ПРИКАЗ

№ 363

«05» мая 2023 г.

г. Москва

О представлении данных для мониторинга по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования за 2022 год (форма № 1- Мониторинг)

В целях подготовки к сбору и представлению Министерству науки и высшего образования РФ сведений для «Мониторинга по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования за 2022 год (форма №1 - Мониторинг)» (далее – форма № 1-Мониторинг) необходимо представить в отдел мониторинга и аналитики сведения по ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее МЭИ) за 2022 год по предлагаемым разделам (Приложение 1)

приказываю:

1. Общее руководство по составлению отчёта по форме №1-Мониторинг возложить на начальника отдела мониторинга и аналитики Ахмеджанову О.П.; Щербаковой Л.И. (УУ) оказывать Ахмеджановой О.П. методическую поддержку при необходимости.

При подготовке сведений необходимо руководствоваться «Методическими указаниями по заполнению формы «1-Мониторинг», разработанными Минобрнауки России. Структура разделов приведена в Приложении 1.

2. Назначить ответственными за подачу итоговых отчётов по всем разделам данных:

– по головному вузу – проректора по цифровой трансформации Белоусова С.В.;
– по филиалу в г. Смоленске – директора филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленск Федулова А.С.;
– по филиалу в г. Волжском – директора филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Волжском Султанова М.М.;
– по филиалу в г. Душанбе – директора филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Душанбе Абдулкеримова С.А.

3. Назначить ответственными за подачу сведений по отдельным разделам (Приложение 1):

3.1 Образовательная деятельность – первого проректора Замолодчикова В.Н.: раздел 1 (1.1 -1.4), 2.1 (строки 05, 06, 07), справка 1, 2.2, 2.3 (графы 4, 9, 14-20), справка 2, 2.4.1, справка 4, разделы 2.4.2 (графа 19), 2.4.2.1 (графы 17, 21), 2.4.3, 2.4.3.1 (графа 10), раздел 5.3 строки 13 – 22, раздел 2.4.2.1, 2.4.3.1, 2.4.10, справка 15, разделы 2.4.1 (графы 11-35), 2.4.1.1 (графа 4), 2.4.2 (графы 17-18), 2.4.3 (графа 10), 2.6, разделы 5.4, 5.5.

3.2 Научная деятельность - проректора по научной работе Драгунова В.К.: раздел 2.1 (строки 08, 11), 2.5, раздел 3, справки 3, 5, 6, 7, 8, 9;

3.3 Сведения о финансово-экономической деятельности организации - главного бухгалтера Кондратьева В.Н.: разделы 5.2 (строки 1-3, 7-15), 5.6, 6.1, 6.2, справка 17;

3.4 Сведения об иностранных обучающихся – проректора по международным

связям Тарасова А.Е.: разделы 2.3 (графы 5-8, 10-13), 2.4.1 (графы 17-23), 2.4.2 (графы 20-23), 2.4.3 (графы 11-14), 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9, раздел 7.2;

3.5 Сведения о персонале организации - начальника управления по работе с персоналом Савина Н.Г.**:** разделы 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, справки 10-13, разделы 4.2.1, 4.2.2, 4.3, разделы 4.4, 4.5;

3.6 Сведения о материально-технической и информационной базе организации

– раздел 5.1, справка 14 – проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.;

– разделы 5.2 (строки 4-6), 5.3 (строки 1-12), справка 16 – директора ИВЦ Бобрякова А.В.;

3.7 Дополнительные сведения о деятельности образовательной организации

– раздел 7.1 (строки 01-02) – проректора Плотникова А.В.;

– раздел 7.1 (строка 03) – проректора по молодежной политике Федотова А.М.;

– раздел 7.1 (строка 04) – советника при ректорате Боева А.Д.

4. Всем ответственным за подачу сведений:

– использовать для заполнения электронную версию формы № 1-Мониторинг за 2022 г.;

– при заполнении форм руководствоваться методическими указаниями Минобрнауки России и заполненной формой ВПО-1 за 2022 г.;

– заполнить необходимые разделы и справки в соответствии с пунктами приложения и методическими указаниями;

– переслать заполненные формы по адресу AkhmejanovaOP@mpei.ru до **18 мая 2022 г**. включительно.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по цифровой трансформации Белоусова С.В.

Ректор **Рогалев Н.Д.**