



ПРИКАЗ

№ 734

«09» декабря 2019 г.

г. Москва

Об отстранении от работы

На основании статей 76, 212 Трудового кодекса Российской Федерации, п.8.2, Коллективного договора между работодателем и работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» на 2018-2021 годы, в связи с уклонением работников от прохождения обязательного периодического медицинского осмотра,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 09.12.2019г. отстранить от работы работников в соответствии со списком (Приложение № 1 к приказу) до момента прохождения ими медицинского осмотра в срок до 16.12.2019г.
2. Работникам в соответствии со списком (Приложение № 1) в срок до 11.12.2019г. получить в Отделе охраны труда и техники безопасности, каб. К-311 (далее – ООТиТБ) уведомление об отстранении от работы персонально под роспись.
3. Работникам в соответствии со списком (Приложение № 1) не позднее 16.12.2019г. пройти медосмотр и предоставить в ООТиТБ справку о прохождении медицинского осмотра и медицинское заключение по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития №302н от 12.04.2011г.
4. Руководителям структурных подразделений проконтролировать заполнение таблиц учета рабочего времени на работников, отстраненных от работы. Время отстранения отмечается в таблице путем проставления буквенного (НБ) или цифрового (35) кода (отстранение от работы (недопущение к работе) по причинам, предусмотренным законодательством).
5. Начальнику управления - главному бухгалтеру Кондратьеву В.Н. заработную плату работникам в соответствии со списком (Приложение № 1) в период отстранения их от работы с 09.12.2019г. и до момента предоставления медицинского заключения начислять в соответствии с табелем учета рабочего времени.
6. Начальнику Управления по работе с персоналом Савину Н.Г.:
 - 6.1. Обеспечить ознакомление всех сотрудников с приказом в соответствии со списком (Приложение № 1) персонально под подпись;
 - 6.2. В течение 1-го рабочего дня с момента предоставления работником медицинского заключения подготовить приказ «О допуске к работе» и передать его в бухгалтерию.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления охраны труда и экологии Кузьминову С.А.

Основание: Акт № 06/19-30Т от 09 декабря 2019 года.

Ректор

Н.Д. Роголев