



# ПРИКАЗ

№ 135

“22” марта 2021г.

г. Москва

---

## О проведении специальной оценки условий труда в Комбинате социально-бытовых услуг.

---

В целях реализации обязанности работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, руководствуясь ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации и в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по проведению специальной оценки условий труда в составе:  
Председатель комиссии:

Лейман Евгений Николаевич – Проректор.

Члены комиссии:

Комендантов Александр Степанович – председатель Профкома сотрудников;

Кузьмина Светлана Андреевна – начальник управления охраны труда и экологии.

2. Провести специальную оценку условий труда в Комбинате социально-бытовых услуг.

3. Директору комбината социально-бытовых услуг Кравченко М.В.:

3.1. Организовать предоставление в отдел ОТ и ТБ в срок до 26 марта 2021 года в электронной и бумажной форме следующие сведения:

3.1.1. Для рабочих мест работников, включенных в списки (Приложение 3 «Список рабочих мест работников с указанием должностей и фамилий работников»), указать адрес и номер помещения (кабинета, цеха), в котором расположены их рабочие зоны (рабочие места) (форма предоставления сведений определена в Приложении 1 «Сведения о рабочих местах работников подразделения»);

3.1.2. Сведения об оборудовании и инструментах, материалах используемых на рабочем месте работника подразделения в процессе повседневной деятельности (включая оснащение рабочих мест) форма предоставления сведений определена в Приложении 2;

3.1.3. Краткое описание выполняемых на оборудовании работ, (например: выпечка теста, чистка овощей и т.д.) (Приложение 1, колонка 3);

3.1.4. Наименование рабочей зоны (зон), номер помещения (кабинета, цеха) и процент времени нахождения работника в них в течение всего рабочего дня, (Например: работа с документами – 15%, работа с компьютером – 30%, выполнение рабочих процессов в цехе – 50%, перемещения по университету – 5%) (Приложение 1, колонка 4);

3.1.5. Применяемые сырье и материалы (Приложение 1, колонка 7);

3.1.6. Данные о лицах, назначенных в подразделении ответственными за сопровождение экспертов организации, проводящей специальную оценку условий труда, а также специалистов отдела охраны труда и техники безопасности, проводящих необходимые измерения (ФИО и контактный телефон).

3.2. Организовать в период проведения специальной оценки условий труда сопровождение и доступ к рабочим местам экспертов организации, проводящей специальную оценку условий труда, а также специалистов отдела охраны труда техники безопасности (далее отдел ОТ и ТБ) МЭИ для проведения необходимых измерений.

4. Председателю комиссии по проведению специальной оценки условий труда организовать:

4.1. Разработку графика проведения специальной оценки условий труда и доведение его до сведения директора КСБУ в срок до 09 апреля 2021 года;

4.2. Ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда в течение месяца после их утверждения;

4.3. Подготовку предложений для разработки мероприятий по устранению вредных или опасных производственных факторов при выявлении их на рабочих местах.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на Проректора Е.Н. Леймана.

Ректор  
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Рогалев