



ПРИКАЗ

№

402

«14» сентября 2020 г.

г. Москва

О составлении отчета по форме ФСН № ВПО-1 на начало 2020/2021 учебного года по заданию Минобрнауки России

С целью выполнения задания Минобрнауки России «о представлении статистических данных по формам федерального статистического наблюдения № ВПО-1 на начало 2020/2021 учебного года», утвержденного приказом Федеральной службы государственной статистики от 15.08.2017 г. № 535, высшие учебные заведения представляют ежегодную статистическую информацию о состоянии учебной базы на начало очередного учебного года.

Материалы статистической информации на начало 2020/2021 учебного года (табличные данные) по ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) по очному, очно-заочному (вечернему) и заочному обучению, с учетом данных по филиалам в г. Смоленске, г. Волжском и г. Душанбе должны быть представлены в Минобрнауки России и Федеральную службу государственной статистики до **05.10.2020 г.** на бумажном носителе и по электронной почте.

Для составления статистического отчета по работе МЭИ

приказываю:

1. Общее руководство составлением отчета в целом по МЭИ с филиалами возложить на начальника Учебного управления Макаревич Е.В.
2. Руководство составлением отчета по всем формам обучения в филиалах МЭИ возложить на директоров филиалов.
3. Назначить ответственными за составление отдельных таблиц отчета (формы таблиц даны в приложении, возможны корректировки таблиц, после открытия формы ВПО-1 18 сентября 2020 г.):

Таблица 2.1.1 «Распределение приема по направлениям подготовки и специальностям» – ПК (Поляк Р.И.), ИВЦ (Старых Т.Д.), УО (Митрохова О.М.)

Таблица 2.1.2 «Распределение численности студентов по курсам, направлениям подготовки и специальностям» – ИВЦ (Старых Т.Д.), УО (Митрохова О.М.)

- строка 08 – управление внешних связей (Ширинский С.В)

Таблица 2.1.3 «Распределение выпуска бакалавров, специалистов, магистров по направлениям подготовки и специальностям» – ИВЦ (Старых Т.Д.), УО (Митрохова О.М.)

Таблица 2.1.4 «Распределение приема иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом по направлениям подготовки и специальностям (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)» – деканат по работе с иностранными учащимися (Анкин А.В.)

Таблица 2.1.5 «Распределение численности студентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом по направлениям подготовки и специальностям (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)» – деканат по работе с иностранными учащимися (Анкин А.В.)

Таблица 2.1.6 «Распределение выпуска бакалавров, специалистов, магистров из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом по направлениям подготовки и специальностям (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)» – деканат по работе с иностранными учащимися (Анкин А.В.)

Таблица 2.2 «Движение численности студентов» – ИВЦ (Старых Т.Д.), УО (Митрохова О.М.)

Таблица 2.3 «Обучение в рамках квоты целевого приема и по договорам о целевом обучении» – ИВЦ (Старых Т.Д.), УУ (Сергеева Н.М.)

- строки 6,7,8,9,10,11,12,13 – ФДО (Малич Н.В.)

Таблица 2.4 «Обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг» – ФДО (Малич Н.В.)

Таблица 2.5 «Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» – УУ (Сергеева Н.М.)

Таблица 2.6 «Численность студентов очной формы обучения, получающих стипендии и другие формы материальной поддержки» – УБУ (Кондратьев В.Н.)

Таблица 2.7 «Численность студентов, прием и выпуск по категориям льготного обеспечения очной формы обучения» – УБУ (Кондратьев В.Н.), ИВЦ (Старых Т.Д.)

Таблица 2.8 «Результаты приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по уровню образования» – ПК (Поляк Р.И.)

Таблица 2.9 «Результаты приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по отдельным основаниям и условиям приема» – ПК (Поляк Р.И.)

Таблица 2.10 «Результаты приема на обучение по программам магистратуры» – ПК (Поляк Р.И.)

Таблица 2.11 «Направление на работу выпускников, обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований» – ИВЦ (Старых Т.Д.), УУ (Сергеева Н.М.)

Таблица 2.12 «Распределение численности студентов, приема и выпуска по гражданству» – деканат по работе с иностранными учащимися (Анкин А.В.), ИВЦ (Старых Т.Д.), УО (Митрохова О.М.)

Таблица 2.13 «Распределение численности студентов, приема и выпуска по возрасту и полу» – ИВЦ (Старых Т.Д.)

Таблица 3.1 «Распределение численности персонала по уровню образования и полу (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)» – помощник проректора (Позняк Е.В.), ФЭУ (Ефремова О.В.), УРП (Полевая Л.И.), директор программы развития МЭИ (Белоусов С.В.), ОДПО (Петин С.Н.)

Таблица 3.2 «Распределение персонала по стажу работы (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера, по состоянию на 1 октября 2020 г.)» – УРП (Полевая Л.И.)

Таблица 3.3.1 «Численность внешних совместителей» – ФЭУ (Ефремова О.В.), УРП (Полевая Л.И.)

Таблица 3.3.2 «Численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера» – ФЭУ (Ефремова О.В.)

Таблица 3.4 «Сведения о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке персонала (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)» – ОДПО (Петин С.Н.)

Таблица 3.5 «Сведения об иностранных работниках» – УВС (Тарасов А.Е.), УРП (Полевая Л.И.)

Таблица 3.6 «Движение работников» – ФЭУ (Ефремова О.В.), УРП (Полевая Л.И.)

Таблица 3.7.1 «Распределение персонала без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера по возрасту и полу» – УРП (Полевая Л.И.)

Таблица 3.7.2 «Распределение персонала, работающего на условиях внешнего совместительства, по возрасту и полу» – УРП (Полевая Л.И.)

4. Ответственной за сбор и обработку информации назначить сотрудника учебного управления Щербакову Л.И. (комн. Ж-315, тел. 76-87).
5. Ответственным за составление отчетов и таблиц сдать подготовленные материалы в бумажном и в электронном виде в учебное управление МЭИ Щербаковой Л.И. (комн. Ж-315, ShcherbakovaLI@mpei.ru) до **22.09.2020** г.
6. Директорам филиалов МЭИ Федулову А.С., Султанову М.М., Абдулкеримову С.А., представить оформленные отчеты в бумажном и в электронном виде в учебное управление МЭИ до **27.09.2020** г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый проректор

В.Н. Замолодчиков