ПРИКАЗ

№ 768

«16» октября 2023 г.

г. Москва

Об итогах штабной тренировки

3 октября 2023 года ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» приняло участие в штабной тренировке по теме: «Организация и ведение гражданской обороны на территории Российской Федерации».

Мероприятия по подготовке к штабной тренировке были выполнены в полном объеме. Поставленные задачи выполнены. Учебные цели тренировки достигнуты.

Участники тренировки получили:

- навыки в организации мероприятий при введении Плана гражданской обороны;
- практику в проведении оповещения и сбора в рабочее и нерабочее время по сигналу «ОБЪЯВЛЕН СБОР».

В ходе проведения штабной тренировки выявлены отдельные недостатки:

- требуется корректировка Плана гражданской обороны ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;
- требуется уточнение расчета укрываемых в ЗС ГО и в других заглубленных помещениях зданий и строений университета;
- часть командиров НФГО необходимо направить на курсовое обучение в связи с истечением срока последнего обучения и изменения кадрового состава.

В целях устранения недостатков,

приказываю:

1. Руководящему составу, руководителям структурных подразделений, должностным лицам, членам КЧС и ПБ, членам комиссии по ПУФ, командирам НФГО, работникам отдела по ГО и ЧС, отдела пожарной безопасности и автоматики:

1.1. Продолжать совершенствование навыков и умений при планомерном переводе системы гражданской обороны университета с мирного на военное время.

1.2. Обратить особое внимание на готовность системы связи и оповещения, резервов финансовых и материальных ресурсов университета;

1.3. Своевременно вносить изменения в список оповещения работников своих подразделений при их отсутствии на рабочих местах (убытии в отпуск / командировку, временной нетрудоспособности, увольнении).

2. Заместителю начальника гражданской обороны - начальнику отдела по ГО и ЧС Замараеву С. В.:

2.1. До 01.11.2023 внести корректировки в План гражданской обороны университета по итогам проведённой штабной тренировки.

2.2. До 01.11.2023 уточнить и доработать схему оповещения руководящего состава, руководителей структурных подразделений, должностных лиц, членов КЧС и ПБ, членов комиссии по ПУФ, командиров НФГО, сотрудников в нерабочее время.

2.3. До 30.11.2023 уточнить состав нештатных формирований ГО, порядок их работы и взаимодействия. Провести ревизию имущества формирований и сформировать список имущества, оборудования и средств связи для комплектования формирований в полном объеме. Предусмотреть объем финансовых средств для закупки необходимого имущества и оборудования в заявке на 2024 год.

2.4. Направить в 2024 году командиров нештатных формирований на курсовое обучение в учебно-методические центры по ГОЧС.

2.5. До 18.12.2023 уточнить инструкции, проекты приказов и иную документацию руководящего состава ГО и служб для оперативного выполнения мероприятий при ведении гражданской обороны. Укомплектовать документацию для каждого должностного лица.

2.6. Уточнить перечень необходимого продовольствия и предусмотреть объем финансовых средств для его закупки в заявке на 2024 год.

2.7. Уточнить расчет укрытия работников в защитных сооружениях ГО и заглубленных помещениях зданий университета. Направить запросы в департамент ГОЧСиПБ г. Москвы, управу района «Лефортово»:

- о предоставлении сведений об объектах на территории района, в которых планируется укрытие обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по сигналу «Воздушная тревога» и при ведении боевых действия на территории г. Москвы;
- о предоставлении информации о планируемых мероприятиях по обеспечению обучающихся университета средствами индивидуальной защиты органов дыхания в военное время.

Полученную информацию довести до руководителей структурных подразделений и директоров институтов.

3. Начальнику эксплуатационно-хозяйственного управления Джамалову М.А. до 13.11.2023:

3.1. Провести осмотр помещений подвальных этажей, которые могут быть использованы в качестве укрытий, и предусмотреть работы по их косметическому ремонту, установку дополнительных санузлов в подвальных этажах.

3.2. Определить объем и состав работ по организации аварийного электроснабжения подвальных этажей и АТС с применением автономных генераторов.

3.3. Определить объем и состав работ по оборудованию защитных сооружений ГО и пункта управления телефонной связью, установке радиостанции для связи с дежурными службами города. Предусмотреть замену резервных источников питания АТС.

3.4. По результатам обследования по п.п. 3.1-3.3 составить сметные расчеты, определить объем необходимого финансирования и направить информацию проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н.

4. Помощнику проректора Конончуку А.Б. по согласованию с отделом пожарной безопасности и отделом ГО и ЧС организовать установку скамеек в коридорах и помещениях подвальных этажей из имеющихся резервов мебели.

5. Проректору по безопасности Плотникову А. В., проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. включить в план работ на 2024 год мероприятия, предусмотренные п.п. 2.3, 2.6, 3.1-3.3 настоящего приказа и направить заявку на выделение дополнительное финансирование для их реализации проректору по экономики Курдюковой Г.Н.

6. Проректору по экономике Курдюковой Г.Н. предусмотреть выделение дополнительного финансирования на мероприятия гражданской обороны в 2024 году по заявкам проректора по безопасности Плотникова А.В. и проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник гражданской обороны,
Ректор **Н. Д. Рогалев**