



ПРИКАЗ

№

700

«

26 июля

20

г.

г. Москва

О проведении в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» мероприятия для поступающих «Завтрак с ректором»

В целях популяризации инженерно-технического образования и продвижения имиджа ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ»)

приказываю:

1. Провести **30 июля 2024 года** в фойе 2 этажа дома 17 по ул. Красноказарменная мероприятие для поступающих «Завтрак с ректором» (далее – Мероприятие).
2. **Проректору Лейману Е.Н. обеспечить:**
 - подготовку фойе 2 этажа дома 17 по ул. Красноказарменная, Большого актового зала и мест общего пользования (уборные и пр.) для проведения Мероприятия;
3. **Проректору Абрамовой Е.Ю. обеспечить финансовое сопровождение Мероприятия.**
4. **Проректору Плотникову А.В.:**
 - принять необходимые меры по обеспечению правопорядка и безопасности участников и организаторов Мероприятия;
 - обеспечить проход участников Мероприятия в Главный учебный корпус.
5. **Начальнику управления общественных связей Каплатой Д.Д. обеспечить информационное сопровождение Мероприятия:**
 - размещение приветствия для участников на медиа-панели 1 этажа главного учебного корпуса;
 - фото- и видеосъемку мероприятия;
 - публикацию анонсов на Портале МЭИ и социальных сетях вуза.
6. **Директору Дома культуры Пастернак О.М. по согласованию с Управлением общественных связей организовать техническое сопровождение мероприятия в Большом актовом зале и в фойе 2 этажа Главного учебного корпуса (настройка звука, экрана и пр.).**
7. **Директору КСБУ МЭИ Кравченко М.В., по согласованию с Управлением общественных связей, организовать проведение Кофе-брейка в фойе 2 этажа главного учебного корпуса.**
8. **Начальнику управления молодежной политики и воспитательной работы Власову В.А. обеспечить представление внеучебной жизни МЭИ на Мероприятии.**
9. Ответственным за проведение Мероприятия назначить начальника управления общественных связей Каплатую Д.Д.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Д. Рогалев