

**УТВЕРЖДЕНО Ученым Советом****Ректор**

личная подпись

дата

Н.Д. Рогалев

расшифровка подписи

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры  
в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

П СМК-8.1-03-2020

## Содержание

Предисловие .....	3
1. Область применения .....	3
2. Нормативные правовые акты .....	3
3. Общие положения .....	4
4. Виды учебных занятий, формы и порядок реализации контактной работы .....	4
5. Требования к условиям организации и реализации контактной работы обучающихся с преподавателем .....	5
6. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем .....	6
7. Расчет объема контактной работы .....	6

## Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – МЭИ).
2. ВНЕСЕНО Учебным управлением МЭИ.
3. УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета МЭИ, протокол от 31 августа 2020 г. № 08/20.
4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31 августа 2020 г. № 374.
5. ВЗАМЕН Положения об установлении объема работ обучающихся при освоении образовательных программ высшего образования от 25 сентября 2015 г. ПСП 13050-15.

## 1. Область применения

1.1. Настоящее положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – Положение) определяет виды учебных занятий, формы организации и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, порядок расчета объема контактной работы, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – образовательные программы).

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.3. В филиалах МЭИ минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры устанавливается отдельными локальными нормативными актами филиалов.

## 2. Нормативные правовые акты

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;
- локальных нормативных актов МЭИ;
- других нормативных правовых актов РФ.

### 3. Общие положения

3.1. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

3.2. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

3.3. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц (з.е.).

3.4. МЭИ самостоятельно устанавливает величину зачетной единицы в пределах от 25 до 30 астрономических часов, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО). Установленная МЭИ величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана – 27 астрономических часов (36 академических часов).

3.5. При реализации образовательных программ МЭИ при необходимости использует понятие академического часа (45 минут).

3.6. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается ФГОС ВО и не зависит от формы получения образования, основы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении.

### 4. Виды учебных занятий, формы и порядок реализации контактной работы

4.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками МЭИ и (или) лицами, привлекаемыми МЭИ к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых локальными нормативными актами МЭИ.

4.2. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

4.3. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых локальными нормативными актами МЭИ.

4.4. Контактная работа при проведении учебных занятий в МЭИ по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками МЭИ и (или) лицами, привлекаемыми МЭИ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;

- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками МЭИ и (или) лицами, привлекаемыми МЭИ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками МЭИ и (или) лицами, привлекаемыми МЭИ к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую локальными нормативными актами МЭИ, в том числе руководство практикой, руководство научно-исследовательской работой обучающихся, аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся (зачеты, экзамены), аттестационные испытания государственной итоговой аттестации (аттестации итоговой) обучающихся (государственный экзамен (итоговый экзамен) и защиту выпускной квалификационной работы).

## **5. Требования к условиям организации и реализации контактной работы обучающихся с преподавателем**

5.1. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях МЭИ (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем — это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

5.2. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной образовательной программе или специальности, направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки в зависимости от количества обучающихся и наличия соответствующих лекционных аудиторий. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным образовательным программам, специальностям и (или) направлениям подготовки.

5.3. При осуществлении контактной работы обучающихся с преподавателем необходимо соблюдать требования к количественному составу обучающихся в зависимости от типа занятий:

5.4. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной образовательной программе или специальности, направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

5.5. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту по видам секций формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

5.6. МЭИ до начала соответствующего периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

## 6. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

6.1. Объем образовательных программ определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.2. Объем программ бакалавриата и специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е., для очно-заочной и заочной форм обучения и при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от форм обучения не может составлять более 75 з.е.

6.3. Объем образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО, актуализированным в соответствии с профессиональными стандартами, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

6.4. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет:

а) по образовательным программам бакалавриата и специалитета:

- при очной форме обучения не менее 16 академических часов (за исключением элективных курсов по физической культуре и спорту и факультативных дисциплин) в неделю в период теоретического обучения;
- при очно-заочной форме обучения не менее 10 академических часов в неделю в период теоретического обучения;
- при заочной форме обучения не менее 160 академических часов в год;

б) по образовательным программам магистратуры:

- при очной форме обучения не менее 12 академических часов (за исключением факультативных дисциплин) в неделю в период теоретического обучения;
- при очно-заочной форме обучения не менее 8 академических часов в неделю в период теоретического обучения;
- при заочной форме обучения не менее 80 академических часов в год;

6.5. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при освоении основной образовательной программы:

- по очной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- по очно-заочной форме обучения не должен превышать 16 академических часов в неделю в период теоретического обучения;
- по заочной форме обучения не должен превышать 200 академических часов в год.

## 7. Расчет объема контактной работы

7.1. Общий объем контактной работы обучающегося с преподавателем рассчитывается по образовательной программе в академических часах на основе утвержденного учебного плана.

7.2. Объем часов контактной работы включает в себя часы из учебного плана, отводимые на:

- лекции;
- практические (семинарские) занятия;
- лабораторные работы;
- иную контактную работу, определяемую локальными нормативными актами МЭИ.

7.3. При планировании и распределении учебной нагрузки кафедры в обязательном порядке производят расчет общего объема контактной работы по образовательной программе для выполнения требований ФГОС ВО в части кадровых условий реализации программ.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник ОМО УКО

(должность)



(подпись)

М.Я. Погребисский

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

(должность)



(подпись)

В.Н. Замолодчиков

(расшифровка подписи)

Начальник учебного управления

(должность)



(подпись)

Е.В. Макаревич

(расшифровка подписи)

Начальник правового управления

(должность)



(подпись)

О.А. Белова

(расшифровка подписи)

Начальник отдела интегрированной системы менеджмента

(должность)



(подпись)

И.Л. Русаков

(расшифровка подписи)

