

ПРИКАЗ

№ 41 «24» 24варя 2024 г

г. Москва

О проведении «VI Фестиваля радиоэлектроники» в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

В целях привлечения, профориентации и информирования студентов, демонстрации им современных достижений науки и техники в области радиоэлектроники, популяризации профессии инженера в этой сфере, выявления передовых сегментов отечественной радиоэлектроники, а также продвижения имиджа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ») среди молодежи и работодателей,

приказываю:

- 1. Сформировать организационный комитет «VI Фестиваля радиоэлектроники» в составе:
 - 1) председатель директор ИРЭ Куликов Р.С.;
 - 2) ответственный координатор инженер 1 категории, каф. РТС Чивиева М.А. (<u>ChiviyevaMA@mpei.ru</u>).

2. Оргкомитету:

- разработать программу мероприятия и разместить на информационных ресурсах Фестиваля не позднее **1 марта 2024 года**;
- обновить отдельную страницу (landing page) Фестиваля в сети Интернет;
- привлечь к участию профильные организации радиоэлектронной промышленности;
- организовать и провести в НИУ «МЭИ» с 25 апреля по 26 апреля 2024 года «VI Фестиваль радиоэлектроники» в соответствии с программой мероприятия.
- **3.** Утвердить поэтажный план размещения экспозиций «VI Фестиваля радиоэлектроники» в очном формате в Главном учебном корпусе по адресу ул. Красноказарменная, д. 17:

1 этаж – стойка информации, фотозона.

2 этаж — зона проведения профориентационного трека, макет городской беспилотной транспортной системы для проведения конкурса «Роботы в городе», зона проведения финалов мероприятий конкурсного трека, аудитории для

проведения круглых столов, большой актовый зал (БАЗ) для открытия и закрытия «VI Фестиваля радиоэлектроники».

3 э**таж** – расположение выставки сообщества инновационных проектов МЭИ «Ventum Nova».

- **4.** Утвердить проведение круглых столов 25 апреля и 26 апреля в конференцзале в корпусе «И» по адресу ул. Красноказарменная, д. 14.
- **5.** Председателю Объединенного студенческого совета Тимченко С.М. рекомендовать организовать участие студенческих организаций в проведении «VI Фестиваля радиоэлектроники» по согласованию с организационным комитетом.
- **6.** Рекомендовать председателю Профкома студентов и аспирантов МЭИ Власову В.А. организовать работу волонтеров для подготовки и проведения «VI Фестиваля радиоэлектроники» (установка/демонтаж стендов, работа с гостями и проч.) по согласованию с организационным комитетом.
- 7. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. обеспечить:
- работу гардероба в главном учебном корпусе с 25 апреля по 26 апреля 2024 года с 9:30 до 19:00;
- работу преподавательского буфета (2 этаж корп. 17-Б) **с 25 апреля по 26 апреля 2024 года с 10:00 до 17:00**;
- наличие электропитания в розетках холлов главного учебного корпуса, а также дополнительной разводки электропитания (переходники и проч.), столов и стульев на 2 этаже согласно заявке организационного комитета, поданной не позднее 10 апреля 2024 года;
- подготовку аудиторий по заявке организационного комитета, поданной не позднее **10 апреля 2024 года**, вспомогательных помещений и мест общего пользования (туалеты и пр.);
- предоставление организационному комитету для использования на «VI Фестивале радиоэлектроники» 5 телевизоров на стойках, расположенных в корпусах по адресу ул. Красноказарменная, д. 14, 17;
- предоставление Большого актового зала (по адресу Красноказарменная, д. 17) **25 апреля 2024 года с 09:00 до 12:00 и 26 апреля с 14:00 до 18:00**.
- **8.** Директору Информационно-вычислительного центра Бобрякову А.В. обеспечить стабильное подключение к сети Интернет видеооборудования, предназначенного для организации трансляции мероприятия в онлайн формате.
- 9. Проректору по безопасности Плотникову А.В.:

- принять необходимые меры по обеспечению правопорядка и безопасности гостей и организаторов «VI Фестиваля радиоэлектроники»;
- обеспечить по заявке организационного комитета, поданной не позднее 20 апреля 2024 года, доступ в главный учебный корпус с 23 апреля по 26 апреля 2024 года с 9:00 до 19:00. Вход для посетителей открыть в 9:30 25 апреля по 26 апреля 2024 года.
- **10.** Начальнику Управления общественных связей Каплатой Д.Д. обеспечить информационное освещение «VI Фестиваля радиоэлектроники»:
 - фото- и видеосъемку мероприятия;
- демонстрацию видеороликов о МЭИ и «VI Фестивале радиоэлектроники» на медиа-панели 1 этажа главного учебного корпуса;
- публикацию анонсов и пост-релизов на портале МЭИ, социальных сетях вуза, а также образовательных сайтах партнеров;
- размещение материалов о «VI Фестивале радиоэлектроники» во внешних средствах массовой информации;
 - приглашение и аккредитацию журналистов из внешних агентств;
- публикации репортажей с очного мероприятия с 25 апреля по 26 апреля 2024 года в официальных аккаунтах вуза в социальных сетях и мессенджерах в режиме реального времени.
- **11.** Директору Дома культуры МЭИ Пастернак О.М. обеспечить техническое сопровождение (настройка звука, экрана и пр.) в Большом актовом зале **25 и 26 апреля**.
- **12.** Директору ИРЭ Куликову Р.С. обеспечить присутствие на «VI Фестивале радиоэлектроники» студентов ИРЭ при содействии преподавателей, согласно расписанию, направленному студентам оргкомитетом не позднее **10 апреля 2024** года. Преподавателям обеспечить явку групп к установленному времени.
- **13.** Заместителю директора ИРЭ Воробьевой И.Н. внести требуемые для проведения мероприятия изменения в расписание учебных занятий студентов ИРЭ, обучающихся на 3, 4 курсе бакалавриата, на 3, 4, 5 курсе специалитета и на 1 курсе магистратуры на **25 и 26 апреля 2024 года**.
- **14.** Начальнику отдела сопровождения расписания учебных занятий Ястребовой Е.А. внести требуемые для проведения мероприятия изменения в расписание учебных занятий студентов ИРЭ обучающихся на 1, 2 курсе бакалавриата и на 1, 2 курсе специалитета на **25 и 26 апреля 2024 года**.
- 15. Пропуски занятий студентам, участвующим в мероприятии считать пропусками по уважительной причине без последующей отработки, за исключением лабораторных работ и практических занятий, отработка которых

производится в соответствии с графиком, установленным соответствующей кафедрой.

- 16. Проректору по экономике Абрамовой Е.Ю. обеспечить финансирование мероприятия согласно смете, предоставленной организаторами мероприятия.
- **17.** Ответственным за проведение «VI Фестиваля радиоэлектроники» и исполнение приказа назначить директора ИРЭ Куликова Р.С.

Ректор

forant

Н.Д. Рогалев