



## ПРИКАЗ

№ 364  
«14» ноября 2021 г.

г. Москва

### **О подготовке и проведении Всероссийской научно-практической конференции «Социальные коммуникации: векторы будущего» в ноябре 2021 года.**

В целях расширения научного опыта и информирования заинтересованных сотрудников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ»), научных групп НИУ «МЭИ», научных коллективов и научно-педагогических работников вузов России о достижениях современных социально-гуманитарных наук, активизации научного поиска, повышения актуальности проводимых научных исследований по различным профилям

#### **приказываю:**

1. Кафедре Рекламы, связей с общественностью и лингвистики (далее – РСиЛ) на базе Гуманитарно-прикладного института (далее – ГПИ) совместно с кафедрой Социальных и политических коммуникаций ФГБОУ ВО «УГНТУ» (г. Уфа) провести в период с 23 ноября 2021 г. по 24 ноября 2021 г. в НИУ «МЭИ» Всероссийскую научно-практическую конференцию «Социальные коммуникации: векторы будущего» (далее – Конференция). В случае роста заболеваемости COVID-19 или иных форс-мажорных обстоятельств, способствующих ограничению допуска в «НИУ» «МЭИ» различных категорий граждан предусмотреть проведение конференции полностью в дистанционном формате.
2. Утвердить положение о конференции (приложение 1).
3. В рамках подготовки к конференции сформировать Оргкомитет Конференции в соответствии с приложением 2.

4. Заседания секций Конференции в период с 23 ноября 2021 г. по 24 ноября 2021 г. проводить в помещениях научно-технической библиотеки ФГБОУ НИУ «МЭИ» и в помещениях ГПИ НИУ «МЭИ» с возможностью дистанционного подключения участников Конференции к работе секций (ответственные – заведующий НТБ НИУ «МЭИ» Шibaева Е.Г, доцент кафедры РСiЛ Курилов С.Н.).
5. Оргкомитету Конференции разработать и утвердить программу Конференции, план организационных и регламентных мероприятий до 15 июня 2021 года.
6. Управлению общественных связей обеспечить информационное освещение Конференции в СМИ (ответственный – Семенова Е.М.).
7. Обеспечить взаимодействие с другими вузами и доведение информации о проводимой Конференции (ответственный – ст. преподаватель кафедры РСiЛ Вовк М.В.).
8. По итогам Конференции подготовить и издать материалы Конференции в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 (ответственные – доцент кафедры РСiЛ Юдин И.В., ст. преподаватель кафедры РСiЛ Вовк М.В.).
9. Ученому секретарю Ученого Совета МЭИ Кузовлеву И.В. предоставить зал заседаний Ученого Совета МЭИ (корп. И, 4 этаж) для проведения Пленарного заседания Конференции с 10:00 до 13:00 23 ноября 2021 г.
10. Проректору по экономике Курдюковой Г.Н. обеспечить финансирование публикации материалов Конференции в РИО МЭИ и регистрацию сборника тезисов докладов в базе РИНЦ.
11. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. обеспечить иногородним участникам размещение и проживание на период проведения Конференции при наличии ПЦР или справки о прививке.

12. Проректору по работе с молодежью, спорту и безопасности А.В. Плотникову обеспечить безопасность проводимых мероприятий, доступ участников Конференции в необходимые корпуса МЭИ.

13. Пропуски студентами – участниками Конференции учебных занятий в период проведения конференции считать пропусками по уважительной причине без последующей отработки, за исключением лабораторных работ, отработка которых проводится студентами в соответствии с графиком, установленным соответствующей кафедрой.

14. Общее руководство по подготовке и проведению Конференции поручить Директору ГПИ Родину А.Б.

15. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Драгунова В.К.

**Ректор**



**Н.Д. Рогалев**

Исполнитель: Родин А.Б.

62-76, [RodinAB@mpei.ru](mailto:RodinAB@mpei.ru)

к приказу № 364 от «14» июня 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Всероссийской научно-практической конференции «Социальные коммуникации: векторы будущего»

1. Всероссийская научно-практическая конференция «Социальные коммуникации: векторы будущего» организуется и проводится кафедрой Рекламы, связей с общественностью и лингвистики ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ»)) совместно с кафедрой Социальных и политических коммуникаций ФГБОУ ВО «УГНТУ» (г. Уфа) на территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ»).
2. Периодичность проведения конференции – 1 раз в 2 года.
3. Основными целями и задачами конференции являются:
  - ознакомление с результатами новейших научных достижений и организация конструктивных дискуссий в области коммуникативистики и смежных видов научного знания;
  - обмен знаниями и передовым опытом в продвижении научных разработок;
  - выявление новых областей применения результатов работ, изложенных в докладах;
  - развитие контактов специалистов на стыке наук;
  - развитие междисциплинарного, межрегионального и международного сотрудничества;
  - содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательских кадров;

- практическое ознакомление студентов с постановкой и разрешением научных проблем и привлечение наиболее способных из них к выполнению научных исследований.
4. Конференция проводится в очной форме с использованием средств видеоконференцсвязи с обязательным выступлением участников, определенных Оргкомитетом конференции.
  5. Финансовое обеспечение проведения конференции осуществляется организаторами из собственных средств. Взимание платы за участие в конференции не предусмотрено.
  6. Проведение работы секций конференции может осуществляться либо последовательно, либо одновременно в несколько потоков по решению Оргкомитета конференции.
  7. Рабочий язык конференции – русский.
  8. Для организации и проведения конференции создается рабочий орган конференции: Оргкомитет конференции. Состав Оргкомитета определяется, исходя из количества секций, которое может меняться, и включает в себя руководителей секций конференции.
  9. Для участия в конференции в Оргкомитет подаётся заявка установленного образца. Если участников двое и более, то после указания фамилии, имени и отчества, и данных первого участника указываются данные второго и последующего участника.
  10. Программа Конференции включает Пленарное заседание, работу секций в соответствии с тематикой предлагаемых для обсуждения вопросов, Круглый стол по итогам работы Конференции.
  11. Темы, предлагаемые для обсуждения в рамках Конференции, в соответствии с которыми формируются секции Конференции:
    - философские основания организации социальных коммуникаций: настоящее и будущее;
    - культурно-исторические аспекты современных социальных коммуникаций в глобализирующемся информационном пространстве;

- социальные, психологические и экономические основы организации социальных коммуникаций: взгляд в будущее;
- проблемы технологической модернизации социальных коммуникаций;
- актуальные направления совершенствования рекламных и PR коммуникаций в эпоху цифровизации массового общества;
- проблемы визуального сопровождения социальных коммуникаций в эпоху перехода к информационному обществу;
- лингвистические и филологические проблемы осуществления социальных коммуникаций: современные практики и направления развития;
- проблемы внедрения достижений научно-технического прогресса в коммуникационный обмен.

12. Секции конференции формируются, исходя из поступивших заявок в соответствии с обозначенной проблематикой обсуждаемых вопросов.

13. Материалы докладов всех участников публикуются в сборнике материалов, индексируемом в базе цитирования РИНЦ, сборник размещается на платформе Elibrary.ru.

к приказу № 364 от «14» июня 2021 г.

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

Всероссийской научно-практической конференции «Социальные коммуникации: векторы будущего»

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1.	Рогалев Николай Дмитриевич	д.т.н., ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – Председатель Оргкомитета
2.	Драгунов Виктор Карпович	д.т.н., проректор по научной работе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – заместитель Председателя Оргкомитета
3.	Родин Алексей Борисович	директор ГПИ ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – заместитель Председателя Оргкомитета, ответственный за проведение конференции
4.	Казакова Ирина Владимировна	заместитель директора ГПИ ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – ответственный секретарь
5.	Курдюкова Галина Николаевна	к.т.н., проректор, заведующая кафедрой ЭЭП ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета
6.	Гаврилова Юлия Викторовна	к.филол.н., и. о. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и лингвистики, ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета
7.	Вовк Марина Витальевна	зам. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и лингвистики ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета

8.	Гареев Эдуард Сагидуллоевич	к.филос.н., зав. каф. Социальных и политических коммуникаций ФГБОУ ВО «УГНТУ» – член Оргкомитета
9.	Жук Нина Васильевна	зам. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и лингвистики ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета
10.	Кузьмина Ольга Александровна	инженер УНЦ «Центр прикладных социологических исследований» при кафедре Рекламы, связей с общественностью и лингвистики ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета
11.	Курилов Сергей Николаевич	к.филос.н., директор УНЦ «Центр прикладных социологических исследований» при кафедре Рекламы, связей с общественностью и лингвистики ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета
12.	Смирнова Марина Ивановна	д.и.н., заведующая кафедрой истории и культурологии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета
13.	Уланов Алексей Александрович	к.филос.н., доц. каф. Социальных и политических коммуникаций ФГБОУ ВО «УГНТУ» – член Оргкомитета
14.	Юдин Иван Валерьевич	к.полит.н., зам. зав. каф. рекламы, связей с общественностью и лингвистики ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – член Оргкомитета



к приказу № 364 от «14» июня 2021 г.

**ЗАЯВКА И ПРАВИЛА НАПРАВЛЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ  
ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В СБОРНИКЕ МАТЕРИАЛОВ ВСЕРОССИЙСКОЙ  
НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «СОЦИАЛЬНЫЕ  
КОММУНИКАЦИИ: ВЕКТОРЫ БУДУЩЕГО»**

**Заявка**

на участие во Всероссийской научно-практической конференции  
«Социальные коммуникации: векторы будущего»

Наименование вуза (или организации – места работы):	
- ФИО докладчика:	
- вуз, институт (факультет), курс, группа, вид обучения ( <i>магистр, аспирант</i> ) - место работы с указанием структурного подразделения (ППС, иные участники конференции)	
- тема выступления:	
- адрес электронной почты:	
- контактный телефон:	
<b>Научный руководитель (для студентов):</b>	
- ФИО:	
- ученая степень:	
- ученое звание:	
- должность:	
- контактный телефон:	

**Правила направления и оформления материалов для публикации в  
сборнике материалов Всероссийской научно-практической конференции  
«Социальные коммуникации: векторы будущего»**

К публикации принимаются оригинальные работы на русском языке, не нарушающие авторские права третьих лиц. Авторы несут ответственность за достоверность сведений, изложенных в статьях. Все тезисы проверяются по программе «Антиплагиат».

Тезисы объемом до 4-х страниц (от 5000 до 15000 знаков с пробелами) принимаются до 30 сентября 2021 года в электронном виде или по e-mail KazakovaIV@mpei.ru.

Текст статьи представляется в виде файла с именем: фамилия автора и название вуза (организации).doc, например, Петров\_МГТУ.doc.

**Требования к оформлению тезисов:**

Электронная версия создается в программе Microsoft Word и сохраняется с расширением .doc (docx).

Формат страницы – А 4 (книжный).

Объем – до 5 тыс. до 15 тыс. знаков с пробелами.

Шрифт – Times New Roman, 12 кегль.

Поля – по 2 см со всех сторон.

Абзацный отступ – 1,25 см.

Выравнивание – по ширине.

Межстрочный интервал – одинарный.

Страницы не нумеровать.

Использование подстрочных ссылок не допускается.

Ссылки в тексте необходимо делать на список использованной литературы в квадратных скобках.

В тезисах не должно быть СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗНАКОВ:

- принудительного переноса;
- неразрывного пробела;
- принудительного абзаца.

## **Образец оформления материалов**

### **Техника будущего**

Курилов Сергей, НИУ «МЭИ»,  
ГПИ, магистр гр. ГП-05м-20,  
Науч. рук. Меркулов Д.В.,  
канд. филос. н., доцент

**Аннотация:**

**Ключевые слова:**

Текст статьи

Литература:

1. Зорин В.М. Атомные электростанции: учебное пособие / В.М. Зорин. – М.: Издательский дом МЭИ, 2012.
2. Acton J.M. & Hibbs M, Why Fukushima was preventable, March 2012 Carnegie Paper: [Электронный ресурс]: URL: <http://world-nuclear.org/> (Дата обращения: 18.03.2019).
- 3.

### **Требования к оформлению ссылок**

Библиографический список представляет собой список цитируемой литературы, приводится в соответствии с требованиями ГОСТ 7.07.-2009. В списке сначала приводятся в иерархическом порядке нормативно-правовые источники, далее в алфавитном порядке русскоязычные источники, потом, если имеются, – зарубежные.

Ссылки на указанную в тексте литературу приводятся в квадратных скобках: [1], а если в тексте идет отсылка сразу к нескольким источникам, то через точку с запятой [1; 2]. В случае прямого цитирования (в кавычках) обязательно указываются номера страниц источника, например [1, с. 3]. Все приведенные в тексте цифры и данные должны иметь ссылки на источник.

### **Требования к оформлению рисунков, таблиц и формул**

Рисунков в статье должно быть минимальное количество. В качестве иллюстраций принимается не более двух рисунков. Все рисунки должны быть созданы средствами Word. Рисунки в обязательном порядке должны быть сгруппированы средствами Word (т.е. не должны изменяться при перемещении и форматировании). К публикации принимаются рисунки, не выходящие за пределы печатной области (т.е. полей) только в черно-белой гамме, не допускаются полноцветные иллюстрации. Сложные рисунки дублируются отдельными файлами в формате tiff, tif, jpg (не менее 300 dpi). В тексте статьи следует дать ссылку на конкретный рисунок, например (см. рис. 2).

На рисунках должно быть минимальное количество слов и обозначений. Если в статье больше одного рисунка, каждый должен иметь порядковый номер, название и объяснение значений всех кривых, цифр, букв и прочих условных обозначений, размещенных под рисунком. Принимаются исключительно картинка с четким изображением, без орфографических и пунктуационных ошибок в тексте.

Таблиц в статье должно быть не более двух. Если их количество больше одной, тогда каждую таблицу следует обозначить порядковым номером. Все таблицы должны иметь заголовки. Все графы в таблицах должны также иметь заголовки. Сокращение слов допускается только в соответствии с требованиями ГОСТов 7.12-93, 7.11-2004.

Одновременное использование таблиц и графиков для изложения одних и тех же результатов не допускается. Таблицы и рисунки должны помещаться в формат страницы и иметь порядковую нумерацию.

Набор формул осуществляется в редакторе Math Type. Нумерация формул – сквозная, арабскими цифрами, выравнивание по правому краю строки на странице, в круглых скобках. Номер выравнивается по правому краю границы текста. Нумерация осуществляется вне редактора формул в порядке появления формулы в тексте. Пронумерованные формулы, на которые должны быть ссылки в тексте, выносятся отдельной строкой и располагаются по центру текста.

Запрещено использовать опцию «Символ» для того, чтобы поставить математический или любой другой знак, тире, кавычки и т.п.

**В случае несоблюдения настоящих правил и соответствующего оформления тезисов Оргкомитет Конференции вправе либо вернуть материал автору на доработку, либо отказать в публикации.**

При электронной переписке с оргкомитетом конференции просьба полностью указывать фамилию, имя, отчество и ставить тему «Конференция» в письме.

Заявка на участие в конференции, аннотация доклада (до 500 знаков с пробелами) и статья для публикации высылаются по электронной почте ответственному секретарю Казаковой Ирине Владимировне: [KazakovaIV@mpei.ru](mailto:KazakovaIV@mpei.ru)