



ПРИКАЗ

№

924

«30» декабря 2021 г.

г. Москва

Об утверждении Плана мероприятий по реализации в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации на 2021-2024 гг.

В целях реализации в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по реализации в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации на 2021-2024 гг.
2. Институту дистанционного и дополнительного образования провести обучение по теме «Противодействие коррупции – новые направления» проректоров, главного бухгалтера, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, сотрудников контрактной службы, преподавателей и других сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Обучение организовать с 01.11.2022г. по 30.11.2022г.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор

А.В. Плотников

Утверждаю

Проректор по работе с молодежью
спорту и безопасности

А.В. Плотников

« 01 » 12 / 2021 г.

**План мероприятий по реализации
в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного
законодательства Российской Федерации на 2021-2024 гг.**

На основании Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" разработан План мероприятий по реализации в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации на 2021-2024 гг.:

1. Контролировать исполнение антикоррупционных мероприятий по дополнительному перечню должностей в Национальном исследовательском университете «МЭИ», при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны в установленном порядке представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09 декабря 2019г. №1350 и другими федеральными законами;

2. В обязательном порядке заключать дополнительные соглашения к трудовому договору (эффективному контракту) с работниками, которые, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09 декабря 2019г. №1350 и другими федеральными законами, замещают должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

Ответственные:

Белова О.А.- начальник правового управления

Савин Н.Г.- начальник Управления по работе с персоналом

Срок: 2021 г.

3. Разработать и утвердить совместно с профсоюзным комитетом студентов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» антикоррупционное дополнение в «Кодекс этики обучающегося ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Ответственные:

Белова О.А.- начальник правового управления

Федотов А.М.- начальник Управления социальной и воспитательной работы

Срок: 2021г.

4. Контролировать выполнение требований приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.08.2020г. №1114 «Об организации работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и приказа Минтруда России от 30.01.2015г. № 51н «О требованиях к размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей федеральных государственных учреждений и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных учреждений».

Ответственные:

Смагина Т.А.- секретарь ректората

Срок: 2021- 2024гг.

5. Сотрудниками правового управления и Управления по работе с персоналом, Управления социальной и воспитательной работы на регулярной основе осуществлять консультирование, обучение и антикоррупционное воспитание работников и обучающихся.

Ответственные:

Белова О.А.- начальник правового управления

Савин Н.Г.- начальник Управления по работе с персоналом

Федотов А.М. – начальник Управления социальной и воспитательной работы

Срок: в течение 2021 - 2024гг.

6. Осуществлять мониторинг и контроль размещения и наполнения подразделов, посвященных противодействию коррупции на официальном сайте ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Ответственные:

Семенова Е.М. – начальник управления общественных связей

Шулятьева Ю.П. – помощник проректора

Срок: в течение 2021 - 2022гг.

7. Во исполнение подпункта «а» пункта 28 Национального плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утвержденного Указом

президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378, организовать ежегодное обучение по программе «Противодействие коррупции» для повышения квалификации проректоров, главного бухгалтера, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, сотрудников контрактной службы, преподавателей и других сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

Ответственные:

Савин Н.Г.- начальник Управления по работе с персоналом

Срок: 2021г.- 2024г.

8. Своевременно предоставлять доклады о результатах исполнения пункта 39 Плана противодействия коррупции по прилагаемой форме в информационно-аналитической системе «Мониторинг» (иасмон.рф).

Ответственные:

Савин Н.Г.- начальник Управления по работе с персоналом

Срок: 2021г.- 2024г.