



## ПРИКАЗ

№ 344

«14» августа 2020 г.

г. Москва

### О проведении медицинского осмотра

Во исполнение приказа Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», приказа Минздрава России от 13.12.2019 № 1032н о внесении изменений в приложения № 1, 2 и 3 к приказу министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н, Федерального закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ, постановления Правительства РФ от 23.09.2002 г. №695, постановления Правительства РФ от 28.04.1993 г. №377, приказа Роспотребнадзора от 20.05.2005 г. №402, приказа Минздрава России от 29.06.2000 г. №229.

#### Приказываю:

1. Провести в НИУ «МЭИ» ежегодные периодические медицинские осмотры работников в период с 17.08.2020 года по 01.11.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию процедуры проведения периодических медицинских осмотров начальника отдела охраны труда и техники безопасности (далее – ООТиТБ) Филимонова С.В.
3. Директорам филиалов НИУ «МЭИ» организовать конкурентные процедуры на право заключения договора о проведении периодических медицинских осмотров работников филиалов в 2020 году.
4. Директору ИВЦ Бобрякову А.В. организовать разработку программы электронной выдачи направлений на медицинские осмотры в срок до 14.08.2020 года.
5. Начальнику ООТиТБ Филимонову С.В.:
  - 5.1. в срок до 14.08.2020 года подготовить поименные списки работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру и списки контингентов.
  - 5.2. подготовить информационное письмо и памятку с разъяснениями основных вопросов, касающихся процедуры проведения медицинских осмотров (Приложение 2, Приложение 3).
  - 5.3. разработать совместно с заведующим отделом веб-разработки и внедрения порталных решений Горбуновой А.О. инструкцию по пользованию

электронной системой НИУ «МЭИ» для удаленной выдачи направлений на медицинские осмотры. Инструкцию разместить на сайте **med.mpei.ru**.

6. Директорам институтов и проректорам по направлению обеспечить информирование работников о необходимости оформления направления на прохождение периодического медицинского осмотра. Персональная ответственность за получение работниками направлений на медосмотры возлагается на руководителей структурных подразделений.

7. Работникам всех структурных подразделений НИУ «МЭИ» в период с 17.08.2020 года по 05.10.2020 года оформить направление на периодический медицинский осмотр на сайте **med.mpei.ru**.

8. В связи с режимом повышенной готовности, введенным Указом Мэра Москвы №-55М, а также руководствуясь рекомендациями Роспотребнадзора, работников НИУ «МЭИ» в возрасте старше 65 лет освободить от обязательной процедуры прохождения периодического медицинского осмотра до момента снятия соответствующих ограничений. Работники старше 65 лет могут пройти периодический медицинский осмотр по желанию в сроки, установленные настоящим приказом.

9. Работникам, относящимся к персоналу группы А (Приложение №1), получить направление в соответствии с приказом и пройти процедуру периодического медицинского осмотра на территории медицинского центра ООО «Санмедэксперт» (г. Москва, Плетешковский пер., д. 12).

10. Работникам, принятым на работу в НИУ «МЭИ» в период до 01.04.2020 года, необходимо получить направление в соответствии с приказом и пройти процедуру периодического медицинского осмотра.

11. Работникам НИУ «МЭИ», указанным в п.7 и п.10 настоящего приказа, пройти периодический медицинский осмотр: с **17.08.2020 г. по 31.10.2020 г.** на территории медицинского центра ООО «Санмедэксперт» (г. Москва, Плетешковский пер., д. 12) в часы работы центра: понедельник – пятница с 08:00 – 18:00, суббота с 9:00 до 16:00, воскресенье – выходной; либо с **07.09.2020 г. по 31.10.2020 г.** на территории НИУ «МЭИ» (корпус «Р») (г. Москва, ул. Красноказарменная, д.14, стр.13). Часы работы: понедельник – пятница с 09:00 до 17:00 (перерыв на обед с 12:00 до 13:00).

Запись на время прохождения медосмотра осуществляется заранее на сайте **med.mpei.ru**. При себе необходимо иметь общегражданский паспорт, направление на прохождение периодического медицинского осмотра, личную медицинскую книжку (далее – ЛМК), прививочный сертификат (при наличии), СНИЛС, результаты ранее проведенных (не позднее одного года) анализов и иных исследований (с 2020 года при проведении периодического медосмотра результаты анализов сторонних лабораторий и организаций учитываются). Работник также в праве предоставить выписку из медицинской карты с результатами диспансеризации.

12. Директорам институтов, руководителям структурных подразделений довести до сведения своих работников, что каждому работнику ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по результатам предыдущего медицинского осмотра была оформлена ЛМК - официальный документ. Работник, не имеющий ЛМК, в соответствии с действующим законодательством не имеет права работать в учебном заведении. Первичное оформление ЛМК осуществлялось за счет работодателя, утеря либо умышленное уничтожение документа возмещается работником за свой счет. Таким образом, отсутствие ЛМК при прохождении периодического медицинского осмотра оплачивается работником.

13. Время прохождения периодического медицинского осмотра считать полностью оплачиваемым в соответствии с действующим трудовым законодательством.

14. Директорам институтов и проректорам по направлению довести до сведения работников, что лица, не прошедшие периодический и предварительный медицинский осмотр, не допускаются к исполнению ими трудовых обязанностей до полного прохождения медосмотра в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ. Неявка на периодический медицинский осмотр является основанием для отстранения от работы и неначисления заработной платы. Персональная ответственность за прохождение работниками медицинского осмотра и отстранение от работы лиц, не прошедших медицинский осмотр, возлагается на директоров институтов и руководителей структурных подразделений. Претензии работников по оплате рабочих дней в период недопуска являются незаконными и рассматриваться не будут.

15. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. организовать в срок до 04.09.2020 года подготовку помещений в корпусе «Р» (г. Москва, ул. Красноказарменная, д.14, стр.13) для прохождения работниками периодических медосмотров.

16. Начальнику Управления охраны труда и экологии Кузьминовой С.А. обеспечить контроль проведения процедуры периодических медицинских осмотров для работников НИУ «МЭИ».

17. Начальнику общего отдела МЭИ Тимофеевой Г.В. довести данный приказ через Систему Электронного Документооборота до всех работников НИУ «МЭИ».

18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.

Ректор



Н.Д. Рогалев

Приложение № 1 к приказу  
от «14 августа» 2020 г. № 344  
«О проведении медицинского осмотра»

<b>Персонал группы А</b>			
№ п/п	ФИО	Подразделение	Должность
1	Алхутов М.С.	Атомных электрических станций	доцент, начальник смены подкритического стенда
2	Анисимов Р.А.	Отдел экологии, радиационной и промышленной безопасности	начальник отдела
3	Байбаков В.Д.	Атомных электрических станций	доцент, оператор пульта управления подкритическим стендом 2 категории
4	Баринов А.Д.	Электроники и нанoeлектроники	Доцент
5	Бурмистров А.А.	НЦ Износостойкость, НИЛ "Нанокompозитных покрытий и упрочнений в энергетике"	ведущий инженер
6	Варава А.Н.	Общей физики и ядерного синтеза	Профессор
7	Ворончихина М.Е.	ФТЭМК, НИЛ "Электротехнических материалов, электроизоляционной и кабельной техники"	ведущий инженер
8	Говоров В.А.	Физики и технологии электротехнических материалов и компонентов	Доцент
9	Гончаров А.Л.	Технологии металлов	Доцент
10	Гуденко А.В.	Технологии металлов	Ассистент
11	Дедов А.В.	Дирекция ИТАЭ	директор института
12	Драгунов В.К.	Ректорат	Проректор
13	Жмурко И.Е.	Технологии металлов	старший преподаватель
14	Захаренков А.В.	Общей физики и ядерного синтеза	Доцент
15	Кармановская Е.М.	Атомных электрических станций	ведущий инженер
16	Лубенченко А.В.	Общей физики и ядерного синтеза	Профессор
17	Лунчев Ю.В.	Атомных электрических станций	ведущий инженер, оператор пульта управления подкритическим стендом 2 категории
18	Никонов С.М.	Атомных электрических станций	Доцент
19	Павлова С.Г.	ФТЭМК, НИЛ "Электротехнических материалов, электроизоляционной и кабельной техники"	ведущий инженер
20	Плотников А.В.	Ректорат	Проректор
21	Портнов М.А.	Основ конструирования машин	Доцент
22	Слива А.П.	Технологии металлов	Доцент

23	Терентьев Е.В.	ОФиЯС, НИЛ "Центр коллективного пользования научным оборудованием "Нанотехнологии и наноматериалов"	ведущий инженер
24	Федорович С.Д.	Общей физики и ядерного синтеза	Доцент
25	Харитонов И.А.	Технологии металлов	техник 1 категории
26	Хвостова М.С.	Отдел экологии, радиационной и промышленной безопасности	ведущий специалист
27	Чулков И.С.	Технологии металлов	Старший преподаватель

### Информационное письмо

Отдел охраны труда и техники безопасности (далее - ООТиТБ) информирует работников НИУ «МЭИ» о начале процедуры периодического медицинского осмотра. Одновременно с медицинским осмотром будет производиться процедура взятия крови для проведения лабораторного исследования методом иммуноферментного анализа (ИФА) на наличие новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иммунитета к ней. Медицинский осмотр будет проводиться в период с **17.08.2020 года по 31.10.2020 года**.

Медицинский осмотр работников НИУ «МЭИ» будет проводить медицинский центр ООО «Санмедэксперт» на основании контракта № 119-233/2019 (Д-2069).

**ВАЖНО!** В целях профилактики распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 администрацией НИУ «МЭИ» принято решение о разработке и внедрении электронной системы записи на процедуру периодического медицинского осмотра и получения направления. Запись осуществляется через сайт **med.mpei.ru**. На сайте размещена подробная инструкция по пользованию системой записи на медосмотр. **Без предварительной записи** прохождение периодического медицинского осмотра **невозможно!**

**ВАЖНО!** Работники в возрасте старше 65 лет освобождаются от обязательной процедуры прохождения периодического медицинского осмотра до момента снятия ограничений и могут пройти медицинский осмотр по своему желанию.

Процедура медосмотра будет осуществляться:

**1. с 17.08.2020 года по 31.10.2020 года**

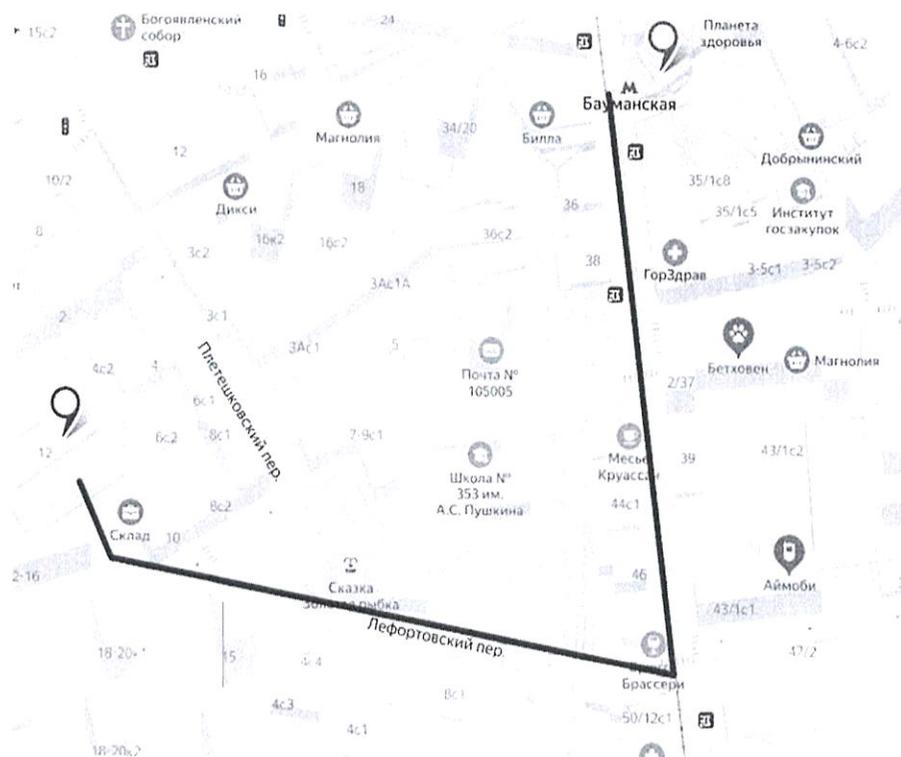
На территории медицинского центра «Санмедэксперт», расположенного по адресу: г. Москва, Плетешковский пер., д. 12

Часы работы центра: Понедельник - Пятница - с 08.00 до 18.00 часов;

Суббота - с 09.00 до 16.00 часов;

Воскресенье - выходной день.

Телефон: +7 (499) 678-03-03



При выходе из м. Бауманская дойти до трамвайных путей, повернуть налево и вдоль трамвайных путей пройти около 200 м. до пересечения ул. Бауманская и Лефортовского пер.; повернуть направо и пройти около 300 м. до Плетешковского пер. Ориентир – магазин «Минимаркет» с правой стороны. Сразу за ним повернуть направо – клиника ООО «САНМЕДЭКСПЕРТ» – отдельно стоящее 3-х этажное здание со стеклянными раздвижными дверями.

## 2. с 07.09.2020 года по 31.10.2020 года

На территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (корпус «Р») по адресу: г. Москва, ул. Красноказарменная, д.14, стр.13. (то же здание, где проводили периодический медосмотр в 2019 году)

Часы работы:

Понедельник – Пятница - с 9:00 до 17:00 (перерыв на обед с 12:00 до 13:00).



Обращаем Ваше внимание, что каждому работнику НИУ «МЭИ» по результатам медосмотра в 2017-2019 годах была оформлена личная медицинская книжка, которая является официальным документом. Работник, не имеющий личной медицинской книжки в соответствии с действующим законодательством, не имеет права работать в учебном заведении. Первичное оформление личной медицинской книжки осуществляется за счет работодателя, утеря либо умышленное уничтожение документа возмещается работником за свой счет. В связи с этим, работникам, не имеющим личной медицинской книжки, необходимо будет ее оформить за свой счет.

**ВАЖНО:** результаты медицинского осмотра в соответствии с изменениями в Приказе 302н готовятся 5 рабочих дней. Без результатов предварительного медосмотра работник не имеет право быть принят на работу (ст. 76 ТК РФ) (Для работников, которые с сентября планируют возобновить действие эффективного контракта).

Напоминаем Вам, что лица, не прошедшие без уважительной причины периодический медицинский осмотр, не будут допущены к исполнению ими трудовых обязанностей до полного прохождения медосмотра в соответствии с абз.13 ч.2 ст.212 Трудового кодекса РФ (далее ТК РФ). Работники, не прошедшие периодический медосмотр, по распоряжению Ректора будут **отстранены от работы без начисления заработной платы** (ст. абз.4 ч.3 ст.76, абз.13 ч.2 ст.212 ТК РФ) до полного прохождения указанной процедуры. Руководители подразделений, допустившие отстраненных работников к работе, несут дисциплинарную ответственность, претензии работников по оплате рабочих дней в период недопуска являются незаконными и рассматриваться не будут.

## Памятка для прохождения медицинского осмотра

### Наиболее часто задаваемые вопросы/ответы:

#### 1. Что брать с собой?

При себе каждому работнику необходимо иметь:

- общегражданский паспорт;
- НАПРАВЛЕНИЕ на медосмотр (выдается каждому работнику через систему электронной выдачи направлений на сайте med.mpei.ru, высылается на корпоративную почту работника с последующей возможностью распечатать бланк направления на принтере, имеется возможность распечатать направление в момент обращения к системе (копия высылается на электронную почту работника), отметка о получении работником направления регистрируется в системе;
- личную медицинскую книжку;
- сертификат вакцинации или профилактики прививок (при наличии);
- результаты флюорографии (сроком НЕ СТАРШЕ 6 месяцев);
- СНИЛС;
- результаты ранее проведенных (не позднее одного года) анализов, иных исследований, выполненных в другой медицинской организации.

**ВАЖНО:** Обращаем Ваше внимание, что с 7 января 2020 года вступила в законную силу пятая редакция Порядка проведения медосмотров, определенная Приказом Министерства здравоохранения №302н от 12 апреля 2011 г. В соответствии с ней результаты ранее проведенных (не позднее одного года) анализов, иных исследований при проведении периодического медосмотра будут учитываться. В праве предоставить выписку из медицинской карты с результатами диспансеризации.

#### 2. Где/когда я могу забрать результаты?

Результаты анализов по индивидуальному запросу в медицинскую организацию можно получить на личную электронную почту работника. Результаты исследования взятия крови методом иммуноферментного анализа (ИФА) на наличие новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иммунитета к ней высылаются на личную электронную почту работника. Личная медицинская книжка и медицинское заключение после прохождения работником медосмотра будут выдаваться медицинской организацией работнику в конверте на территории НИУ «МЭИ» в дни, определенные дополнительно. Информация о готовности к выдаче будет размещаться на портале МЭИ в разделе «Результата медосмотра сотрудников» в папке Управление охраны труда и экологии.

Результаты предварительного медицинского осмотра работник самостоятельно забирает в ООО «Санмедэксперт».

#### 3. Сколько готовятся результаты медосмотра?

Заключение по результатам периодического медицинского осмотра в соответствии с новой редакцией Приказа 302н должно готовиться не менее 5 рабочих дней. Длительность

процедуры подготовки медицинских заключений может быть увеличена в срок до 1 календарного месяца.

#### **4. Что входит в результаты медосмотра?**

По завершению медосмотра Вы получите:

- паспорт здоровья работника;
- медицинское заключение (ВАЖНО обращать внимание на надпись «заключение дано/не дано», если «не дано», то см. п.6)
- копии результатов анализов.
- личная медицинская книжка с отметкой о прохождении специалистов и комплекса анализов и профилактических прививок с 2020 года передается медицинским центром работнику.

#### **5. Зачем мне забирать результаты?**

Результаты периодического медосмотра являются гарантией допуска работника к исполнению трудовых обязанностей. Работник, не имеющий на руках медицинского заключения с отметкой «Заключение дано» не допускается до работы вплоть до завершения прохождения процедуры медосмотра и получения соответствующего документа.

#### **6. Что делать, если в медицинском заключении написано «заключение не дано»?**

Если в медицинском заключении написано «заключение не дано», то Вам необходимо незамедлительно (в день получения заключения) обратиться в медицинский центр ООО «Санмедэксперт» для прохождения необходимого дообследования. Сжатые сроки объясняются тем, что в соответствии со ст.76 ТК РФ Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника: не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование.

#### **7. Как я могу получить копии результатов анализов?**

Копии результатов анализов будут переданы Вам после обращения в ООО «Санмедэксперт» лично или направлены на личную электронную почту, либо переданы в индивидуальном запечатанном конверте вместе с остальными результатами (см. пп.2 и 4).

#### **8. Где я могу пройти медосмотр?**

- На территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»  
Адрес: г. Москва, ул. Красноказарменная, д.14, стр.13 (корпус «Р»)  
Часы работы: будни с 9:00 – 17:00 (перерыв на обед с 12:00 до 13:00)
- На территории ООО «Санмедэксперт»  
Адрес: г. Москва, Плетешковский пер., д. 12.  
Часы работы: по будням - с 08:00 до 18:00, суббота - с 09:00 до 16:00.  
Контактный телефон: +7 (499) 678-03-03

**9. Могу ли я пройти медосмотр в своем медицинском центре?**

Законодательство РФ не запрещает работнику самостоятельно за свой счет пройти периодический медицинский осмотр в любом медицинском учреждении, имеющем соответствующую лицензию на проведение периодических медосмотров, психиатрического освидетельствования и оформлению личной медицинской книжки. При прохождении медосмотра в стороннем медицинском центре работник обязан предоставить в отдел охраны труда и техники безопасности в срок до 30.10.2020 года медицинское заключение, личную медицинскую книжку, а также заключительный акт о прохождении работником медосмотра.