



## ПРИКАЗ

№

67

«10» февраля 2020 г.

г. Москва

### О проведении Дней открытых дверей – «Дня цифровой энергетики» и «Дня информационных технологий»

В целях привлечения, профорientации и информирования абитуриентов, демонстрации им современных достижений науки и техники в области энергетики, подготовки приёмной кампании в 2020 году, а также продвижения имиджа ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее - НИУ «МЭИ» или МЭИ) среди молодежи

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в НИУ «МЭИ» 15 февраля 2020 года (суббота) «День цифровой энергетики» и 16 февраля 2020 года (воскресенье) «День информационных технологий».

2. Утвердить следующий порядок проведения мероприятий «Дня цифровой энергетики» и «Дня информационных технологий»:

**С 10:00 до 18:00** – работает демонстрационная зона в холлах 1-го и 2-го этажей: консультации сотрудников Приёмной комиссии, представителей институтов, Подготовительных курсов, Военного учебного центра, Отдела профорientационной работы в организациях СПО и ВО, Отдела международного сотрудничества, студенческих объединений.

**С 12:00 до 17:00** – двухчасовые экскурсионные сессии в помещениях институтов (график проведения см. Приложения 1 и 2 для 15 и 16 февраля 2020 года соответственно): институты представляют программу, направленную на глубокое ознакомление гостей с процессом обучения, оснащением лабораторий, направлениями подготовки, областью профессиональной деятельности. В рамках сессии проводятся презентации института, мастер-классы, экскурсии в лаборатории и т.д.

3. Утвердить поэтажный план размещения экспозиции «Дня цифровой энергетики» и «Дня информационных технологий» в главном учебном корпусе (ул. Красноказарменная, 17):

**15 и 16 февраля, 1 этаж** - стойка информации, СТЦ МЭИ, стенды студенческих объединений: профком студентов и аспирантов, ССО, студенческий совет и др.

**15 февраля, 2 этаж** - демонстрационные стенды институтов (ИЭЭ, ИЭТ, ИТАЭ, ИЭВТ, ИГВИЭ, ЭнМИ, ИДДО), Военный учебный центр, Отдел профориентационной работы в организациях СПО и ВО, Отдел международного сотрудничества, Приёмная комиссия, Подготовительные курсы, стойки информации.

**16 февраля, 2 этаж** - демонстрационные стенды институтов (ИВТИ, ИРЭ, ГПИ, ИнЭИ, ИДДО), Военный учебный центр, Отдел профориентационной работы в организациях СПО и ВО, Отдел международного сотрудничества, Приёмная комиссия, Подготовительные курсы, стойки информации.

4. Факультету довузовской подготовки (Кондрат А.А.) обеспечить информационную поддержку мероприятия через школы-партнеры.
5. Управлению по профориентации и набору (Титов Д.А.) согласовать с директорами институтов и руководителями подразделений, участвующих в «Дне цифровой энергетики» и «Дне информационных технологий», планы проведения мероприятий, размещение экспозиций и демонстрационных стендов, график экскурсий по кафедрам и лабораториям.
6. Дирекциям всех институтов:
  - подать заявку (Приложение 3) в Управление по профориентации и набору (pk@tpei.ru, ауд. Б-209) на размещение демонстрационных (лабораторных) стендов в срок до 10 февраля 2020 года с целью своевременного предоставления хозяйственными подразделениями университета необходимого вспомогательного оборудования (столы, электропитание, расходные материалы и проч.);
  - представить в срок до 10 февраля 2020 года в Управление по профориентации и набору сценарий двухчасовой экскурсионной сессии с указанием стартовой аудитории, последовательности и продолжительности планируемых активностей в помещениях институтов (презентаций, мастер-классов, экскурсий и т.д.), маршрута перемещения, задействованных аудиторий и приглашенных компаний-работодателей с целью своевременного формирования и тиражирования маршрутного листа гостя;
  - подготовить оформление пространства, выделенного для экспозиции института в демонстрационной зоне;
  - подготовить наглядный мультимедийный материал (презентации, видеоряд, видеоролики) для представления на стендах институтов в демонстрационной зоне (каждый стенд оснащается видеооборудованием).

7. Руководителям подразделений МЭИ, упомянутым в п.3:

- согласовать с Управлением по профориентации и набору (pk@mpei.ru) схему размещения стендов своих подразделений в корп.17 согласно поэтажному плану п.3 в срок до 10 февраля 2020 года;
- до 9:30 15 и 16 февраля 2020 года подготовить демонстрационные стенды подразделений;
- выделить необходимое количество сотрудников для проведения консультаций, работы на демонстрационных стендах, проведения экскурсионных сессий 15 и 16 февраля 2020 года с 10 до 18 часов в соответствии с Приложениями 1 и 2.

8. Рекомендовать Профкому студентов и аспирантов МЭИ (Власов В.А.) и Объединенному студенческому совету МЭИ (Силаев М.А.) оказать содействие в подготовке и проведении «Дня цифровой энергетики» и «Дня информационных технологий» (установка/демонтаж стендов, работа с гостями и проч.) по согласованию с Управлением по профориентации и набору.

9. Проректору Лейману Е.Н. 15 и 16 февраля 2020 года обеспечить:

- размещение рекламных афиш, баннеров на фасаде и парадной лестнице главного учебного корпуса (ул. Красноказарменная, 17);
- работу гардероба в главном учебном корпусе, корпусах «Е», «К», «М» с 10:00 до 18:00;
- наличие освещения в холлах с 1 по 4 этаж главного учебного корпуса, а также в дополнительных корпусах по заявке Управления по профориентации и набору, поданной не позднее 10 февраля 2020 года;
- наличие электропитания в розетках холлов главного учебного корпуса, а также дополнительной разводки электропитания (переходники и проч.), столов и стульев на 1-3 этажах для обеспечения работы демонстрационных (лабораторных) стендов согласно заявке Управления по профориентации и набору, поданной не позднее 10 февраля 2020 года;
- работу радиоузла с 10:00 до 17:00 с целью информирования гостей по громкоговорящей связи;
- работу преподавательского буфета (2 этаж корп. 17-Б) с обеспечением гостей и организаторов горячим питанием с 10:00 до 17:00;
- подготовку аудиторий по заявке Управления по профориентации и набору, поданной не позднее 10 февраля 2020 года,

вспомогательных помещений и мест общего пользования (туалеты и пр.);

- дежурство обслуживающего персонала в главном учебном корпусе и дополнительных корпусах по заявке Управления по профориентации и набору, поданной не позднее 10 февраля 2020 года;
- предоставление Управлению по профориентации и набору для использования на «Дне цифровой энергетики» и «Дне информационных технологий» 7 телевизоров на стойках, расположенных в корпусах 14, 17.

10. Начальнику военного учебного центра при МЭИ, полковнику Коберману А.Е. организовать проведение для посетителей экскурсий в военный учебный центр, по графику, в соответствии с Приложениями 1 и 2.

11. Директору Дома культуры Пастернак О.М. по согласованию с Управлением по профориентации и набору организовать демонстрацию видеороликов о МЭИ на медиа-панели 1 этажа главного учебного корпуса и подготовку большого актового зала для демонстрации роликов и фильма о МЭИ на «Дне цифровой энергетики» и «Дне информационных технологий» с 10:00 до 17:00.

12. Начальнику управления студенческих общежитий Шепилову А.Ю. организовать проведение для посетителей экскурсий в общежития, по графику в соответствии с Приложениями 1 и 2.

13. Проректору Плотникову А.В. принять необходимые меры по обеспечению правопорядка и безопасности гостей и организаторов Дней открытых дверей и обеспечить по заявке Управления по профориентации и набору, поданной не позднее 10 февраля 2020 года доступ в главный учебный корпус и дополнительные корпуса, задействованные в проведении экскурсий, 15 и 16 февраля 2020 года с 9:00 до 19:00. Вход для посетителей открыть в 10:30 15 и 16 февраля 2020 года.

14. Управлению общественных связей (Семенова Е.М.):

- обеспечить информационное освещение «Дня цифровой энергетики» и «Дня информационных технологий»: фото- и видеосъемку, публикацию анонсов на Портале МЭИ;
- оказать содействие Управлению по профориентации и набору в предоставлении имеющихся в наличии оформительских материалов и оборудования.

15. Ответственным за проведение «Дня цифровой энергетики» и «Дня информационных технологий» назначить начальника Управления по профориентации и набора НИУ «МЭИ» Титова Д.А.
16. Контроль за исполнение приказа возложить на первого проректора Замолодчикова В.Н.

И. о. ректора



В.Н. Замолодчиков

Приложение 1  
к приказу от « 10 » февраля 2020 г. № 67

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ  
«ДНЯ ЦИФРОВОЙ ЭНЕРГЕТИКИ»**

Временной интервал	
10:00 – 12:00	Открытие. Встреча гостей в холле первого этажа. Выдача маршрутного листа гостя. Начало работы демонстрационной зоны.
12:00 – 14:00	Первая экскурсионная сессия: ИЭЭ, ИЭТ, ИТАЭ, ИЭВТ, ЭнМИ, ИГВИЭ, ИДДО
14:00 – 15:00	Презентация по вопросам приема (Приемная комиссия) - БАЗ
15:00 – 17:00	Вторая экскурсионная сессия: ИЭЭ, ИЭТ, ИТАЭ, ИЭВТ, ЭнМИ, ИГВИЭ, ИДДО, Военный учебный центр
17:00 – 18:00	Экскурсия в общежитие
17:00 – 18:00	Завершение работы демонстрационной зоны

Экскурсионная сессия – программа, рассчитанная максимум на два часа (120 минут).  
Время сессии распределяется на усмотрение института между различными активностями: мастер-классами, презентациями института, экскурсиями в лаборатории и т.д.

Приложение 2  
к приказу от « 10 » *декабря* 2020 г. № 67

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ  
«ДНЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Временной интервал	
10:00 – 12:00	Открытие. Встреча гостей в холле первого этажа. Выдача маршрутного листа гостя. Начало работы демонстрационной зоны.
12:00 – 14:00	Первая экскурсионная сессия: ИВТИ, ИРЭ, ИнЭИ, ГПИ, ИДДО
14:00 – 15:00	Презентация по вопросам приема (Приемная комиссия) - БАЗ
15:00 – 17:00	Вторая экскурсионная сессия: ИВТИ, ИРЭ, ИнЭИ, ГПИ, ИДДО, Военный учебный центр
17:00 – 18:00	Экскурсия в общежитие
17:00 – 18:00	Завершение работы демонстрационной зоны

Экскурсионная сессия – программа, рассчитанная максимум на два часа (120 минут).  
Время сессии распределяется на усмотрение института между различными активностями: мастер-классами, презентациями института, экскурсиями в лаборатории и т.д.

Приложение 3  
к приказу от «10» февраля 2020 г. № 67

**Заявка на размещение демонстрационного (лабораторного) стенда**

Институт \_\_\_\_\_

№	Название и краткое описание установки	Размеры, требования по электропитанию и размещению	Кафедра	Ответственный, контактный телефон (внутр. и моб.)
1.				
2.				