



ПРИКАЗ

№

364

« 05 » апреля 20 24 г.

г. Москва

О подготовке и проведении 24-25 апреля 2024 года Международной научно-практической конференции «300-летие Отечественной науки», посвященной юбилею Российской академии наук.

В соответствии с Указом Президента РФ № 197 от 6.05.2018 о проведении образовательными и научными учреждениями различных научных мероприятий, приуроченных к юбилею Российской академии наук, и в целях усовершенствования научной работы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ), укрепления статуса МЭИ как национального исследовательского университета и для ознакомления сотрудников и учащихся МЭИ с достижениями отечественной науки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Кафедре Рекламы, связей с общественностью и лингвистики Гуманитарно-прикладного института провести 24-25 апреля 2024 г. в МЭИ Международную научно-практическую конференцию «300-летие Отечественной науки», посвященную юбилею Российской академии наук.
2. Кафедре Рекламы, связей с общественностью и лингвистики утвердить положение о конференции (приложение 1) и сформировать Оргкомитет (приложение 2).
3. Заседания секций конференции в период с 24 апреля по 25 апреля 2024 г. провести в конференц-зале МЭИ и в помещениях кафедры Рекламы, связей с общественностью и лингвистики МЭИ» (корпус «М»).
4. Информационно-вычислительному центру МЭИ обеспечить возможность дистанционного подключения участников конференции, находящихся удаленно (ответственный – А.В. Бобряков).

5. Оргкомитету конференции разработать и утвердить программу конференции и план мероприятий до 1 апреля 2024 года, обеспечить взаимодействие с вузами и научными организациями и довести до них информацию о проводимой конференции.

6. Управлению общественных связей обеспечить информационное освещение конференции в СМИ (ответственный – Каплатая Д.Д.).

7. Оргкомитету по итогам конференции подготовить и издать материалы конференции в соответствии с требованиями, указанными в приложении 1 (ответственный – Курилов С.Н.).

8. Проректору по экономике Абрамовой Е.Ю. обеспечить финансирование кофе-брейка 24 апреля 2024 г. в конференц-зале МЭИ и публикацию сборника материалов конференции в РИО МЭИ.

9. Проректору по безопасности Плотникову А.В. обеспечить безопасность проводимых мероприятий, доступ участников конференции в необходимые корпуса МЭИ.

10. Пропуски студентами – участниками конференции учебных занятий в период проведения конференции считать пропусками по уважительной причине без последующей отработки, за исключением лабораторных работ, отработка которых проводится в соответствии с графиком, установленным соответствующей кафедрой.

11. Общее руководство по подготовке и проведению конференции поручить директору ГПИ Родину А.Б.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Первый проректор ,
временно исполняющий
обязанности ректора**



В.Н. Замолодчиков

Приложение 1

к приказу № 364 от «05» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Международной научно-практической конференции «300-летие
Отечественной науки», посвященной юбилею Российской академии наук

1. Международная научно-практическая конференция «300-летие
Отечественной науки», посвященная юбилею Российской академии наук,
проводится кафедрой рекламы, связей с общественностью и лингвистики
Гуманитарно-прикладного института МЭИ.
2. Основными задачами конференции являются:
 - ознакомление с результатами новейших исторических исследований о
роли Российской академии наук в истории и культуре нашей страны;
 - обмен научно-исследовательским опытом междисциплинарных
исследований, посвященных становлению и развитию отечественной
науки;
 - развитие научных и образовательных контактов МЭИ с другими
вузами и научными учреждениями;
 - развитие культурного и социального потенциала учащихся и
сотрудников МЭИ;
 - практическое ознакомление учащихся МЭИ с постановкой и решением
междисциплинарных научных проблем, привлечение наиболее
способных учащихся к выполнению научных исследований;

- выявление новых областей практического применения результатов научных работ, изложенных в докладах конференции.
3. Конференция проводится в очной форме с использованием средств видеоконференцсвязи с обязательным выступлением участников, определенных Оргкомитетом конференции.
 4. Финансовое обеспечение работы конференции осуществляется организаторами из собственных средств. Взимание платы за участие в конференции не предусмотрено.
 5. Проведение работы секций конференции может осуществляться либо последовательно, либо одновременно в несколько потоков по решению Оргкомитета конференции.
 6. Рабочие языки конференции – русский, английский.
 7. Для организации и проведения конференции создается Оргкомитет конференции. Состав Оргкомитета определяется, исходя из количества секций, и включает в себя руководителей секций конференции.
 8. Для участия в конференции в Оргкомитет подаётся заявка установленного образца. Если заявка подается от двух и более участников, то после указания фамилии, имени и отчества первого участника указываются данные второго и последующего участников.
 9. Программа конференции включает Пленарное заседание, работу секций в соответствии с тематикой предлагаемых для обсуждения вопросов, Круглый стол по итогам работы конференции.
 10. Темы, предлагаемые для обсуждения в рамках конференции, в соответствии с которыми формируются секции конференции:
 - Академия наук и ее роль в истории и культуре России;
 - История отечественных научных школ: социальные и гуманитарные науки;
 - История отечественных научных школ: естественные и технические науки;
 - Филологические и лингвистические научные школы в России;

- Философские и социокультурные проблемы отечественной науки;
- Наука в современной России: глобальные вызовы;
- Наука и искусство в России: проблемы диалога;
- Образование и наука: проблемы интеграции;
- История взаимодействия науки и техники в России.

12. Секции конференции формируются, исходя из поступивших заявок в соответствии с обозначенной проблематикой обсуждаемых вопросов.

13. Материалы докладов всех участников публикуются в сборнике материалов, индексируемом в базе цитирования РИНЦ, сборник размещается на платформе Elibrary.ru.

к приказу № 364 от «05» апреля 2024 г.

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

Международной научно-практической конференции «300-летие
Отечественной науки», посвященная юбилею Российской академии наук

№	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1.	Рогалев Николай Дмитриевич	д.т.н., профессор, Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» - председатель Оргкомитета
2.	Родин Алексей Борисович	доцент, директор ГПИ ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» - заместитель Председателя Оргкомитета, ответственный за проведение конференции
3.	Казакова Ирина Владимировна	заместитель директора Гуманитарно-прикладного института ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» - ответственный секретарь конференции
4.	Курилов Сергей Николаевич	к.филос.н., доцент, и. о. зав. кафедрой Рекламы, связей с общественностью и лингвистики, директор Центра прикладных социологических исследований» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» - член Оргкомитета
5.	Мучкова Анастасия Вадимовна	магистрант кафедры Рекламы, связей с общественностью и лингвистики Гуманитарно-прикладного института «НИУ «МЭИ», член Оргкомитета

к приказу № 364 от «05» апреля 2024 г.

Правила направления и оформления материалов для публикации в сборнике материалов

К публикации принимаются оригинальные работы на русском языке, не нарушающие авторские права третьих лиц. Авторы несут ответственность за достоверность сведений, изложенных в статьях. Все тексты проверяются программой «Антиплагиат».

Статьи объемом до 4-х страниц (от 5000 до 15000 знаков с пробелами) принимаются до **14 апреля 2024 г.** по электронной почте ответственному секретарю – Казаковой Ирине Владимировне: **KazakovaIV@mpei.ru**. Текст статьи представляется в виде файла doc с именем: фамилия автора и название вуза (организации), например, *Петров_МГТУ.doc*.

Присланная статья является заявкой к участию на конференцию. В статье указываются ФИО автора, место работы, должность, ученая степень, ученое звание. Для студентов и магистрантов необходимо участие научного руководителя.

Требования к оформлению статьи:

Электронная версия создается в программе Microsoft Word и сохраняется с расширением doc (docx).

Формат страницы – А 4 (книжный).

Объем – до 5 тыс. до 15 тыс. знаков с пробелами.

Шрифт – Times New Roman, 12 кегль.

Поля – по 2 см со всех сторон.

Абзацный отступ – 1,25 см.

Выравнивание – по ширине.

Межстрочный интервал – одинарный.

Страницы не нумеровать.

Использование подстрочных ссылок не допускается.

Ссылки в тексте необходимо делать на список использованной литературы в квадратных скобках.

В тезисах не должно быть СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗНАКОВ:

- принудительного переноса;
- неразрывного пробела;
- принудительного абзаца.

Образец оформления текста статьи

Формирование отечественных научных школ в XIX в.

Иванов Иван Иванович,
к.ф.н., доцент каф. РСиЛ
НИУ «МЭИ»,

Аннотация:

Ключевые слова:

Текст статьи

Литература:

1. Зорин В.М. Атомные электростанции: учебное пособие / В.М. Зорин. – М.: Издательский дом МЭИ, 2012.
2. Acton J.M. & Hibbs M. Why Fukushima was preventable, March 2012 Carnegie Paper: [Электронный ресурс]: URL: <http://world-nuclear.org/> (Дата обращения: 18.03.2019).
- 3.

Требования к оформлению ссылок

Библиографический список представляет собой список цитируемой литературы, приводится в соответствии с требованиями ГОСТ 7.07.-2009. В списке сначала приводятся в иерархическом порядке нормативно-правовые источники, далее в алфавитном порядке русскоязычные источники, потом, если имеются, – зарубежные.

Ссылки на указанную в тексте литературу приводятся в квадратных скобках: [1], а если в тексте идет отсылка сразу к нескольким источникам, то через точку с запятой [1; 2]. В случае прямого цитирования (в кавычках) обязательно указываются номера страниц источника, например, [1, с. 3]. Все приведенные в тексте цифры и данные должны иметь ссылки на источник.

Требования к оформлению рисунков, таблиц и формул

Рисунков в статье должно быть минимальное количество. В качестве иллюстраций принимается не более двух рисунков. Все рисунки должны быть созданы средствами Word. Рисунки в обязательном порядке должны быть сгруппированы средствами Word (т.е. не должны изменяться при перемещении и форматировании). К публикации принимаются рисунки, не выходящие за пределы печатной области (т.е. полей) только в черно-белой гамме, не допускаются полноцветные иллюстрации. Сложные рисунки дублируются отдельными файлами в формате tiff, tif, jpg (не менее 300 dpi). В тексте статьи следует дать ссылку на конкретный рисунок, например, (см. рис. 2).

На рисунках должно быть минимальное количество слов и обозначений. Если в статье больше одного рисунка, каждый должен иметь порядковый номер, название и объяснение значений всех кривых, цифр, букв и прочих условных обозначений, размещенных под рисунком. Принимаются исключительно картинки с четким изображением, без орфографических и пунктуационных ошибок в тексте.

Таблиц в статье должно быть не более двух. Если их количество больше одной, тогда каждую таблицу следует обозначить порядковым номером. Все таблицы должны иметь заголовки. Все графы в таблицах должны также иметь заголовки. Сокращение слов допускается только в соответствии с требованиями ГОСТов 7.12-93, 7.11-2004.

Одновременное использование таблиц и графиков для изложения одних и тех же результатов не допускается. Таблицы и рисунки должны вращаться в формат страницы и иметь порядковую нумерацию.

Набор формул осуществляется в редакторе Math Type. Нумерация формул – сквозная, арабскими цифрами, выравнивание по правому краю строки на странице, в круглых скобках. Номер выравнивается по правому краю границы текста. Нумерация осуществляется вне редактора формул в порядке появления формулы в тексте. Пронумерованные формулы, на которые должны быть ссылки в тексте, выносятся отдельной строкой и располагаются по центру текста.

Запрещено использовать опцию «Символ» для того, чтобы поставить математический или любой другой знак, тире, кавычки и т.п.

В случае несоблюдения настоящих правил и соответствующего оформления тезисов Оргкомитет конференции вправе либо вернуть материал автору на доработку, либо отказать в публикации.

При электронной переписке с оргкомитетом конференции просьба полностью указывать фамилию, имя, отчество и ставить тему «Конференция» в письме.

Статья для публикации с авторскими данными высылаются по электронной почте ответственному секретарю Казаковой Ирине Владимировне: KazakovaIV@mpei.ru