**Приложение № 8**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректорa

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

от "28" июня 2022 г. № 481

**Обязательство работника, непосредственно осуществляющего**

**обработку персональных данных, о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных), не содержащих сведений,**

**составляющих государственную тайну.**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО работника)

исполняющий (ая) должностные обязанности по занимаемой должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, мне будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать и не передавать третьим лицам конфиденциальные сведения (персональные данные), которые мне станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.

2. Не разглашать и не передавать третьим лицам данные личной учетной записи, которые мне выданы в связи с выполнением должностных обязанностей.

З. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения (персональные данные) или данные личной учетной записи, сообщать об этом руководителю или (в случае его отсутствия) вышестоящему руководителю.

4. Не использовать конфиденциальные сведения (персональные данные) с целью получения выгоды.

5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений (персональных данных).

6. При прекращении моего права на допуск к конфиденциальной информации, содержащей персональные данные (перевод на должность, не предусматривающую доступ к персональным данным, прекращение трудовых отношений), прекратить обработку персональных данных, все документы и иные материальные носители информации со сведениями, которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною должностных обязанностей на время работы, сдать руководителю.

7. До моего сведения также доведены локальные нормативные акты, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных». Мне известно, что нарушение требований, приведенных в этих документах, может повлечь административную, гражданско-правовую и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства, разглашения мной сведений, касающихся персональных данных, или их утраты буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(подпись) (дата подписи)