



# ПРИКАЗ

№

357

“11”

Май

2022 г.

г. Москва

## Об организации работ по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения

С целью обеспечения качества и эффективности образовательной, научной, инновационной и финансово-хозяйственной деятельности университета, в соответствии с Методическими рекомендациями по переходу образовательных организаций высшего образования на преимущественное использование отечественного программного обеспечения, утверждёнными Минобрнауки России 31 марта 2022 года (письмо Минобрнауки России от 05.04.2022 № МН- I9/399-АН).

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за реализацию мероприятий по переходу на преимущественное использование отечественного программного обеспечения на первого проректора Замолодчиков В.Н.
2. Создать проектную рабочую группу по разработке Плана мероприятий на 2022 – 2024 годы по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения в следующем составе:

Председатель: Замолодчиков В.Н. – первый проректор.

Заместители председателя:

Белоусов С.В. – проректор по цифровой трансформации.

Бобряков А.В. – директор ИВЦ.

Ответственный секретарь:

Мурашева О.В. – заведующий учебной лабораторией ИВЦ.

Члены рабочей группы:

Курдюкова Г.Н. – проректор по экономике.

Лейман Е.Н. – проректор по модернизации имущественного комплекса.

Макаревич Е.В. – начальник учебного управления.

Комаров И.И. – помощник проректора по научной работе.

Шиндина Т.А. – директор ИДДО.

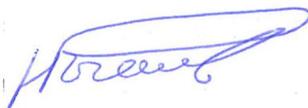
Ходжаев С.В. (по согласованию).

3. Проектной рабочей группе разработать и подготовить для утверждения на Ученом Совете до 31 мая 2022 года План мероприятий на 2022 – 2024 годы по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения во всех сферах деятельности университета.
4. Проектной рабочей группе привлечь для разработки Плана мероприятий по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения проректоров и начальников управлений по направлениям деятельности университета.
5. Директору ИВЦ Бобрякову А.В. до 06 июня 2022 года разместить на интернет-портале университета утвержденный План мероприятий по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения.
6. Проректору Белоусову С.В. организовать ежеквартальный мониторинг исполнения Плана мероприятий на 2022 – 2024 годы по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения.
7. Проректору Белоусову С.В., директору ИВЦ Бобрякову А.В. до 31 мая 2022 года разработать Стратегию развития информационно-вычислительной среды университета на 2022 – 2024 годы и актуализировать Стратегию цифровой трансформации университета.
8. Проректору Белоусову С.В., директору ИВЦ Бобрякову А.В. до 15 июня 2022 года согласовать с проректором Курдюковой Г.Н. объемы финансовых средств на реализацию Стратегий, указанных в п.7 настоящего приказа.
9. Директору ИВЦ Бобрякову А.В. до 31 мая 2022 года сформировать предложения по изменению структуры информационно-вычислительного центра для обеспечения эффективной реализации Плана мероприятий по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения и Стратегии развития информационно-вычислительной среды университета.
10. Директору ИДДО Шиндиной Т.А. организовать и провести до 30 декабря 2022 года обучение сотрудников университета по дополнительным образовательным программам, направленным на формирование необходимых навыков и компетенций

по использованию отечественного программного обеспечения, включая офисные приложения.

11. Начальнику правового управления Беловой О.А. до 01 сентября 2022 года провести актуализацию локальных нормативных актов в соответствии с утвержденным Планом мероприятий по переходу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на преимущественное использование отечественного программного обеспечения и Стратегией развития информационно-вычислительной среды университета.
12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



**Н.Д. Роголев**