ПРИКАЗ

№ 334

«26» апреля 20 23 г.

г. Москва

О проведении повторной промежуточной аттестации по итогам весеннего семестра 2022/23 учебного года для студентов выпускных курсов

В соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, руководствуясь п. 4.23. Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

приказываю:

1. Обеспечить проведение повторной промежуточной аттестации студентов выпускных курсов всех форм обучения, имеющих академическую задолженность по итогам весеннего семестра 2022/23 учебного года, в форматах, установленных приказом от 27 марта 2023 г. № 220.
2. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), предоставить возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация).
3. Для обучающихся по очной форме обучения по программам бакалавриата и магистратуры, у которых академическая задолженность возникла на выпускном курсе в 8-м и 4-м семестрах обучения соответственно, установить сроки проведения первой и второй повторной промежуточной аттестации с 16 июня по 02 июля 2023 г.
4. При составлении расписания государственной итоговой аттестации (ГИА) предусмотреть резервный день проведения ГИА в период с 03 по 13 июля 2023 г. для обучающихся, ликвидировавших академическую задолженность в сроки, установленные пунктом 3.
5. Дирекциям институтов установить для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения по программам бакалавриата и магистратуры, у которых академическая задолженность возникла в заключительном семестре обучения, сроки проведения первой и второй повторной промежуточной аттестации в период проведения ГИА в соответствии с утвержденным календарным графиком учебного процесса.

   При составлении расписания ГИА предусмотреть резервный(ые) день(и) проведения ГИА для обучающихся, ликвидировавших академическую задолженность в установленные дирекцией института сроки.
6. Заведующим кафедрами, за которыми закреплены дисциплины, на период первой и второй повторной промежуточной аттестации установить график приема задолженностей по мероприятиям текущего контроля таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность ликвидировать задолженность по мероприятиям текущего контроля не реже двух раз в неделю, и не позднее чем

за пять рабочих дней до начала повторной промежуточной аттестации довести график до сведения дирекции посредством ОСЭП.

7. Дирекциям институтов по согласованию с заведующими кафедрами на период первой и второй повторной промежуточной аттестации составить расписание экзаменов, зачетов по дисциплинам и практикам, защит курсовых проектов (работ).
8. Дирекциям институтов не позднее чем за три рабочих дня до начала повторной промежуточной аттестации обеспечить размещение на официальном сайте МЭИ графика приема задолженностей по мероприятиям текущего контроля по пункту 6 и расписания проведения повторной промежуточной аттестации по пункту 7.
9. Заведующим кафедрами, за которыми закреплены дисциплины или практики, назначить распоряжением по кафедре:
   - преподавателей для проведения первой повторной промежуточной аттестации в форме зачета или экзамена по дисциплине и(или) комиссию, состоящую не менее чем из двух преподавателей, для проведения первой повторной промежуточной аттестации в форме защиты курсового проекта (работы) по дисциплине и в форме зачета по практике;
   - комиссию, состоящую не менее чем из двух преподавателей, для проведения второй повторной промежуточной аттестации в форме зачета или экзамена по дисциплине, защиты курсового проекта (работы) по дисциплине и в форме зачета по практике.
10. Директорам институтов взять под личный контроль организацию и проведение повторной промежуточной аттестации, а также приема задолженностей по мероприятиям текущего контроля.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Первый проректор **В.Н. Замолодчиков**