



ПРИКАЗ

№

776

« 14 » октября 2022 г.

г. Москва

Об организации и проведении на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ») первую конференцию из серии «Человек. Машины. Энергия» на тему «Мозг и энергия: транскраниальная магнитная стимуляция» 02 ноября 2022 года

В целях развития междисциплинарного взаимодействия со специалистами биомедицинского профиля, содействия неформальному образованию инженеров,

приказываю:

1. Организовать и провести 02 ноября 2022 года на базе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в Конференц-Зале (Административный корпус, И-412) конференцию «Мозг и энергия: транскраниальная магнитная стимуляция» (далее – «Конференция»).
2. **Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н.** обеспечить:
 - работу гардероба в административном корпусе 02 ноября 2022 года с 11.30 до 18.30;
 - подготовку Конференц-Зала по заявке дирекции ЭнМИ;
 - дежурство обслуживающего персонала в административном корпусе;
 - обеспечить во время проведения Конференции соблюдение мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с регламентом работы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в условиях режима повышенной готовности, утвержденным приказом ректора № 721 от 04.10.2022 г. и методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденными главным государственным санитарным врачом Российской Федерации. 29.07.2020 г.
3. **Проректору по экономике Курдюковой Г.Н.** обеспечить финансовое сопровождение мероприятия, кофе и фуршет.
4. **Проректору по безопасности Плотникову А.В.:**
 - принять необходимые меры по обеспечению правопорядка и безопасности участников и организаторов Конференции;

- обеспечить возможность въезда и парковки автомобилей участников на территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по согласованию с дирекцией ЭнМИ;
- обеспечить возможность входа участников в административный корпус по служебной записке от дирекции ЭнМИ.

5. Начальнику управления общественных связей Каплатой Д.Д. обеспечить информационное сопровождение Конференции:

- публикацию анонсов на Портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», в социальных сетях ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», а также на образовательных сайтах партнёров;
- публикацию материалов о проведении Сопровождения на Портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», в социальных сетях вуза, на образовательных сайтах партнёров и в средствах массовой информации разных уровней;
- по согласованию с дирекцией ЭнМИ обеспечить наличие актуальных информационных материалов и сувенирной продукции для участников Конференции;
- фото- и видеосъёмку Сопровождения.

6. Директору Информационно-вычислительного центра Бобрякову А.В. обеспечить:

- техническое сопровождение мероприятия в Конференц-Зале (звук, свет, видео, трансляция в интернете).

7. Директору КСБУ МЭИ Кравченко М.В. организовать кофе-брейк и фуршет для участников Конференции.

8. Ответственность за проведение мероприятия возложить на и.о. директора ЭнМИ Меркурьева И.В.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Д. Рогалев