



ПРИКАЗ

№

780

“ 10 ”

сентября 20

г.

г. Москва

О проведении мероприятий Театральной Студии МЭИ в осеннем семестре 2024/25 учебного года

Во исполнение Календарного плана воспитательной работы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на 2024/2025 учебный год, а также в целях воспитания студентов на лучших традициях ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее МЭИ),

приказываю:

1. Организовать и провести 11 сентября 2024 года в ДК МЭИ открытый мастер-класс по актёрскому мастерству. Начало мероприятия – 18:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
2. Организовать и провести 15 сентября 2024 года в ДК МЭИ тематическое мероприятие «Вечер театральных игр». Начало мероприятия – 18:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
3. Организовать и провести 16 октября 2024 года в ДК МЭИ литературный вечер «Снова здесь смеются, поют и плачут». Начало мероприятия – 19:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
4. Организовать и провести 30 октября 2024 года в ДК МЭИ открытый мастер-класс по ораторскому мастерству. Начало мероприятия – 18:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
5. Организовать и провести 13 ноября 2024 года в ДК МЭИ спектакль «Пигмалион» по пьесе Джорджа Бернарда Шоу. Начало мероприятия – 19:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
6. Организовать и провести 14 декабря 2024 года в ДК МЭИ праздничный спектакль-концерт «Новогодняя сказка» для детей сотрудников НИУ «МЭИ» и детей района Лефортово. Начало мероприятия – 11:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
7. Организовать и провести 22 декабря 2024 года в ДК МЭИ тематическое мероприятие «Вечер театральных игр». Начало мероприятия – 18:00. Ответственный организатор – заместитель директора ДК МЭИ Трохин Д.А.
8. Пропуски учебных занятий в дни подготовки и проведения указанных мероприятий студентами-организаторами (с 15:00 до 21:00), считать пропусками по уважительной причине без последующей отработки, за исключением лабораторных работ, отработка которых проводится в соответствии с графиком, установленным соответствующей кафедрой.
9. Директору ДК МЭИ Пастернак О.М. предоставить помещения для проведения репетиций и обеспечить техническое сопровождение указанных мероприятий.

10. Проректору по безопасности Плотникову А.В. принять необходимые меры для поддержания общественного порядка силами ЦКОП МЭИ на указанных мероприятиях.

11. Начальнику управления общественных связей Каплатой Д.Д. обеспечить подготовку информационного материала и освещение мероприятий в средствах массовой информации разных уровней и на портале МЭИ, а также опубликование обзора, фоторепортажей и интервью с участниками после проведения мероприятий. Рекомендовать привлечь студенческие организации («Студенческий медиа-центр» и «МРЕИ Live») для освещения мероприятий.

12. Рекомендовать Объединенному студенческому совету (Тимченко С.М.) принять активное участие в привлечении студентов МЭИ на указанные мероприятия.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике Федотова А.М.

Ректор



Н.Д. Рогалев