

УТВЕРЖДЕНО Ученым Советом**Ректор**

личная подпись

дата

Н.Д. Роголев

расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

П СМК-8.4-01-2020

Содержание

Предисловие	3
1. Область применения	3
2. Нормативные правовые акты	3
3. Основные положения	3
4. Порядок зачета результатов	4

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – МЭИ).
2. ВНЕСЕНО Учебным управлением МЭИ.
3. УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета МЭИ, протокол от 31 августа 2020 г. № 08/20.
4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31 августа 2020 г. № 374.

1. Область применения

1.1. Настоящее положение о порядке зачета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, (далее – Положение) устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.3. Порядок зачета в филиалах МЭИ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, регулируется отдельными локальными нормативными актами филиалов.

2. Нормативные правовые акты

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;
- локальных нормативных актов МЭИ;
- других нормативных правовых актов РФ.

3. Основные положения

3.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.2. Форма заявления, в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», устанавливается локальным нормативным актом МЭИ.

3.3. МЭИ вправе запросить от обучающегося документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета.

3.4. МЭИ не производит зачет результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями.

3.5. При несогласии обучающегося с результатами зачета обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

3.6. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

4. Порядок зачета результатов

4.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

4.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4.3. МЭИ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

4.4. С целью установления соответствия МЭИ может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

4.5. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются локальным нормативным актом МЭИ.

4.6. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.7. Решение о зачете дисциплины (модуля), практики оформляется приказом по МЭИ.

4.8. В случае принятия решения о зачете дисциплины (модуля), практики, зачет фиксируется в зачетную книжку студента, в том числе электронную. Записи вносятся сотрудниками дирекции института.

4.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчисления его до завершения обучения записи о зачетах вносятся в справку об обучении (периоде обучения) установленного МЭИ образца.

4.10. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами МЭИ.

4.11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МЭИ отказывает обучающемуся в зачете.

4.12. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

4.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебного отдела
(должность)

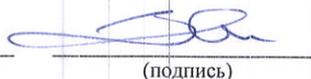


(подпись)

О.М. Митрохова
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор
(должность)



(подпись)

В.Н. Замолодчиков
(расшифровка подписи)

Начальник учебного управления
(должность)



(подпись)

Е.В. Макаревич
(расшифровка подписи)

Начальник правового управления
(должность)



(подпись)

О.А. Белова
(расшифровка подписи)

Начальник отдела интегрированной
системы менеджмента
(должность)



(подпись)

И.Л. Русаков
(расшифровка подписи)

