ПРИКАЗ

№ 583

«28» июля 2023 г.

г. Москва

Содержание: О проведении профориентационного мероприятия «Учебный день в университете» для учащихся школ города Москвы

В рамках реализации городских проектов предпрофессионального образования «Инженерный класс в московской школе» и «ИТ-класс в московской школе», а также в целях профориентации и информирования абитуриентов, демонстрации им современного лабораторного оборудования и укрепления имиджа ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ»),

приказываю:

1. Провести в НИУ «МЭИ» профориентационное мероприятие «Учебный день в университете» для учащихся школ города Москвы (далее – мероприятие) 08 сентября 2023 года.
2. Утвердить план проведения мероприятия (Приложение 1).
3. Директорам институтов совместно с заведующими соответствующих кафедр обеспечить проведение 90-минутных интерактивных уроков (экскурсий, мастер-классов, практикумов, деловых игр и пр.) согласно плану проведения мероприятия (Приложение 1) и, при необходимости, выделить для этих целей вспомогательный персонал.
4. Учебному управлению (Абрамова Е.Ю.) внести требуемые для проведения мероприятия изменения в расписание учебных занятий на 08 сентября 2023 года.
5. Управлению по профориентации и набору (Титов Д.А.) обеспечить выступление представителей Приёмной комиссии НИУ «МЭИ» согласно плану проведения мероприятия (Приложение 1).
6. Помощнику проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Конончуку А.Б. обеспечить должное состояние учебных корпусов и аудиторий в дни проведения мероприятия: чистоту, работу освещения и электропитания, дежурство обслуживающего персонала.
7. Управлению охраны труда и экологии обеспечить работу медицинского кабинета в ходе проведения мероприятия.
8. Проректору по безопасности Плотникову А.В. обеспечить доступ участников, гостей и организаторов мероприятия в соответствующие

учебные корпуса и аудитории согласно плану проведения (Приложение 1), а также принять необходимые меры по обеспечению их безопасности.

9. Дому культуры МЭИ (Пастернак О.М.) обеспечить техническую поддержку проведения части мероприятия, проводимой в Большом актовом зале.

10. Управлению общественных связей (Каплатая Д.Д.) обеспечить совместно с деканатом ФДП размещение информации о проведении мероприятия на Интернет-Портале НИУ «МЭИ», произвести видео- и фотосъёмку мероприятия, провести рекламную кампанию в СМИ, организовать демонстрацию видеороликов о НИУ «МЭИ» и заставки мероприятия на медиа-панели 1 этажа главного учебного корпуса.

11. Рекомендовать Объединённому студенческому совету (Выкуп С.С.) оказать содействие в подготовке и проведении мероприятия по согласованию с Факультетом довузовской подготовки, в т.ч. в форме предоставления 50 студентов-волонтёров на период с 09-00 до 15-00 08.09.2023 года для встречи и сопровождения групп школьников, а также проведения анимационной программы студенческих объединений в холле второго этажа главного корпуса с 09-00 до 13-00 08.09.2023 года.

12. Считать пропуски занятий студентами-волонтёрами пропусками по уважительной причине, за исключением лабораторных работ, отработка которых производится согласно графикам, утверждённым соответствующими кафедрами.

13. Проректору по экономике Курдюковой Г.Н. обеспечить финансирование мероприятия согласно смете, предусмотренной грантом Департамента образования и науки города Москвы.

14. Общую организацию проведения мероприятия, включая координацию работы подразделений НИУ «МЭИ» и подачу соответствующих заявок в Департамент образования и науки города Москвы, поручить помощнику проректора Кондрату А.А.

15. Контроль выполнения данного приказа поручить первому проректору Замолодчикову В.Н.

Ректор **Н.Д. Рогалев**