



ПРИКАЗ

№ 642

12 сентября 2022 г.

г. Москва

О назначении ответственных за подготовку к заседанию Международного научного семинара им. Ю.Н. Руденко «Методические вопросы исследования надежности больших систем энергетики» 2022 года в СОСЛ «Алушта»

В целях бесперебойной и продуктивной работы Международного научного семинара,

приказываю:

1. Подготовить и организовать в период с 18 сентября по 24 сентября 2022 года на базе СОСЛ «Алушта» проведение международного научного семинара 2022 года.
2. Проректору по экономике ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Курдюковой Г.Н. обеспечить финансовый контроль международного научного семинара в СОСЛ «Алушта».
3. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Лейману Е.Н. обеспечить готовность базы СОСЛ «Алушта» к приему участников семинара.
4. Директору филиала МЭИ в г. Волжском Султанову М.М.:
 - обеспечить заключение договоров с участниками семинара;
 - организовать содержательную часть семинара и реализацию дополнительной программы;
 - организовать техническое сопровождение семинара;
 - подготовить и утвердить проект программы семинара.
5. Директору Комбината социально-бытовых услуг ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Кравченко М.В.:
 - организовать питание участников научного семинара в СОСЛ «Алушта» на период с 18 сентября по 24 сентября 2022 года;
 - организовать каждодневные кофейные перерывы с 19 сентября по 23 сентября 2022 года.
6. Начальнику управления общественных связей Каплатая Д. Д.:
 - подготовить и обеспечить сувенирной продукцией, раздаточными материалами участников семинара.
7. Начальнику управления организации отдыха и оздоровления Горбачеву П.А.:
 - организовать работу сотрудников лагеря;
 - обеспечить постоянный контроль над подготовкой и проведением международной научной конференции.
8. Директору ДК МЭИ Пастернак О. М.:

- подготовить специалиста и командировать для проведения технической поддержки мероприятия в СОСЛ «Алушта» на период с 18 сентября по 24 сентября 2022 года и обеспечить необходимым оборудованием.

9. Начальнику лагеря СОСЛ «Алушта» Бычкову В.В. подготовить лагерь к приему участников научного семинара:

- подготовить номерной фонд и территорию лагеря;
- обеспечить пожарную безопасность, технику безопасности и ее соблюдение, антитеррористическую защищенность лагеря;
- осуществить закупку необходимых хозяйственных товаров;
- организовать трансфер участников научного семинара г. Симферополь ЖД вокзал – г. Алушта СОСЛ «Алушта» и обратно.

10. Контроль над исполнением приказа возложить на проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.

Ректор



Н. Д. Рогалев