



ПРИКАЗ

№ _____
« 20 » _____ 20__ г.

г. Москва

О проведении Конференции работников и обучающихся и расширенного заседания Учёного совета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

В соответствии с планом работы Учёного совета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 24-25 февраля 2022 г.:
 - 24 февраля - заседание Учёного совета в заочном формате;
 - 25 февраля с 9.00 до 16.00 в Большом актовом зале МЭИ (далее – БАЗ) Конференцию работников и обучающихся и расширенное заседание Учёного совета МЭИ (далее – мероприятия).
2. Определить квоты по избранию делегатов из числа работников и обучающихся решением Учёного Совета в январе 2022 г.
3. Руководителям подразделений обеспечить избрание делегатов из числа работников и обучающихся в соответствии с решением Учёного Совета (п.2) и направить списки начальнику Правового управления Беловой О.А. в срок до 14.02.2022 г.
4. Начальнику Правового управления Беловой О.А. оповестить делегатов Конференции работников и обучающихся о дате, времени и месте проведения.
5. Директорам филиалов, институтов и проректорам до 14.02.2022 г. предоставить учёному секретарю Учёного совета МЭИ Кузовлеву И.В. списки дополнительных участников заседания Учёного совета МЭИ 25.02.2022 г. от структурных подразделений (с указанием должности и электронного адреса) и вопросы для рассмотрения в разделе «Разное».
6. Учёному секретарю Учёного совета МЭИ Кузовлеву И.В. до 18.02.2022 г. предоставить директорам филиалов, институтов и проректорам согласованные списки дополнительных участников заседания Учёного совета МЭИ 25.02.2022 г. от структурных подразделений и включенные в повестку заседания вопросы.
7. Начальнику Хозяйственного отдела Заркуа З.С. обеспечить подготовку помещений БАЗа для проведения заседания Учёного совета МЭИ 25.02.2022 г.
8. Директору КСБУ МЭИ Кравченко М.В. обеспечить проведение кофе-брейка для участников мероприятий 25.02.2022 г. (11.00 – 11.30).
9. Финансирование мероприятий провести из Централизованного фонда НИУ «МЭИ» (отв. проректор Курдюкова Г.Н.).

10. Начальнику Центра комплексного обеспечения правопорядка Кабанову В.Н. обеспечить безопасность проводимого мероприятия.

11. Пресс-службе НИУ «МЭИ» обеспечить освещение проводимых мероприятий (отв. руководитель УОС Каплатая Д.Д.).

12. В случае ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть проведение мероприятий в формате видеоконференции.

13. Директору ДК МЭИ Пастернак О.М. и директору ИВЦ Бобрякову А.В. обеспечить техническое сопровождение мероприятий.

14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Д. Роголев