



ПРИКАЗ

№ 594

« 05 » июня 2024 г.

г. Москва

О проведении праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»

В целях реализации Календарного плана воспитательной работы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) на 2023/2024 учебный год, знакомства студентов первого курса с нормами, ценностями и деятельностью МЭИ, выявления инициативных, творческих, общественно-активных студентов, а также в целях воспитания студентов на лучших традициях МЭИ,

приказываю:

1. Провести в период с 23 августа по 02 сентября 2024 года комплекс праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» для студентов первого курса бакалавриата и специалитета очной формы обучения 2024 года приема согласно графику (Приложение №1).
2. Утвердить Регламент проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» (далее – Регламент, Приложение №2).
3. Директорам институтов:
 - 3.1. Довести приказ до сведения руководства и сотрудников кафедр и институтов.
 - 3.2. Назначить заместителя директора ответственным за подготовку и проведение праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» для студентов первого курса бакалавриата и специалитета очной формы обучения своего института.
 - 3.3. Подготовить и направить на согласование в управление молодежной политики и воспитательной работы проект программы проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024», разработанный в соответствии с утвержденным Регламентом, в срок до 09 августа 2024 г.
 - 3.4. До 09 августа 2024 года предоставить в управление молодежной политики и воспитательной работы:
 - списки кураторов учебных групп 1 курса 2024 года приема;
 - списки наставников, профлидеров и адаптеров учебных групп первого курса 2024 года для сопровождения учебных групп в период проведения всего комплекса праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024», сформированные совместно с Объединенным студенческим советом и Профкомом студентов и аспирантов из числа студенческих активистов.
 - 3.5. Подготовить и согласовать с учебным управлением аудитории для занятий учебных групп первого курса своего института по программе проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

3.6. В срок до 11 августа 2024 года согласовать с директором НТБ МЭИ Шибаевой Е.Г. сроки и время проведения этапа «Библиотека». Согласованное расписание предоставить в учебное управление (uu@mpei.ru).

3.7. Для организации праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»:

- в срок до 11 августа 2024 года выпустить приказ по институту, в котором утвердить программу проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024», перечислить организационные мероприятия, предусмотреть меры по обеспечению безопасности и соблюдению Правил внутреннего распорядка обучающихся, необходимые для подготовки и проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024», назначить лиц, ответственных за их выполнение;

- обеспечить подготовку и демонстрацию видеоролика об истории института, направлениях образования и интересных фактах на этапе «Общее собрание» согласно Регламенту;

- для организации и проведения выборов студенческого актива в учебных группах первого курса бакалавриата и специалитета 2024 года приема, в срок до 06 сентября 2024 года обеспечить сбор и предварительный анализ информации (ответственный – заместитель директора института), полученной в результате проведения этапов праздничного мероприятия «Посвящение в студенты – 2024».

3.8. Принять меры по недопущению организации несанкционированных (без выпуска соответствующего приказа по институту) массовых мероприятий со студентами первого курса. В случае организации несанкционированных мероприятий для первокурсников дирекцией института и управлением молодежной политики и воспитательной работы инициировать рассмотрение вопроса о вынесении дисциплинарного взыскания студентам-организаторам, вплоть до отчисления из МЭИ.

3.9. Организовать выборы студенческого актива в учебных группах первого курса бакалавриата в срок до 11 сентября 2024 года.

4. Проректору по безопасности Плотникову А.В. принять необходимые меры по обеспечению безопасности и поддержанию общественного порядка силами ЦКОП МЭИ во время проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

5. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н.:

5.1. Обеспечить готовность помещений, зданий МЭИ и стадиона «Энергия» к проведению праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

5.2. Обеспечить подготовку Большого актового зала МЭИ к проведению праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» согласно графику (Приложение №4).

5.3. Обеспечить дежурство медицинских работников в медпунктах, расположенных в главном учебном корпусе и на стадионе «Энергия», на время

проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» для оказания первой медицинской помощи.

6. Проректору по экономике Абрамовой Е.Ю. обеспечить финансирование указанных мероприятий согласно смете расходов из средств на организацию внеучебной работы в 2024 году (Приложение №3).

7. Директору ДК МЭИ Пастернак О.М. предоставить Большой зал ДК МЭИ для проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» согласно графику (Приложение №5) и обеспечить техническое сопровождение указанных мероприятий (Приложение №4, Приложение №5).

8. Начальнику управления молодежной политики и воспитательной работы Власову В.А.:

8.1. Предоставить информацию по ключевым моментам мероприятия начальнику управления по профориентации и набору Титову Д.А. для размещения в личных кабинетах зачисленных абитуриентов.

8.2. В соответствии с уточненными списками, представленными дирекциями институтов, провести с 16 по 22 августа 2024 года итоговый инструктаж сотрудников и студентов-организаторов праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

8.3. Обеспечить приобретение индивидуальных бейджей и сувенирной продукции для студентов первого курса – участников праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

8.4. Разработать анкеты обратной связи для участников и организаторов праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

8.5. Организовать информирование о возможностях развития мягких навыков в проектах Центра оценки и развития управленческих компетенций «МЭИ», «Твой ход», платформы «Россия – страна возможностей» и заполнение информированных согласий на социально-психологическое тестирование (СПТ), согласно Регламенту.

8.6. Обеспечить общую координацию проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

9. Начальнику управления по профориентации и набору Титову Д.А. обеспечить:

9.1. Своевременную передачу необходимой информации в управление молодежной политики и воспитательной работы (Власову В.А.) о зачислении на первый курс бакалавриата и специалитета 2024 года приема (в день выхода приказа).

9.2. Разместить информацию по ключевым моментам праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» в личных кабинетах зачисленных абитуриентов.

10. Начальнику управления общественных связей Каплатой Д.Д. обеспечить:

10.1. Подготовку и размещение на портале и в социальных сетях МЭИ анонса праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

10.2. Подготовку информационного материала и освещение мероприятий

обзора, фоторепортажей и интервью с участниками после проведения праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

10.3. Разработку макетов сувенирной продукции и бейджей для участников праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

10.4. Совместно с управлением охраны труда и экологии (Кузьминова С.А.) и отделом пожарной безопасности и автоматики (Згонник А.В.), изготовление видеоролика о необходимости соблюдения правил техники безопасности и пожарной безопасности на территории МЭИ.

11. Начальнику управления охраны труда и экологии Кузьминовой С.А. обеспечить вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности первокурсников – участников праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

12. Начальнику отдела пожарной безопасности и автоматики Згоннику А.В. обеспечить вводный инструктаж по пожарной безопасности первокурсников – участников праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

13. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике Федотова А.М.

Ректор



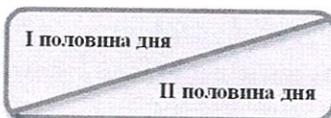
Н.Д. Рогалев

к приказу от «05» сентября 2024 г. № 594

«О проведении праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»

**График проведения Посвящения в студенты 23.08.24 – 02.09.24,
включая этап стадиона «Энергия» (I / II половина дня)**

Вторник (20.08) – Четверг (22.08)	Пятница (23.08)	Суббота (24.08)	Воскресенье (25.08)	Понедельник (26.08)	Вторник (27.08)	Среда (28.08)	Четверг (29.08)	Пятница (30.08)	Суббота (31.08)	Понедельник (02.09)
ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ			Воскресенье (25.08)		ЭнМП ИРЭ					15.00 – 16.00 ДЕНЬ ЗНАНИЙ Праздничное мероприятие
						ИЭВТ ИТАЭ				16.15 – 17.15 Собрание в учебных группах, выдача студенческих билетов
							ИГВПЭ ИЭТЭ			17.30 – 21.00 «Вечер первокурсника»
								ГПИ ИпЭП		
									ИЭЭ ИВТП	



– этап, проводимый на стадионе «Энергия» (I половина дня с 9.00 до 13:30, подготовка/уборка территории с 13:30 до 14:00, II половина дня с 14.00 до 18:00)

к приказу от « 05 » июня 2024 г. № 594

«О проведении праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»

РЕГЛАМЕНТ
проведения праздничных мероприятий
«Посвящение в студенты - 2024»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет цели, задачи, требования к организации и проведению праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024» (далее – мероприятие) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – МЭИ).

1.2. Мероприятие проводится для студентов первого курса бакалавриата и специалитета очной формы обучения.

1.3. На основании настоящего Регламента дирекции институтов разрабатывают программы и графики проведения мероприятия для студентов первого курса бакалавриата и специалитета своего института.

1.4. Мероприятие проводится совместно с Объединенным студенческим советом, Профсоюзной организацией студентов и аспирантов, Институтом наставничества, Советом старост, а также другими действующими в МЭИ студенческими организациями и объединениями.

1.5. Ответственность за организацию и проведение мероприятия возлагается на дирекции институтов.

2. Цели и задачи

2.1. Цель мероприятия – введение студентов-первокурсников в богатый внеучебный мир МЭИ, знакомство с его традициями, историей, особенностями обучения и правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также вовлечение первокурсников в общественную деятельность МЭИ.

2.2. Задачи мероприятия:

- познакомить студентов 1 курса с МЭИ, преподавателями, кураторами, активистами;
- инициировать знакомство студентов в группе, сплочение учебной группы;

- познакомить с особенностями обучения и спецификой направлений подготовки, с основами работы в электронной информационно-образовательной среде МЭИ;
- познакомить с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями обучающихся;
- представить студенческие общественные организации МЭИ;
- выявить инициативных, творческих, общественно-активных студентов-первокурсников;
- познакомить обучающихся с деятельностью «Центра оценки и развития управленческих компетенций НИУ «МЭИ», возможностями платформы «Россия – страна возможностей»;
- рассказать студентам о деятельности психологической службы МЭИ, целях социально-психологического тестирования и возможностях выявления и развития ресурсов стрессоустойчивости в процессе адаптации в вузе;
- заполнить документы, необходимые для социальной поддержки обучающихся;
- организовать и провести выборы актива учебной группы.

3. Порядок проведения

3.1. Мероприятие проходит на территории МЭИ и прилегающей к ней территории.

3.2. Ответственный за организацию и проведение мероприятия в институте – директор института. Дирекция института формирует рабочую группу по организации и проведению мероприятия. Руководитель рабочей группы по организации мероприятия – заместитель директора института.

3.3. Сформированные рабочие группы институтов в период с 12 по 22 августа 2024 года проходят итоговый инструктаж сотрудников и студентов-организаторов праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024».

3.4. В мероприятии первокурсники участвуют в составе групп согласно приказу о распределении студентов в учебные группы. За каждой учебной группой закрепляется команда в составе:

- куратора из числа представителей одной из кафедр института;
- наставника из числа представителей Института наставничества МЭИ;
- профлидера из числа представителей Профсоюзного актива студентов МЭИ;
- адаптера из числа представителей актива Совета старост МЭИ.

4. Этапы мероприятия

4.1. Длительность этапа – два академических часа для адаптации первокурсников к учебному режиму. Если институт считает необходимым провести дополнительные мероприятия в рамках своего графика, необходимо исключить возможные пересечения с мероприятиями других институтов.

4.2. Этапы мероприятия:

- встреча участников - регистрация с подсчетом присутствующих, выдача бейджа;
- **общее собрание** – знакомство с дирекцией (директор института, заместитель директора по воспитательной работе, начальник курса), активистами (старший наставник, председатель Профсоюзного бюро, старший староста) и институтом (презентация, видеоролик), краткая информация о целях и задачах мероприятия, инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности;
- **знакомство** – проводится для каждой группы отдельно: знакомство с куратором и наставниками. Наставник знакомит группу с программой мероприятия и обеспечивает подпись каждого студента в журнале по технике безопасности, наставник проводит игры на знакомство, представитель Совета старост и представитель Профсоюзного актива знакомит первокурсников с системой избрания в группе студенческого актива (староста, профорг);
- **знакомство с Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (ПВРО)** – проводится наставниками в форме деловой игры на освоение основных норм и правил, действующих в МЭИ. В конце этапа каждый первокурсник расписывается за ознакомление с Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «НИУ МЭИ» в специальной форме;
- **квест по МЭИ** – проводится наставниками на территории университета с целью ориентировки поступивших в ключевых локациях кампуса МЭИ;
- **презентация общественных организаций ОСС МЭИ** – проводится представителями Объединенного студенческого совета и управления МВР для всего потока института в виде интерактивной презентации различных направлений внеучебной деятельности;
- **оформление документов (ОД)** – проводится представителями Профсоюзного актива и Совета старост. Оформляются согласие на обработку персональных данных и заявление на социальную карту студента, заполняется анкета персональных данных для изготовления банковской карты, проводится обучение основам работы в электронной информационно-образовательной среде МЭИ (ЭИОС МЭИ), заполняется информированное согласие на прохождение социально-психологического тестирования;
- **библиотека** – выдача учебников для занятий, проводится

сотрудниками НТБ МЭИ при взаимодействии с представителями Совета старост;

- **интерактивная лекция о возможностях развития гибких навыков** – вовлечение первокурсников в программы федеральной платформы «Россия – страна возможностей» через деятельность в проектах Центра оценки и развития управленческих компетенций МЭИ; проведение первичной профилактики психологического благополучия в вузе – информирование о ресурсах устойчивости к стрессу; презентация Всероссийских проектов платформы «Твой ход» и «Росмолодежь»;

- **спортивный этап на стадионе «Энергия»** – заключительный этап мероприятия, проводится в виде спортивных конкурсов, веревочных курсов, игр на сплочение и т.п. Проводится представителями Профсоюзного бюро. Завершается торжественной клятвой первокурсника. На мероприятии присутствует директор института/заместитель директора по воспитательной работе. После мероприятия ответственные организаторы проводят уборку территории;

- **День знаний** – праздничное мероприятие, посвященное началу учебного года;

- **Вечер первокурсника** – вечерняя танцевальная программа для первокурсников;

- **выборы студенческого актива** – выборы старост и профоргов в учебных группах¹.

5. Типовой временной регламент проведения мероприятия

Время проведения	Этап	Результат, к которому придут участники этапа	Место проведения	Ответственный
Первый день				
09.00 – 09.20 20'	Встреча участников	Ориентированность участников в здании	Холл корпуса	Наставники
09.20 – 09.55 35'	Регистрация участников и команды организаторов	Подпись участника в списках, персональный бейдж (идентификация для наблюдателей и других участников с целью запоминания имени)	Холл перед большой аудиторией	Заместитель директора по УиВР, начальник курса
10.00 – 10.45 45'	Общее собрание	Представление об институте, дирекции института (видеоролики). Знакомство с начальником курса, кураторами, активистами	Большая аудитория института	Дирекция

¹ Кандидаты на должность старосты (самовыдвиженцы и предложенные группой) и профорга выступают на собрании группы, победитель определяется открытым голосованием.

Время проведения	Этап	Результат, к которому придут участники этапа	Место проведения	Ответственный
10.45 – 11.10 25'	Перерыв	Расположение групп в учебных аудиториях (одновременно навигация в учебном пространстве: кабинеты дирекции, туалеты, запасные выходы)	Учебный корпус	Наставники
11.10 – 12.45 95'	Знакомство	Знание имен одnogруппников, информированность о выборах студенческого актива группы, роспись в журнале по ТБ, информированность о программе мероприятия	Учебная аудитория	Наставники
12.45 – 13.45 60'	Обед	Маршруты для ориентации в корпусе и на прилегающей территории	Пункт питания	Наставники
13.45 – 15.20 95'	ПВРО	Представление о ПВРО, роспись в специальной форме за ознакомление с ПВРО	Учебная аудитория	Наставники
15.20 – 15.35 15'	Перерыв	Навигация в учебном пространстве: кабинеты дирекции, туалеты, запасные выходы	Учебный корпус	Наставники
15.35 – 17.10 95'	Интерактивная лекция о возможностях развития гибких навыков	Информированность о программах федеральной платформы «Россия – страна возможностей», проектах Центра оценки и развития управленческих компетенций МЭИ, о возможностях определения собственных особенностей устойчивости к стрессу и развития жизнестойкости	Учебная аудитория	УМВР, адаптеры, профлидеры
17.10 – 17.40 30'	Собрание организаторов	Задачи на следующий день, собрана обратная связь	Большая аудитория	Дирекция, рабочая группа
Второй день				
09.00 20'	Сбор участников	Своевременное присутствие, отметка о присутствии	Большая аудитория	Наставники
9.20 – 10.55 95'	Презентация общественных организаций «НИУ «МЭИ»	Представление о многообразии возможностей для самореализации, первичное решение о вступлении в организацию	Большая аудитория	Представители УМВР и общественных организаций
10.55 – 11.10 15'	Перерыв	Навигация в учебном пространстве: кабинеты дирекции, туалеты, запасные выходы	Учебный корпус	Наставники
11.10 – 12.45 95'	Оформление документов	Заполненные документы по социальной защищенности (анкеты для банка, на изготовление пропуска и социальной карты, согласие на обработку данных,	Учебный корпус	Профлидеры

Время проведения	Этап	Результат, к которому придут участники этапа	Место проведения	Ответственный
		информированное согласие на социально-психологическое тестирование и т.п.)		
12.45 – 13.45 60'	Обед	Маршруты для ориентации в корпусе и на прилегающей территории	Пункт питания	Наставники
13.45 – 15.20 95'	Квест по МЭИ	Ориентированность поступивших в ключевых локациях кампуса	Территория МЭИ	Наставники
15.20 – 15.35 15'	Перерыв	Навигация в учебном пространстве: кабинеты дирекции, туалеты, запасные выходы	Учебный корпус	Наставники
15.35 – 17.10 95'	Библиотека	Организованное посещение библиотеки, получение книг для учебных занятий	Корпус М	Наставники
Третий день				
По отдельному графику	Спортивный этап на стадионе «Энергия»	Групповая сплоченность, клятва первокурсника	Стадион «Энергия»	Дирекция, кураторы, профлидеры
День знаний (02.09.24 – пятница)				
15.00 – 16.00 60'	Праздничное мероприятие	Представление о значимых для МЭИ личностях, вовлеченность в сообщество университета	Внутренний двор Главного корпуса	Дирекция, кураторы, наставники
17.30 – 21.00 210'	Музыкальное мероприятие	Общность с обучающимися университета	Внутренний двор Главного корпуса	Куратор, наставники

к приказу от « 05 » июня 2024 г. № 594

«О проведении праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»

Смета расходов

на организацию и проведение комплекса праздничных мероприятий

«Посвящение в студенты – 2024»

№	Статья расходов	Сумма
1.	Сувенирная продукция для первокурсников (футболки, силиконовые браслеты, кружки, пакеты ПВД)	1 000 000 руб.
2.	Индивидуальные бейджи для участников и канцтовары (перманентные маркеры, бумага)	140 000 руб.
3.	Вода для участников мероприятия	100 000 руб.
	<u>Всего:</u>	1 240 000 руб.

к приказу от « 05 » августа 2024 г. № 594

«О проведении праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»

**График проведения праздничных мероприятий в
Большом актовом зале МЭИ**

Дата	Время			
	9:20-10:55	11:10-12:45	13:45-15:20	15:35-17:10
23.08.2024 пятница	ИРЭ – общее собрание 1			
24.08.2024 суббота	ИРЭ – презентация ОСС 1	ИРЭ – о возможностях развития мягких навыков 1		
26.08.2024 понедельник	ИТАЭ – общее собрание 2	ИЭВТ – общее собрание 3	ИТАЭ – презентация ОСС 2	
27.08.2024 вторник	ИЭТЭ – общее собрание 5	ИЭВТ – о возможностях развития мягких навыков 3	ИТАЭ – о возможностях развития мягких навыков 2	ИЭТЭ, ИГВИЭ – о возможностях развития мягких навыков 5, 6
28.08.2024 среда	ИнЭИ – общее собрание 7	ИЭТЭ – презентация ОСС 5		
29.08.2024 четверг	ИВТИ – общее собрание 8	ГПИ – презентация ОСС 10	ИнЭИ – презентация ОСС 7	ИнЭИ – о возможностях развития мягких навыков 7
30.08.2024 пятница	ИВТИ – презентация ОСС 8	ИВТИ – о возможностях развития мягких навыков 8	ИЭЭ – презентация ОСС 9	ИЭЭ – о возможностях развития мягких навыков 9

к приказу от « 05 » июля 2024 г. № 594
 «О проведении праздничных мероприятий «Посвящение в студенты – 2024»

График проведения праздничных мероприятий в
 Большом зале Дома Культуры МЭИ

Дата	Время			
	9:20-10:55	11:10-12:45	13:45-15:20	15:35-17:10
24.08.2024 суббота	ЭнМИ – общее собрание 4			ЭнМИ – о возможностях развития мягких навыков 4
26.08.2024 понедельник	ЭнМИ – презентация ОСС 4		ИЭВТ – презентация ОСС 3	
28.08.2024 среда	ИЭЭ – общее собрание 9			
29.08.2024 четверг			ГПИ – о возможностях развития мягких навыков 10	