



ПРИКАЗ

№

70

“04” февраля 2023 г.

г. Москва

Об организации и проведении на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ») второй конференции из серии «Человек. Машины. Энергия» на тему «Мозг и машина: пионеры из МЭИ» 10 февраля 2023 года

В целях развития междисциплинарного взаимодействия со специалистами биомедицинского профиля, содействия неформальному образованию инженеров,

приказываю:

1. Организовать и провести 10 февраля 2023 года на базе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в Конференц-Зале (Административный корпус, И-412) конференцию «Мозг и машина: пионеры из МЭИ» (далее – Конференция/Мероприятие).
2. **Помощнику проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Конончуку А.Б.** обеспечить:
 - работу гардероба в административном корпусе 10 февраля 2023 года с 14.30 до 18.30;
 - подготовку Конференц-Зала по заявке заведующего кафедрой РМДиПМ;
 - дежурство обслуживающего персонала в административном корпусе.
3. **Проректору по экономике Курдюковой Г.Н.** обеспечить финансовое сопровождение мероприятия.
4. **Проректору по безопасности Плотникову А.В.:**
 - принять необходимые меры по обеспечению правопорядка и безопасности участников и организаторов Конференции;
 - обеспечить возможность въезда и парковки автомобилей участников на территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по заявке заведующего кафедрой РМДиПМ;
 - обеспечить возможность входа участников в административный корпус по служебной записке от заведующего кафедрой РМДиПМ.
5. **Начальнику управления общественных связей Каплатой Д.Д.** обеспечить информационное сопровождение Конференции:
 - публикацию анонсов на Портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», в социальных сетях ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», а также на образовательных сайтах партнёров;

- публикацию материалов о проведении Конференции на Портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», в социальных сетях вуза, на образовательных сайтах партнёров и в средствах массовой информации разных уровней;
- фото- и видеосъёмку Мероприятия.

6. **Директору Информационно-вычислительного центра Бобрякову А.В.** обеспечить:

- техническое сопровождение Мероприятия в Конференц-Зале (звук, свет, видео, трансляция в интернете).

7. **Директору КСБУ МЭИ Кравченко М.В.** организовать кофе-брейк для участников Конференции.

8. Ответственность за проведение мероприятия возложить на **зав. кафедрой РМДиПМ Меркурьева И.В.**

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый проректор



В.Н. Замолодчиков