

Приложение № 1 к приказу
от «19» сентября 2020 г. № 548
«О проведении обучения и проверки знаний по охране труда работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

от «19» сентября 2020 года № 548



РЕГЛАМЕНТ

**проведения обучения и проверки знаний по охране труда
работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»**

Содержание

- 1. Общие положения**
- 2. Порядок проведения обучения и проверки знаний по охране труда в НИУ «МЭИ»**
- 3. Ответственность**
- 4. Приложения к Регламенту**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает общие положения порядка проведения обучения и проверки знаний по охране труда работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (Далее – НИУ «МЭИ»), в соответствии с Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

1.2. Данная процедура направлена на достижение следующих целей:

- определение знания работником законодательных, директивных и нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- обеспечение профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- ознакомление с правилами оказания первой помощи.

1.3. Для проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда работников в НИУ «МЭИ» действует центральная комиссия, комиссии у проректоров по направлению, комиссии в структурных подразделениях и институтах, утвержденные соответствующими приказами НИУ «МЭИ», члены которой прошли обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

1.4. Обучение и проверку знаний по охране труда лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в подразделениях, проводит центральная комиссия по проверке знаний требований охраны труда. Контроль за проведением данных процедур возлагается на отдел охраны труда и техники безопасности (далее – ООТиТБ).

1.5. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости – в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

1.6. У всех проректоров по направлениям, в институтах, а также обособленных структурных подразделениях приказом, за подписью директоров или руководителей создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда, которая осуществляет проверку знаний по охране труда в своем подразделении. Проект Приказа согласовывается с ООТиТБ. Контроль за проведением процедуры проверки знаний по охране труда возлагается на директоров институтов и руководителей подразделений.

1.7. Филиалы НИУ «МЭИ» разрабатывают и внутренним приказом утверждают Регламент и состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда, члены которой должны пройти обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

1.8. В состав центральной комиссии НИУ «МЭИ» по проверке знаний требований охраны труда включаются руководители структурных подразделений НИУ «МЭИ» из числа проректоров, главных специалистов (главного инженера, главного энергетика, главного механика), специалистов Управления охраны труда и экологии. В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников НИУ «МЭИ», в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

1.9. В состав комиссий институтов и структурных подразделений по проверке знаний требований охраны труда могут включаться директора институтов и их работники, руководители структурных подразделений и их работники, заведующие кафедрами и их работники. Все лица назначаемые в выше указанные комиссии, обязаны пройти обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в сторонней организации (в учебном центре).

1.10. В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда должно входить не менее трех человек. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

1.11. В НИУ «МЭИ» действует двух и трехступенчатая система комиссий по проверке знаний требований охраны труда, которая реализуется в зависимости от численности сотрудников, работающих в том или ином структурном подразделении. На рис. 1.1. (а,б) приведен пример структуры комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

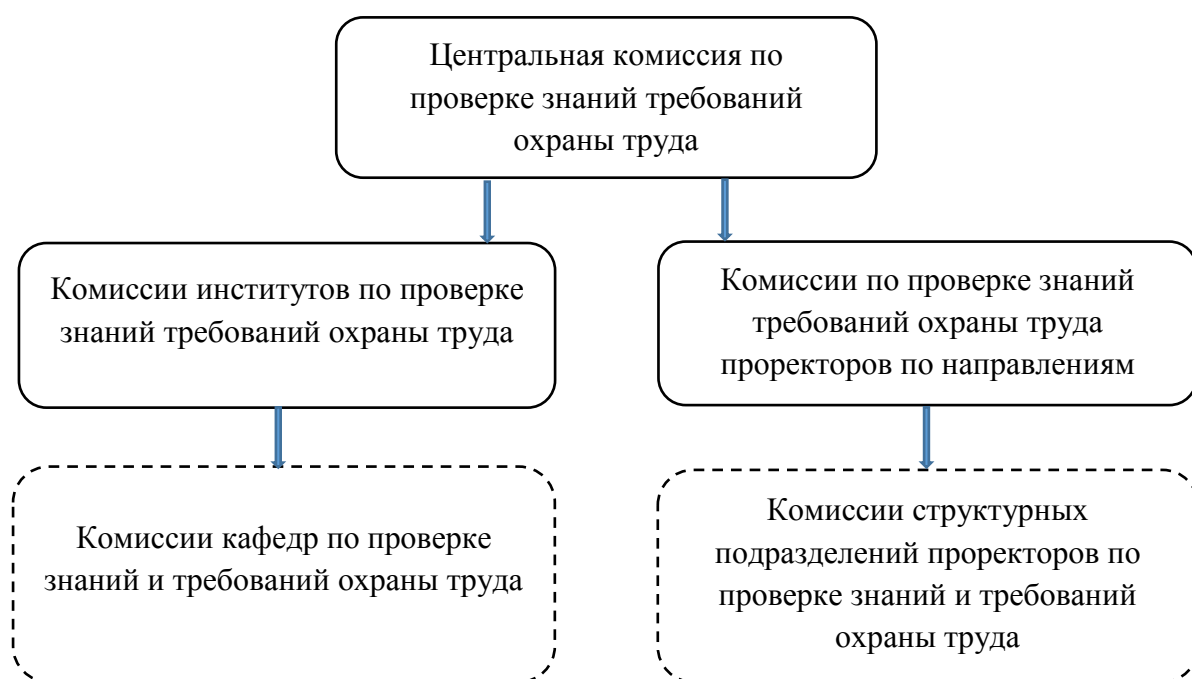


Рис. 1.1. а) Пример структуры комиссий для ППС. Рис. 1.1.

Рис. 1.1.б) Пример структуры комиссий для АУП

Штриховой линией обозначены комиссии, которые необходимо создавать в подразделениях, где имеется высокая численность работников и не рационально отправлять сотрудников на обучение и проверку знаний в комиссию второй ступени.

Работники разных кафедр или структурных подразделений, работающие в одном и том же институте или у проректора по направлению, где недостаточно сотрудников для создания комиссии третьей ступени, могут объединяться для создания единой комиссии по проверке по проверке знаний требований охраны труда на несколько кафедр или структурных подразделений.

1.12. Секретарь комиссии обеспечивает организацию делопроизводства комиссии, ведение протоколов и журнала регистрации проверки знаний работников по охране труда, сбор и хранение материалов комиссии.

1.13. Образцы документов, необходимых для регистрации результатов процедуры проверки знаний, являются Приложениями к данному Регламенту и, соответственно, его неотъемлемой частью.

1.14. Проверка знаний проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в обязанности комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

1.15. Периодичность проверки знаний зависит от занимаемой должности работника. Для руководителей и специалистов периодичность проверки знаний составляет не реже 1 раза в 3 года, для работников рабочих профессий – не реже 1 раза в год. В приложении 1.1 приведен перечень должностей, относящихся к руководителям и специалистам, в приложении 1.2 – перечень должностей, относящихся к рабочим профессиям.

2. Порядок проведения обучения и проверки знаний по охране труда в НИУ «МЭИ»

2.1. Для запуска процедуры прохождения проверки знаний по охране труда издается приказ или распоряжение, которое устанавливает список лиц, проходящих проверку знаний по охране труда в соответствии с графиком прохождения процедуры обучения и проверки знаний по охране труда.

2.2. При прохождении обучения и проверки знаний по охране труда через центральную комиссию приказ или распоряжение подписывается ректором НИУ «МЭИ» (в случае обучения руководителей и лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в подразделениях, а также касательно обучения в структурных подразделениях, не являющихся обособленными и не относящихся к учебной части).

2.3. При прохождении обучения и проверки знаний по охране труда у проректоров по направлению, в институтах, в структурных подразделениях, филиалах и обособленных структурных подразделениях приказ или распоряжение подписывается проректором, директором института, руководителем структурного подразделения, директором филиала, руководителем структурного подразделения соответственно.

2.4. Для составления списков лиц, которым необходимо пройти обучение и проверку знаний по охране труда в центральной комиссии, руководители структурных подразделений должны предоставить поименные списки работников подразделений в ООТиТБ (кроме директоров институтов, филиалов и руководителей обособленных структурных подразделений).

2.5. При прохождении обучения и проверки знаний по охране труда через центральную комиссию графики прохождения обучения и проверки знаний по охране труда разрабатываются в ООТиТБ и согласовываются с центральной комиссией по проверке знаний требований охраны труда (кроме институтов, филиалов и обособленных структурных подразделений).

2.6. Графики прохождения обучения и проверки знаний по охране труда в комиссиях второй и третьей степени разрабатываются секретарями этих комиссий по предоставлению списков работников, которым необходимо пройти обучение и проверку знаний требований охраны труда и утверждаются председателями комиссий.

2.7. В НИУ «МЭИ» разработаны следующие программы обучения по охране труда: для руководителей и специалистов – программа обучения по охране труда для руководителей и специалистов в объеме 40 часов (приложение 2.1.); для работников рабочих профессий – программа обучения по охране труда для работников рабочих профессий в объеме 20 часов (приложение 2.2.).

2.8. Для прохождения обучения и проверки знаний работникам из утвержденного списка высылаются по электронной почте или предоставляются по предварительному запросу в ООТиТБ:

- настоящий регламент;

- методическое пособие по курсу обучения по охране труда;
- нормативно-правовые акты по охране труда для ознакомления;
- список вопросов для прохождения процедуры проверки знаний по охране труда.

2.10. Обучение по охране труда проводится в заочной форме.

2.11. Проверка знаний осуществляется путем предоставления ответов на вопросы билетов по охране труда. Билеты для прохождения процедуры проверки знаний по охране труда могут быть предоставлены комиссиям по предварительному запросу в ООТиТБ.

2.12. Проверка знаний считается пройденной, если правильными будут более 70% ответов на вопросы билета.

2.13. При успешном прохождении процедуры проверки знаний работники из утвержденного списка получают удостоверения (приложение 3) с записью в протоколе (приложение 4) и журнале регистрации проверки знаний работников по охране труда (приложение 5), который должен быть прошнурован, пронумерован, подписан председателем центральной комиссии и иметь печать НИУ «МЭИ».

2.14. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии по проверке знаний требований охраны труда, принимавшими участие в проверке знаний, а также экзаменуемыми лицами.

2.15. Лица, ответственные за обеспечение охраны труда в организациях, показавшие неудовлетворительное знание вопросов охраны труда, к выполнению работ не допускаются.

2.16. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников НИУ «МЭИ» несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за прохождение работниками обучения по охране труда и проверки знаний по охране труда лежит на руководителях их структурных подразделений.

3.3. Ответственность за проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей структурных подразделений и лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в подразделениях лежит на центральной комиссии по проверке знаний требований охраны труда. Контроль за проведением данных процедур возлагается на ООТиТБ.

3.4. Ответственность за проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда в институтах и обособленных структурных подразделениях лежит на директорах институтов и руководителях этих подразделений.

3.5. Ответственность за проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда в филиалах лежит на директорах филиалов.

4. Приложения к Регламенту

Приложение 1.1 к Регламенту проведения обучения и проверки знаний по охране труда работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Перечень должностей, относящихся к руководителям и специалистам
Агент по снабжению
Администратор
Администратор зала
Архитектор
Ассистент
Библиотекарь 1 категории
Бухгалтер
Бухгалтер 1 категории
Бухгалтер 2 категории
Бухгалтер-кассир
Ведущий архитектор
Ведущий бухгалтер
Ведущий документовед
Ведущий инженер
Ведущий инженер-конструктор
Ведущий инженер-программист
Ведущий инспектор по учету и бронированию военнообязанных
Ведущий конструктор
Ведущий менеджер
Ведущий методист
Ведущий научный сотрудник
Ведущий программист
Ведущий специалист
Ведущий специалист по информационным системам
Ведущий специалист по кадрам
Ведущий специалист по мобилизационной работе
Ведущий технолог
Ведущий художник
Ведущий экономист
Ведущий экономист по труду
Ведущий электроник
Ведущий юрисконсульт
Врач здравпункта
Геолог
Главный бухгалтер
Главный архитектор проекта
Главный библиограф
Главный библиотекарь
Главный бухгалтер

Главный инженер
Главный инженер проекта
Главный научный сотрудник
Главный редактор
Главный редактор студии
Главный специалист
Главный специалист по кадрам
Главный технолог
Графический дизайнер интерфейсов
Дежурный пульта управления
Делопроизводитель
Дизайнер-верстальщик
Директор
Директор автобазы
Директор института
Директор программы развития
Директор филиала
Директор центра
Документовед
Доцент
Заведующий
Заведующий архивом
Заведующий бюро пропусков
Заведующий диспетчерской службой
Заведующий кабинетом проектирования
Заведующий канцелярией
Заведующий кафедрой
Заведующий методическим кабинетом
Заведующий научно-исследовательским отделом
Заведующий научно-исследовательской лабораторией
Заведующий отделением
Заведующий отделом
Заведующий производством
Заведующий редакцией
Заведующий сектором
Заведующий складом
Заведующий службой оформления документов
Заведующий статистической службой
Заведующий столовой
Заведующий учебной лабораторией
Заведующий хозяйством
Заместитель начальника коммерческого отдела
Заместитель главного бухгалтера
Заместитель главного бухгалтера - начальник отдела
Заместитель главного редактора

Заместитель директора
Заместитель директора автобазы
Заместитель директора института
Заместитель директора по производству
Заместитель директора программы развития
Заместитель директора центра
Заместитель заведующего
Заместитель заведующего архивом
Заместитель заведующего научно-исследовательским отделом
Заместитель заведующего отделом
Заместитель заведующего производством
Заместитель заведующей столовой
Заместитель заведующий производством
Заместитель начальника отдела
Заместитель начальника стрелково-спортивного тира
Заместитель начальника управления
Заместитель начальника центра
Заместитель руководителя контрактной службы
Заместитель художественного руководителя
Инженер
Инженер
Инженер 1 категории
Инженер 2 категории
Инженер по автоматизированным
Инженер по автоматизированным системам управления производством 1 категории
Инженер по качеству 1 категории
Инженер по нормированию 2 категории
Инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений
Инженер по ремонту
Инженер-исследователь
Инженер-конструктор
Инженер-конструктор 1 категории
Инженер-конструктор 2 категории
Инженер-проектировщик
Инженер-технолог 1 категории
Инспектор по кадрам
Инспектор по учету и бронированию военнообязанных 1 категории
Инструктор по спорту
Инструктор-методист по туризму
Калькулятор
Кассир
Кинооператор
Комендант
Корректор
Корреспондент 1 категории

Лаборант
Литературный редактор
Маникюрша 2 разряда
Мастер
Мастер цеха
Медицинская сестра
Медицинская сестра по массажу
Менеджер
Менеджер 1 категории
Менеджер по рекламе
Механик
Младший научный сотрудник
Монтажист
Научный редактор
Научный сотрудник
Начальник базы
Начальник военного учебного центра
Начальник группы - ведущий бухгалтер
Начальник группы - ведущий электроник
Начальник коммерческого отдела
Начальник лагеря
Начальник отдела
Начальник отдела занятости и практических форм обучения
Начальник отдела снабжения и сбыта
Начальник отделения учебной техники и аппаратуры
Начальник подкритического стенда
Начальник смены
Начальник стрелково-спортивного тира
Начальник управления
Начальник управления - главный бухгалтер
Начальник участка
Начальник учебной части-заместитель начальника военного учебного центра
Начальник центра
Начальник цикла - старший преподаватель
Оператор компьютерного набора
Оператор электронного набора и верстки
Ответственный секретарь
Первый проректор
Переводчик 1 категории
Помощник главного инженера проекта
Помощник проректора
Преподаватель
Программист
Программист 1 категории
Программист 2 категории

Проректор
Профессор
Психолог
Психолог 2 категории
Редактор
Редактор 1 категории
Редактор 2 категории
Ректор
Руководитель кружка 1 категории
Руководитель пресс-службы
Руководитель производственной практики
Секретарь
Секретарь руководителя
Советник при ректорате
Специалист
Специалист по закупкам
Специалист по кадрам
Специалист по маркетингу
Специалист по учебно-методической работе
Специалист по учебно-методической работе 1 категории
Специалист по учебно-методической работе 2 категории
Старший инспектор
Старший кассир
Старший лаборант
Старший научный сотрудник
Старший преподаватель
Старший специалист по закупкам
Техник
Техник 1 категории
Техник 2 категории
Учебный мастер
Учебный мастер 1 категории
Ученый секретарь
Фотокорреспондент 6 разряда
Художественный руководитель
Художник-декоратор 2 категории
Художник-конструктор
Экономист
Экономист 1 категории
Экономист 2 категории
Электроник 1 категории
Юрисконсульт 1 категории

Перечень должностей, относящихся к рабочим профессиям
Брошюровщик 4 разряда
Буфетчик 5 разряда
Вахтер
Вахтер 1 разряда
Верстальщик
Водитель автомобиля 4 разряда
Водитель автомобиля 5 разряда
Высококвалифицированный наладчик технологического оборудования
Высококвалифицированный слесарь-ремонтник
Высококвалифицированный токарь
Высококвалифицированный электрогазосварщик
Высококвалифицированный электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Гальваник 4 разряда
Гардеробщик 1 разряда
Грузчик 2 разряда
Дворник 1 разряда
Жестянщик 5 разряда
Кассир (торгового зала, билетный)
Кладовщик 1 разряда
Кондитер 5 разряда
Контролер-кассир
Контролер-кассир 4 разряда
Косметик 4 разряда
Корректор
Кровельщик 5 разряда
Кухонный рабочий 2 разряда
Лифтер 2 разряда
Маляр 4 разряда
Маляр 5 разряда
Машинист резальной машины
Машинистка 1 категории
Мойщик посуды 2 разряда
Мойщик-уборщик подвижного состава 2 разряда
Монтажник 2 разряда
Монтировщик шин 2 разряда
Наладчик оборудования металлопокрытия и окраски 5 разряда
Наладчик полиграфического оборудования 6 разряда
Наладчик технологического оборудования 8 разряда
Облицовщик-плиточник 5 разряда
Оператор окрасочно-сушильной линии и агрегата 5 разряда

Оператор станков с программным управлением 3 разряда
Оператор станков с программным управлением 5 разряда
Оператор станков с программным управлением 6 разряда
Охранник 4 разряда
Переплетчик 6 разряда
Печатник плоской печати
Плотник 5 разряда
Повар 3 разряда
Повар 4 разряда
Повар 5 разряда
Повар 6 разряда
Подсобный рабочий 2 разряда
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий 3 разряда
Распределитель работ 4 разряда
Садовник 1 разряда
Сантехник 4 разряда
Сварщик 2 разряда
Слесарь аварийно-восстановительных работ 4 разряда
Слесарь механосборочных работ 2 разряда
Слесарь механосборочных работ 3 разряда
Слесарь механосборочных работ 5 разряда
Слесарь механосборочных работ 6 разряда
Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике
Слесарь по ремонту автомобилей 4 разряда
Слесарь-аварийно-восстановительных работ 6 разряда
Слесарь-ремонтник
Слесарь-ремонтник 2-го разряда
Слесарь-ремонтник 5-го разряда
Слесарь-сантехник 2 разряда
Слесарь-электромонтажник 2 разряда
Стекольщик 5 разряда
Сторож 1 разряда
Такелажник 2 разряда
Токарь 6 разряда
Уборщик производственных помещений 2 разряда
Уборщик служебных помещений 1 разряда
Уборщик служебных помещений 2 разряда
Уборщик территорий 1 разряда
Укладчик-упаковщик 4 разряда
Фрезеровщик 5 разряда
Фрезеровщик 6 разряда
Штукатур 4 разряда
Штукатур 5 разряда
Экспедитор по перевозке грузов
Электрик по ремонту электрооборудования 4 разряда

Электрогазосварщик 5 разряда
Электрогазосварщик 6 разряда
Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию
Электромонтажник 2 разряда
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда

Тематический план обучения по охране труда для руководителей и специалистов НИУ «МЭИ»

№ п/п	Название темы	Время изучения темы, час
1.	Правовые основы охраны труда	1
2.	Государственное регулирование в сфере охраны труда	2
3.	Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда	2
4.	Обязанности работодателя в сфере охраны труда	2
5.	Права и обязанности работника в области охраны труда	1
6.	Организация системы управления охраной труда	2
7.	Проведение инструктажей по охране труда. Пропаганда охраны труда на предприятии	3
8.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты	2
9.	Разработка инструкций по охране труда	2
10.	Специальная оценка условий труда на рабочем месте	2
11.	Производственный травматизм	2
12.	Расследование и учет профессиональных заболеваний	2
13.	Обеспечение электробезопасности	2
14.	Обеспечение пожарной безопасности	2
15.	Методы и приемы оказания первой помощи пострадавшим на производстве	2
ВСЕГО		40

1. Правовые основы охраны труда.

Понятие охраны труда. Направление государственной политики в области охраны труда. Трудовой договор. Дисциплина труда. Режим рабочего времени. Правила внутреннего трудового распорядка организации.

2. Государственное регулирование в сфере охраны труда

Правовые основы государственного управления охраной труда. Структура органов государственного управления охраной труда. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда.

Работники и их доверенные лица. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица работников по охране труда - основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Планирование работ по охране труда. Коллективный договор. Соглашение по охране труда.

4. Обязанности работодателя в сфере охраны труда.

Обязанности работодателя по соблюдению требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающих правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Служба (специалист) охраны труда организации и ее (его) функции.

5. Права и обязанности работника в области охраны труда.

Трудовые обязанности работников по охране труда. Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей). Личная ответственность работника за несоблюдение норм и правил в области охраны труда.

6. Организация системы управления охраной труда.

Общие понятия современной теории систем управления. Примерная структура и содержание основных документов СУОТ. Политика организации в сфере охраны труда; цели и задачи корпоративного управления охраной труда.

7. Проведение инструктажей по охране труда. Пропаганда охраны труда на предприятии.

Виды и содержание инструктажей по охране труда. Приемы пропагандистского воздействия.

8. Обеспечение средствами индивидуальной защиты.

Классификация СИЗ. Организация их хранения, стирки, химической чистки, сушки, ремонта и т.п. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты. Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств.

9. Разработка инструкций по охране труда.

Межотраслевые и отраслевые типовые инструкции по охране труда. Обозначение инструкций по охране труда. Содержание инструкции по охране труда.

10. Специальная оценка условий труда на рабочем месте.

Права и обязанности работодателя и работника в связи с проведением специальной оценки условий труда. Порядок проведения специальной оценки условий труда. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов. Вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса, подлежащие исследованию (испытанию) и измерению при проведении специальной оценки условий труда. Классификация условий труда.

11. Производственный травматизм.

Причины травматизма. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Формирование комиссии по расследованию несчастного случая на производстве. Методы анализа производственного травматизма. Мероприятия по снижению травматизма.

12. Расследование и учет профессиональных заболеваний.

Виды профессиональных заболеваний. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов. Порядок установления наличия профессионального заболевания.

13. Обеспечение электробезопасности

Специфика поражающего действия электрического тока. Пороговые ощутимый, неотпускающий и фибрилляционный токи. Напряжение прикосновения. Факторы поражающего действия электрического тока. Классификация помещений по степени поражения человека электрическим током. Средства защиты от поражения электротоком.

14. Обеспечение пожарной безопасности

Основные понятия о горении и распространении пламени. Опасные (поражающие) факторы пожара и взрыва. Основные принципы пожарной безопасности: предотвращение образования горючей смеси; предотвращение внесения в горючую среду источника зажигания; готовность к тушению пожара и ликвидации последствий загорания. Категорирование помещений по взрывопожарной и пожарной опасности. Средства оповещения и тушения пожаров.

15. Методы и приемы оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах, поражениях электротоком, отравлениях химическими веществами. Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т.п.). Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция легких. Переноска, транспортировка пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения.

Тематический план обучения по охране труда для работников рабочих профессий НИУ «МЭИ»

№ п/п	Название темы	Время изучения темы, час
1.	Трудовая деятельность человека.	1
2.	Основные положения трудового права. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	2
3.	Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.	1
4.	Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда	1
5.	Специальная оценка условий труда на рабочем месте	1
6.	Предоставление компенсаций за условия труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	2
7.	Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов. Проведение инструктажей по охране труда	1
8.	Производственные факторы среды	1
9.	Производственный травматизм. Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций и обеспечению готовности к ним	2
10.	Обеспечение электробезопасности	1
11.	Обеспечение пожарной безопасности	1
12.	Методы и приемы оказания первой помощи на производстве	2
ВСЕГО		20

1. Трудовая деятельность человека.

Основные принципы обеспечения охраны труда. Условия труда: производственная среда и организация труда. Понятие вредные и опасные производственные факторы.

2. Основные положения трудового права. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Трудовой договор. Дисциплина труда. Режим рабочего времени. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Задачи Федеральной инспекции труда. Полномочия государственных инспекторов труда.

3. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Служба (специалист) охраны труда организации и ее (его) функции. Права и обязанности работников в области охраны труда. Ответственность за невыполнение требований охраны труда.

4. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда

Работники и их доверенные лица. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица работников по охране труда - основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Коллективный договор. Соглашение по охране труда.

5. Специальная оценка условий труда на рабочем месте.

Права и обязанности работодателя и работника в связи с проведением специальной оценки условий труда. Порядок проведения специальной оценки условий труда. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов. Вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса, подлежащие исследованию (испытанию) и измерению при проведении специальной оценки условий труда. Классификация условий труда. Результаты проведения специальной оценки условий труда.

6. Предоставление компенсаций за условия труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

Компенсации за условия труда. Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Классификация СИЗ. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

7. Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов. Проведение инструктажей по охране труда

Безопасность технологических процессов. Безопасность зданий и сооружений. Техническое обслуживание машин и оборудования. Виды и содержание инструктажей по охране труда.

8. Производственные факторы среды.

Микроклимат. Вентиляция. Освещение. Электромагнитные поля. Ионизирующие излучения. Вибрация. Шум. Инфра- и ультразвук.

9. Производственный травматизм. Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций и обеспечению готовности к ним.

Понятие травматизм. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Формирование комиссии по расследованию несчастного случая на производстве. Виды чрезвычайных ситуаций. План ликвидации аварии.

10. Обеспечение электробезопасности

Специфика поражающего действия электрического тока. Пороговые ощутимый, неотпускающий и фибрилляционный токи. Напряжение прикосновения. Факторы поражающего действия электрического тока. Классификация помещений по степени поражения человека электрическим током. Средства защиты от поражения электротоком.

11. Обеспечение пожарной безопасности

Основные понятия о горении и распространении пламени. Опасные (поражающие) факторы пожара и взрыва. Основные принципы пожарной безопасности: предотвращение образования горючей смеси; предотвращение внесения в горючую среду источника зажигания; готовность к тушению пожара и ликвидации последствий загорания. Категорирование помещений по взрывопожарной и пожарной опасности. Средства оповещения и тушения пожаров.

12. Методы и приемы оказания первой помощи на производстве.

Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах, поражениях электротоком, отравлениях химическими веществами. Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т.п.). Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция легких. Переноска, транспортировка пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения.

Протокол N _____
заседания комиссии по проверке знаний требований охраны
труда работников

_____ (полное наименование организации)

"__" _____ 20__ г.

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя (руководителя)

организации от "__" _____ 20__ г. N _____ комиссия в составе:

председателя _____

(Ф.И.О., должность)

членов: _____

(Ф.И.О., должность)

представителей*:

органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации _____

(Ф.И.О., должность)

органов местного самоуправления _____

(Ф.И.О., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____

(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников

по _____

(наименование программы обучения по охране труда)

в объеме _____

(количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал) N выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого
-------	--------	-----------	---	--	--	----------------------

Председатель комиссии _____

(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____

(Ф.И.О., подпись)

Представители**:

органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации _____

(Ф.И.О., подпись)

органов местного самоуправления _____

(Ф.И.О., подпись)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____

(Ф.И.О., подпись)

* Указываются, если участвуют в работе комиссии.

** Подписываются, если участвуют в работе комиссии.

(Лицевая сторона)

Удостоверение
о проверке знаний требований охраны труда

(Левая сторона)

(полное наименование организации)

Удостоверение N

Выдано _____
(Ф.И.О.)

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____
в объеме _____

(наименование программы обучения по охране труда) (часов)

Протокол N заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда
работников _____

(наименование организации)
от " ____ " _____ 20__ г. N _____

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

(Правая сторона)

Сведения о повторных проверках знаний
требований охраны труда

Ф.И.О. _____
Место работы _____
Должность _____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____
_____ в объеме _____
(наименование программы обучения по охране труда) (часов)
Протокол N заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда
работников от " ____ " _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

Ф.И.О. _____
Место работы _____
Должность _____
Проведена проверка знаний требований охраны труда по _____
_____ в объеме _____
(наименование программы обучения по охране труда) (часов)
Протокол N заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда
работников от " ____ " _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

(наименование предприятия, организации)

ЖУРНАЛ
регистрации проверок знаний
требований охраны труда работников

Начат «__» _____ 20__ года

Окончен «__» _____ 20__ года

Номер записи	Дата проверки знаний	Фамилия, инициалы проверяемого лица	Название правил, стандартов, инструкций	Фамилии членов комиссии или проверяющих лиц (графа заполняется для каждого лица)	Подписи членов комиссии или проверяющих лиц	Подпись проверяемого лица
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						

Список экзаменационных вопросов для прохождения проверки знаний по охране труда для руководителей и специалистов

1. Работник имеет следующие обязанности:

- а) защищать свои трудовые права, свободы и законные интересы
- б) участвовать в управлении организацией
- в) вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры
- г) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации

2. Права и обязанности работников, содержащиеся в Трудовом кодексе, могут быть детализированы в:

- а) уставах и положениях о дисциплине
- б) коллективных договорах
- в) индивидуальных трудовых договорах
- г) все перечисленное.

3. Что должны включать в себя планы работ по охране труда?

- а) перечень конкретных мероприятий по охране труда, источник финансирования, ответственных исполнителей и сроки выполнения этих мероприятий
- б) перечень конкретных мероприятий по охране труда, сроки выполнения этих мероприятий
- в) перечень конкретных мероприятий по охране труда, ответственные исполнителей
- г) перечень конкретных мероприятий по охране труда, источник финансирования и сроки выполнения этих мероприятий

4. Основными принципами социального партнерства являются:

- а) незаинтересованность сторон в участии в договорных отношениях.
- б) необязательность выполнения коллективных договоров.
- в) отсутствие выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда.
- г) паритетность представителей сторон.

5. После получения уведомления о коллективных переговорах, сторона, получив его, должна начать переговоры:

- а) в пятидневный срок
- б) в семидневный срок
- в) в десятидневный срок
- г) в двадцатидневный срок

6. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей (по определению статьи 40 ТК РФ) - это:

- а) трудовой договор
- б) трудовое соглашение
- в) коллективный договор
- г) гражданско-правовой договор

7. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания

- а) объявить замечание
- б) сделать выговор
- в) уволить
- г) все перечисленное

8. Максимальная продолжительность испытательного срока при приеме на должности руководящих работников составляет:

- а) десять дней
- б) один месяц
- в) три месяца
- г) шесть месяцев

9. При расторжении трудового договора по собственному желанию работник обязан предупредить администрацию письменно:

- а) за две недели
- б) за три недели
- в) за один месяц
- г) за два месяца

10. Ежегодный оплачиваемый основной отпуск предоставляется длительностью не менее:

- а) 35 календарных дней
- б) 30 календарных дней
- в) 30 рабочих дней
- г) 28 календарных дней

11. Работодатель должен предоставить отпуск без сохранения оплаты в следующих случаях:

- а) работающим пенсионерам по старости до 14 календарных дней в году
- б) работающим инвалидам до 60 календарных дней в году
- в) работникам в случае регистрации брака до пяти календарных дней
- г) всем перечисленным работникам

12. Каковы основные обязанности по охране труда работников организации?

- а) соблюдать требования охраны труда
- б) правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты

в) немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления)

г) приобретать за свой счет спецодежду

д) проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда

е) проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования)

ж) указанные в ответах а), б), в), д), е)

з) указанные в ответах а), б), в), г), д), е)

13. На кого возлагается общее руководство по обеспечению охраны труда в организации?

а) главного инженера

б) инженера по охране труда

в) руководителя организации или лицо, им уполномоченное

г) производителя работ

д) исполнителя работ

14. Кто утверждает должностные инструкции или инструкции по охране труда для работников организаций?

а) Минтруд РФ

б) Государственная инспекция труда

в) инженер по охране труда

г) руководитель

д) главный инженер

15. В каком порядке доводятся должностные инструкции по охране труда до работников при приеме на работу или назначении на новую должность?

а) приказом

б) распоряжением

в) указанием

г) под роспись

д) устно

16. На какой срок разрабатываются и утверждаются государственные и нормативные требования, инструкции по охране труда для работников по профессиям и видам работ?

а) 1 год

б) 2 года

в) 3 года

г) 4 года

д) 5 лет

17. При какой численности работников в каждой организации создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда?
- а) более 50 чел.
 - б) более 100 чел.
 - в) более 150 чел.
 - г) более 200 чел.
 - д) более 250 чел.
18. При какой численности работников в организации должен быть создан совместный комитет (комиссия) по охране труда?
- а) любой численности
 - б) более 50 чел.
 - в) более 20 чел.
 - г) более 15 чел.
 - д) более 10 чел.
19. Кем осуществляется периодический оперативный контроль состояния условий охраны труда в подразделениях предприятий?
- а) работодателем
 - б) инженером по охране труда
 - в) руководителем работ
 - г) бригадиром
 - д) главным инженером
20. Кто проводит вводный инструктаж?
- а) главный инженер
 - б) руководитель организации
 - в) начальник участка, прораб
 - г) непосредственно руководитель работ
 - д) инженер по охране труда
 - е) лицо, назначенное приказом по организации, предприятию
 - ж) указанные в ответах д) и е)
21. С кем проводится вводный инструктаж?
- а) со всеми вновь поступающими работниками
 - б) только с руководящими работниками и специалистами
 - в) только с рабочими
22. В каком случае проводится внеплановый инструктаж?
- а) при оформлении наряда-допуска
 - б) при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий
 - в) при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил по охране труда, инструкций по охране труда
 - г) по требованию инженера по охране труда

23. Выберите наиболее полный и правильный перечень существующих инструктажей по охране труда:

- а) вводный, повторный, внеплановый, целевой
- б) первичный на рабочем месте, повторный внеплановый, целевой
- в) вводный, повторный, внеочередной, целевой
- г) вводный, первичный на рабочем месте, повторный внеплановый, целевой
- д) первичный на рабочем месте, целевой, внеплановый

24. В каком случае проводится целевой инструктаж?

- а) при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил инструкций по охране труда, а также изменений к ним
- б) по требованию органов надзора
- в) при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск
- г) при перерывах в работе и для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования охраны труда, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ 60 дней
- д) указанные в ответах а)в)
- е) указанные в ответах а)б)в)
- ж) указанные в ответах б)в)г)

25. В каком случае проводится первичный инструктаж на рабочем месте?

- а) при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями
- б) при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск
- в) со всеми принятыми на работу, переводимыми из одного подразделения в другое
- г) при перерывах в работе, к которым предъявляются повышенные требования охраны труда
- д) с лицами моложе 18 лет

26. Предусмотрена ли нормативными документами внеочередная проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов?

- а) не предусмотрена
- б) предусмотрена при назначении на новую должность
- в) предусмотрена в случае ввода в действие новых нормативных документов по охране труда
- г) предусмотрена по требованию органов государственного надзора
- д) предусмотрена в случаях пп. б), в), г)

27. Кто расследует несчастный случай на производстве?

- а) комиссия, утвержденная приказом работодателя
- б) инженер по охране труда
- в) начальник участка
- г) комиссия вышестоящей организации
- д) руководитель организации, представитель профсоюза

28. В какие сроки проводится расследование несчастного случая, не относящегося к тяжелым, со смертельным исходом?

- а) в течение месяца
- б) в течение 3 дней
- в) в течение суток
- г) срок определяет работодатель
- д) срок определяет пострадавший

29. В какие сроки расследуются несчастные случаи на производстве, о которых не было своевременно сообщено работодателю?

- а) в течение 3 суток со дня подачи заявления
- б) в течение суток со дня подачи заявления
- в) по усмотрению руководителя организации
- г) в течение 10 суток со дня подачи заявления
- д) в течение месяца со дня поступления заявления

30. В какие сроки проводится расследование групповых несчастных случаев в результате которого несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая со смертельным исходом на производстве?

- а) в течение 15 дней
- б) в течение 3 суток
- в) в течение суток
- г) в течение месяца
- д) срок определяет работодатель

31. Кто несет ответственность за организацию, своевременное расследование и учет несчастных случаев на производстве?

- а) председатель профкома
- б) работодатель
- в) инженер по охране труда
- г) прораб
- д) вышестоящая организация

32. Принимает ли участие в расследовании несчастного случая руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность работ при выполнении, которой произошел несчастный случай?

- а) принимает по согласованию с государственной инспекцией
- б) не принимает
- в) принимает с согласия комиссии
- г) принимает по согласованию с профсоюзным комитетом
- д) принимает по согласованию с работодателем

33. Какой из несчастных случаев расследованию подлежит, но по решению комиссии не считается, не учитывается и оформляется актом произвольной формы?

а) травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом

б) острое отравление

в) смерть вследствие общего заболевания или самоубийства

г) поражения электрическим током

д) ожог

34. Какие виды обеспечения по страхованию предусмотрены Федеральным законом от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"?

а) в виде пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем

б) в виде единовременной страховой выплаты застрахованному либо лицам, имеющим право на получение такой выплаты в случае его смерти

в) в виде ежемесячных страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае его смерти

г) в ответах а), в)

д) в ответах а), б), в)

35. Пожар это?

а) неконтролируемое горение, приводящее к ущербу

б) начало горения под воздействием источника зажигания

в) начало пламенного горения под воздействием источника зажигания

г) возгорание в результате самоинициируемых экзотермических процессов

36. Что необходимо выполнить в случае перелома конечностей?

а) зафиксировать конечность с помощью складных шин или подручных средств

б) забинтовать конечность

в) удерживать пострадавшего в горизонтальной плоскости до прибытия медперсонала

г) не принимая никаких мер, направить пострадавшего в больницу

37. Какие признаки определяют наличие у пострадавшего артериального кровотечения?

а) алая кровь из раны вытекает фонтанирующей струёй; над раной образуется валик из вытекающей крови, большое кровавое пятно на одежде пострадавшего или лужа крови возле него

б) очень темный цвет крови

в) алая кровь из раны вытекает фонтанирующей струёй

г) над раной образуется валик из вытекающей крови, большое кровавое пятно на одежде пострадавшего или лужа крови возле него

д) очень темный цвет крови; над раной образуется валик из вытекающей крови, большое кровавое пятно на одежде пострадавшего или лужа крови возле него

38. Какие признаки определяют наличие у пострадавшего венозного кровотечения?

- а) цвет крови алый
- б) очень темный вид крови
- в) кровь пассивно вытекает из раны
- г) цвет крови алый; кровь пассивно вытекает из раны
- д) очень темный вид крови; кровь пассивно вытекает из раны

39. Какие признаки определяют наличие обморока у человека?

- а) кратковременная потеря сознания (не более 3-4 мин.)
- б) потере сознания предшествует сильная рвота
- в) потере сознания предшествует резкая слабость, головокружение, боль в ушах и потемнение в глазах
- г) кратковременная потеря сознания (не более 3-4 мин.); потере сознания предшествует резкая слабость, головокружение, боль в ушах и потемнение в глазах
- д) кратковременная потеря сознания (не более 3-4 мин.); потере сознания предшествует сильная рвота; потере сознания предшествует резкая слабость, головокружение, боль в ушах и потемнение в глазах

40. К какому классу условий труда относятся условия труда на рабочем месте при наличии факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и/или его потомство?

- а) к первому (оптимальные)
- б) ко второму (допустимые)
- в) к третьему (вредные)
- г) к четвертому (опасные)

41. Специальная оценка условий труда проводится не реже одного раза:

- а) в десять лет;
- б) в семь лет;
- в) в пять лет.

42. Результаты проведения специальной оценки условий труда могут применяться для:

- а) разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников
- б) информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях
- в) обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты
- г) осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах
- д) всех перечисленных мероприятий.

Список экзаменационных вопросов для прохождения проверки знаний по охране труда для работников рабочих профессий

1. Какие вредные и опасные факторы производственной среды подлежат исследованию (испытанию) и измерению при проведении специальной оценки условий труда?
 - а) физические факторы
 - б) химические факторы
 - в) биологические факторы
 - д) все перечисленные факторы

2. Нужно ли согласовывать инструкции по охране труда с профсоюзным комитетом? (при его наличии)
 - а) нужно
 - б) не нужно
 - в) профсоюзный комитет сам разрабатывает и утверждает инструкции по охране труда

3. Какая служба осуществляет государственный надзор за выполнением санитарных правил и норм?
 - а) Государственная инспекция труда
 - б) Роспотребнадзор
 - в) Министерство образования РФ
 - г) Техническая инспекция труда профсоюза работников народного образования и науки

4. Актом какой формы оформляются несчастные случаи, происшедшие с работниками по пути на работу или с работы на транспорте, представляемом работодателем?
 - а) актом специального расследования
 - б) актом формы Н2
 - в) актом произвольной формы
 - г) актом по форме Н1

5. Какое время работы относится к ночной смене?
 - а) 23 часов до 6 часов
 - б) 1 часа ночи до 7 часов
 - в) 24 часов до 7 часов
 - г) 22 часов до 6 часов

6. Имеет ли право работник на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания?
 - а) Нет, так как он является заинтересованным лицом
 - б) Имеет право
 - в) Имеет право только по согласованию с комиссией по расследованию профессионального заболевания
 - г) Имеет право принимать участие только его доверенное лицо

7. Норма бесплатной выдачи молока за смену работникам, занятым на работах с вредными условиями труда составляет:

- а) 0,250 л
- б) 1,5 л
- в) 1 л
- г) 0,5 л

8. Какова предельная норма переноски тяжести на руках для женщин?

- а) не более 15 кг
- б) не более 20 кг
- в) не более 7 кг
- г) не более 12 кг

9. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю
- б) 39 часов в неделю
- в) 40 часов в неделю
- г) 41 часа в неделю

10. Какие медицинским осмотры (обследования) обязан проходить работник?

- а) только предварительный (при поступлении на работу) медицинский осмотр
- б) только периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры
- в) работник не обязан проходить медицинские осмотры (обследования)
- г) проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами

11. В течение какого времени работники рабочих профессий, имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда после назначения на эти работы:

- а) в течение года
- б) в течение недели
- в) течение месяца
- г) правильного ответа нет

12. Должен ли один экземпляр трудового договора передаваться работнику?

- а) должен
- б) не должен
- в) по усмотрению работодателя

13. Обязан ли работодатель заменить работнику спецодежду, если она пришла в негодность до окончания срока службы?

- а) обязан, если это вызвано причинами, не зависящими от работника
- б) обязан, если имеется заключение службы охраны труда
- в) обязан в любом случае
- г) нет, не обязан

14. Допускается ли выдача взамен положенной спецодежды и спецобуви материалов для их изготовления или денежных сумм для их приобретения?

- а) допускается в исключительных случаях.
- б) не допускается.
- г) допускается только замена готового изделия материалами для его изготовления (например, пошива).

15. Какой вид инструктажа должен пройти работник при изменении технологического процесса производства?

- а) вводный
- б) первичный на рабочем месте
- в) повторный
- г) внеплановый
- д) целевой

16. Какой документ необходимо выдавать на выполнение работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ (п.4.11)?

- а) акт-допуск в трех экземплярах
- б) наряд-допуск в двух экземплярах
- в) наряд-допуск по произвольной форме в двух экземплярах
- г) разрешение вышестоящей организации

17. Кем утверждаются правила внутреннего трудового распорядка организации?

- а) работодателем
- б) работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации
- в) общим собранием (конференцией) работников организации по представлению работодателя
- г) профсоюзными комитетами с учетом мнения работодателя
Совместным решением работодателя и профсоюзных комитетов

18. Какое направление государственной политики в области охраны труда является одним из основных?

- а) приоритет сохранения жизни и здоровья работника
- б) повышение производительности труда работников
- в) установление единых нормативных требований
- г) регулирование взаимоотношений работников с работодателем

19. На кого распространяются государственные нормативные требования охраны труда?

- а) на юридических и физических лиц при осуществлении ими любых видов деятельности, в том числе при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда
- б) только на юридических лиц при осуществлении ими любых видов деятельности, в том числе при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов,

конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда

в) только на физических лиц при осуществлении ими любых видов деятельности, в том числе при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда

20. Имеет ли право работник отказаться от выполнения работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда?

а) имеет право

б) не имеет права, работник не должен уходить со своего рабочего места в случае возникновения такой ситуации

в) не имеет права, так как в случае отказа от продолжения работы он тем самым нарушит условия трудового договора

г) не имеет права, так как Трудовым кодексом РФ запрещено покидать рабочее место в случае угрозы жизни и здоровью до полного выяснения всех обстоятельств

21. Что из перечисленного не относится к обязанностям работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?

а) приобретение и выдача за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств

б) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда

в) установление сумм возмещения вреда пострадавшим от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, включая моральный вред

г) информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты

22. Кто из перечисленных лиц не может привлекаться к работе в ночное время, ни при каких условиях?

а) инвалиды

б) работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ

в) женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет

г) беременные женщины

23. На какие классы подразделяются условия труда на рабочих местах по степени вредности и (или) опасности?

а) оптимальные, допустимые, вредные и опасные

б) допустимые, вредные, опасные и особо опасные

в) благоприятные, оптимальные, допустимые и опасные

г) нормальные, допустимые, вредные и экстремальные

24. На основании каких документов в организации должны разрабатываться инструкции по охране труда?

а) на основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, эксплуатационной и ремонтной документации поставщиков эксплуатируемого оборудования

б) на основании межотраслевых или отраслевых типовых инструкций по охране труда (а при их отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства

г) на основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, методических указаний, рекомендаций по охране труда

д) на основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, ГОСТ ССБТ, СНиП, СанПиН

25. С какой периодичностью должна проводиться специальная оценка условий труда на рабочем месте?

а) не реже одного раза в три года, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

б) не реже одного раза в семь лет, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

в) не реже одного раза в пять лет, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

г) по усмотрению работодателя

26. Какое количество рабочих мест в процентном отношении от общего числа аналогичных рабочих мест подвергается специальной оценке условий труда?

а) 5 % рабочих мест

б) 10 % рабочих мест

в) 20 % рабочих мест (но не менее чем двух рабочих мест)

г) 30 % рабочих мест (но не менее чем пяти рабочих мест)

27. На какие категории подразделяются средства защиты работающих в зависимости от характера их применения?

а) на средства коллективной и индивидуальной защиты

б) на средства коллективной, индивидуальной и комплексной защиты

в) на средства индивидуальной и комплексной защиты

28. С какой периодичностью работники в возрасте до 21 года, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должны проходить периодические медицинские осмотры?

а) не реже одного раза в полгода

б) ежегодно

в) не реже одного раза в три года

г) не реже одного раза в пять лет

29. По назначению освещение делят на:

- общее
- аварийное и дежурное
- рабочее, аварийное, дежурное. Охранное
- общее и аварийное.

30. Расчетное значение сопротивления тела человека, принимаемое в электробезопасности

- а) 100 Ом
- б) 5000 Ом
- в) 1000 Ом
- г) 200000 Ом

30. Необходимые условия для процесса горения

- а) наличие горючего вещества, окислителя, источника зажигания
- б) наличие горючего вещества и источника зажигания
- в) наличие окислителя и источника зажигания
- г) правильного ответа нет

31. На какое максимальное время следует накладывать жгут на повредившуюся конечность

- а) 3 часа
- б) 30 минут
- в) 1-1,5 часа
- г) 10 минут

32. Что из перечисленного не соответствует правилам обработки термических ожогов?

- а) для предотвращения развития болевого шока пострадавшему необходимо дать обезболивающие средства, полезно обильное питье
- б) необходимо снять одежду с обгоревших участков тела, вскрыть образовавшиеся пузыри и обработать пораженные участки мазью или кремом
- в) на ожоговые раны необходимо наложить сухие стерильные ватно-марлевые повязки
- г) пострадавшего нужно уложить в такое положение, при котором боль причиняет меньше всего страданий

33. Какой срок хранения материалов расследования несчастных случаев у работодателя установлен Трудовым кодексом Российской Федерации?

- а) 10 лет
- б) 25 лет
- в) 45 лет
- г) 75 лет

34. Что из перечисленного не относится к типам первичных средств пожаротушения?

- а) переносные и передвижные огнетушители
- б) пожарный инвентарь
- в) пожарные краны и средства обеспечения их использования
- г) покрывала для изоляции очага пожара

35. Какая периодичность проведения повторного инструктажа по охране труда?

- а) Не реже одного раза в год
- б) Не реже одного раза в 3 или 6 месяцев, в зависимости от вида работ
- в) Не реже одного раза в месяц
- г) Нет правильного ответа

36. Какой единицей измеряют яркость света:

- а) люкс
- б) кандела
- в) люмен
- г) нит

37. Кто проводит внеплановый инструктаж по охране труда?

- а) старший производитель работ
- б) непосредственный производитель работ
- в) инженер по охране труда
- г) бригадир
- д) ИТР, назначенный приказом работодателя

38. Кто проводит инструктаж на рабочем месте?

- а) руководитель организации
- б) главный инженер
- в) начальник участка, прораб
- г) непосредственный руководитель работ
- д) инженер по охране труда

39. По каким признакам можно определить, что человек находится в состоянии комы?

- а) потеря сознания на время более, чем на 4 минуты; обязательно есть пульс на сонной артерии
- б) нет реакции зрачков на свет
- в) потеря сознания на время более, чем на 4 минуты
- г) обязательно есть пульс на сонной артерии
- д) нет реакции зрачков на свет; потеря сознания.