



ПРИКАЗ

№ 888
« 09 » сентября 2024г.

г. Москва

О продлении прививочной кампании против гриппа в 2024/2025 учебном году

В целях исполнения предписания №31-04663-03 от 01.10.2024 г. Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в Юго-Восточном административном округе города Москвы и достижения высокого охвата профилактических прививок против гриппа сотрудников учреждения и студентов не менее **90% от списочного состава** ФГБОУ ВО «НИУ МЭИ» в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов, согласно приказу №785 от 10.09.2024 года, руководствуясь п. 4.23 Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

приказываю:

1. Продлить прохождение вакцинации против гриппа работникам и обучающимся ФГБОУ ВО «НИУ МЭИ» сроком до 18.10.2024 г.
2. Работникам и обучающимся пройти вакцинацию против гриппа (далее – вакцинация) на территории НИУ «МЭИ» либо в медицинских учреждениях в самостоятельном порядке в период с 14.10.2024 г по 18.10.2024 г.
2. Заместителю начальника управления охраны труда и экологии Андросову Г.В. организовать пункт проведения вакцинации для работников и обучающихся НИУ «МЭИ» в кабинете А-220 (ул. Красноказарменная, д.17стр.1А) в соответствии с графиком проведения вакцинации против гриппа для работников и обучающихся (далее – график) (Приложение 1).
3. Начальнику управления студенческих общежитий Шепилову А.Ю. обеспечить информирование обучающихся, проживающих в общежитиях НИУ «МЭИ», о важности прохождения процедуры вакцинации от гриппа.
4. Директорам институтов:
 - 6.1. считать вакцинацию уважительной причиной для пропуска занятия физкультурой при предъявлении обучающимся в дирекцию соответствующей справки о прохождении вакцинации;
 - 6.2. организовать прохождение процедуры вакцинации обучающимся на территории НИУ «МЭИ» в кабинете А-220 (ул. Красноказарменная, д.17стр.1А) в соответствии с графиком или в медицинском учреждении по месту жительства.
5. Руководителям структурных подразделений организовать прохождение работниками процедуры вакцинации в кабинете А-220 или в медицинском учреждении по месту жительства.
6. В случае самостоятельного прохождения вакцинации работнику необходимо предоставить руководителю структурного подразделения сертификат о

профилактических прививках или справку о прививке против гриппа со штампом медицинского учреждения и печатью врача в срок до 18.10.2024 г.

7. При наличии медицинских противопоказаний для вакцинации работникам предоставить руководителю структурного подразделения медицинский отвод в срок до 18.10.2024 г.

8. Руководителям структурных подразделений обеспечить своевременный сбор информации о работниках, прошедших вакцинацию по месту жительства, а также сбор всей необходимой документации (справки о прививке против гриппа со штампом медицинского учреждения и печатью врача; бессрочный медицинский отвод). Итоговые списки работников, прошедших вакцинацию по месту жительства, с приложенными документами, подтверждающими прохождение обучающимися вакцинации, направить по электронной почте в ОМП в формате Excel (DolotkazinaAA@mpei.ru; +7 (495) 362-76-50) в срок до 18.10.2024 г.

9. Директорам институтов обеспечить своевременный сбор информации о студентах, прошедших вакцинацию по месту жительства, а также сбор всей необходимой документации (справки о прививке против гриппа со штампом медицинского учреждения и печатью врача; бессрочный медицинский отвод). Итоговые списки обучающихся, прошедших вакцинацию по месту жительства, с приложенными документами, подтверждающими прохождение обучающимися вакцинации, направить по электронной почте в ОМП в формате Excel (DolotkazinaAA@mpei.ru; +7 (495) 362-76-50) в срок до 18.10.2024 г.

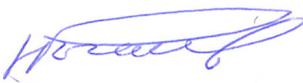
10. Для прохождения вакцинации против гриппа необходимо заполнить бланки документов: информированное добровольное согласие пациента на обработку персональных данных, анкета, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.

11. Начальнику отдела медицинской помощи Долотказиной А.А. вести итоговый учет работников и обучающихся прошедших процедуру вакцинации.

12. Начальнику управления общественных связей Каплатой Д.Д. совместно с начальником управления молодежной политики и воспитательной работы Власовым В.А. организовать оповещение всех работников и обучающихся о важности прохождения вакцинации, о времени и месте проведения вакцинации в соответствии с Приложением 1,2.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Леймана Е.Н.

Ректор



Н.Д. Рогалев

Приложение № 1 к приказу
от «08» октября 2024 г. № 888
«О проведении прививочной кампании
против гриппа в 2024/2025 учебном году»

График проведения вакцинации против гриппа для работников и обучающихся (ул. Красноказарменная, д.17стр.1А, помещение А-220)

№ п/п	День недели	Дата	Время
1	пн	14.10.2024	10.00-12.00 12.15-15.00
2	ср	16.10.2024	10.00-12.00 12.15-15.00
3	пт	18.10.2024	10.00-12.00 12.15-15.00

Приложение № 2 к приказу
от «09» октября 2024 г. № 888
«О проведении прививочной кампании
против гриппа в 2024/2025 учебном году»

Информационное письмо

Уважаемые коллеги!

Отдел охраны труда и техники безопасности информирует Вас о проведении процедуры вакцинации от гриппа для работников НИУ «МЭИ» в период с 23.09.2024 г по 18.10.2024 г.

НАИБОЛЕЕ ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ/ОТВЕТЫ:

1. Зачем проходить вакцинацию от гриппа осенью в 2024/2025 учебном году?

По мнению специалистов ведомства, особенностью текущего эпидемического сезона будет одновременная циркуляция вирусов гриппа и новой коронавирусной инфекции (COVID-19), что повышает риски для здоровья населения. В этой связи профилактическая иммунизация необходима. Кроме того, снижение заболеваемости гриппом позволит более эффективно использовать имеющиеся ресурсы для борьбы с новой коронавирусной инфекцией, не отвлекая их на лечение других сезонных заболеваний.

2. Кому рекомендуется проходить вакцинацию от гриппа?

Всем работникам образовательных организаций рекомендуется пройти вакцинацию. Это связано с тем, что «работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» входят в утвержденный постановлением Правительства РФ от 15.07.1999 г. № 825 перечень видов работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует проведения профилактических прививок.

Таким образом, всем работникам и обучающимся НИУ «МЭИ» рекомендуется пройти вакцинацию против гриппа.

3. Можно ли отказаться от прохождения вакцинации?

Вакцинация является добровольной, и каждый человек вправе от нее отказаться (пункт 1 статьи 5 Федерального закона от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»).

Однако если человек, отказавшийся от вакцинации, работает в образовательной, медицинской или иной организации, деятельность которых связана с высоким риском заболевания инфекционными болезнями, то работодатель,

при действующем соответствующем постановлении/предписании обязан отстранить его от работы без сохранения заработной платы до момента прохождения вакцинации (пункт 2 статьи 5 Федерального закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», статья 76 ТК РФ).

В соответствии с приказом НИУ «МЭИ» предусмотрены и иные варианты организации работы сотрудников, которые не прошли вакцинацию по уважительной причине (бессрочный медицинский отвод).

4. Где и в каком порядке нужно пройти вакцинацию?

В Университете будет организовано централизованное прохождение вакцинации в соответствии с разработанным графиком.

- Для работников и обучающихся – кабинет А-220 (ул. Красноказарменная, д.17стр.1А).

5. Кто сможет пройти бесплатную вакцинацию.

Работники и обучающиеся НИУ «МЭИ».

6. Могу ли я пройти вакцинацию в другой организации?

Да. После самостоятельного прохождения вакцинации работник должен предоставить своему непосредственному руководителю подтверждающий документ: сертификат о профилактических прививках или справку о прививке против гриппа со штампом медицинского учреждения и печатью врача.

7. Что делать тем, у кого есть медицинские противопоказания к вакцинации?

Сообщить об этом руководителю структурного подразделения и представить подтверждающие документы (медицинский отвод). В медицинском отводе должен быть указан срок, в течение которого не рекомендуется проходить вакцинацию.

Если медицинский отвод носит срочный характер и заканчивается до 17.10.2024 г., то он не создает никаких проблем, и работник проходит вакцинацию в установленный приказом срок.

8. Какие документы необходимо иметь с собой на вакцинацию от гриппа?

С собой необходимо иметь паспорт, полис ОМС, СНИЛС.