:
 - 6.1. в срок до **15 ноября 2019 г.** получить в диспетчерской службе планы распределения нагрузки, карточку «Расписание занятий» для картотеки преподавателей, бланк «Характеристики лабораторий»;
 - 6.2. в срок до **02 декабря 2019 г.** предоставить заполненные формы согласно п.6.1 в диспетчерскую службу.
7. Информационно-вычислительному центру в срок до **29 января 2020 г.** разместить утвержденное расписание занятий на портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».
8. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. подготовить и предоставить в диспетчерскую службу в срок до **28 октября 2019 г.** список аудиторного фонда, который будет выведен из учебного процесса в связи с ремонтом в период с 03 февраля - 07 июня 2020 г.
9. Контроль исполнения приказа возложить на начальника учебного управления Е.В. Макаревич.

Первый проректор



В.Н. Замолодчиков

Приложение №1
к приказу «О составлении расписания занятий
на весенний семестр 2019/2020 учебного года»
от «21» сентября 2019г. № 617

Сведения о лице, ответственном за нагрузку и составление расписания занятий на кафедре

наименование кафедры

Ф.И.О.	Должность	E-mail	Телефон рабочий	Телефон мобильный