



ПРИКАЗ

№

988

30 октября 2024 г.

г. Москва

О составлении расписания занятий на весенний семестр 2024/2025 учебного года

В целях организации учебного процесса ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) в весеннем семестре 2024/2025 учебного года

приказываю:

1. Специалистам ОМО УКО всех институтов, реализующих очную, очно-заочную и заочную формы обучения сдать на проверку в учебное управление Халиловой М.А. (ауд. Ж-321) в бумажном виде с подписью директора и в электронном виде (khalilovaMA@mpei.ru) семестровые учебные планы (далее - СУП) 1, 2 курса бакалавриата и специалитета в срок **до 05 ноября 2024 г.**, СУП 3, 4 курсов бакалавриата, 3-5 курсов специалитета и 1, 2 курсов магистратуры всех форм обучения в срок **до 05 ноября 2024 г.**
2. В случае изменения сотрудника кафедры, ответственного за распределение нагрузки по кафедре и за предоставление характеристик лабораторий, в срок **до 08 ноября 2024 г.** направить в электронном виде в отдел сопровождения расписания учебных занятий (далее - ОСРУЗ) Ястребовой Е.А. (YastrebovaYA@mpei.ru) сведения о новом сотруднике согласно утвержденной форме (приложение 1).
3. ОСРУЗ и дирекциям всех институтов при составлении расписания для групп, в которых обучаются студенты, зачисленные на военную кафедру, в качестве дней самостоятельных занятий (ДСЗ) выделить следующие дни недели:
 - для 2 курса – суббота;
 - для 3 курса – среда;
 - для 4 курса – пятница.
4. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. организовать работу по предоставлению в срок **до 08 ноября 2024 г.** следующих данных Ястребовой Е.А. (YastrebovaYA@mpei.ru) в электронном виде:
 - по аудиторному фонду, который будет отремонтирован к **12 февраля 2025 г.**;
 - по аудиторному фонду, планируемому к выводу из учебного процесса в период с **12 февраля 2025 г. по 30 июня 2025 г.**
5. ОСРУЗ для 1, 2 курсов бакалавриата и специалитета очной формы обучения:
 - 5.1. В срок **до 08 ноября 2024 г.** ввести в ИС РУЗ семестровые учебные планы ЭНМИ, ИТАЭ, ИЭВТ, ИЭТЭ, ИЭЭ, ИВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ;

- 5.2. В срок до **12 ноября 2024 г.** подготовить и направить планы распределения нагрузки в электронном виде кафедрам, ведущим занятия на 1, 2 курсах.
- 5.3. В срок до **16 декабря 2024 г.** в соответствии с графиками учебного процесса и заявками кафедр на использование классов ПЭВМ и предложениями кафедр о разделении учебных групп на подгруппы на лабораторных работах и практических занятиях, составить в ИС РУЗ проект расписания без указания фамилий преподавателей, ведущих лабораторные и практические занятия. При составлении расписания преимущественно ставить начало занятий с первой пары.
- 5.4. В срок до **23 декабря 2024 г.** подготовить и предоставить кафедрам, ведущим занятия на 1, 2 курсах, проект расписания занятий в электронном виде.
- 5.5. В срок до **27 декабря 2024 г.** внести правки в проект расписания занятий в соответствии с предоставленной кафедрами информацией с указанием фамилий преподавателей, планируемых для проведения учебных занятий, в том числе практических занятий, лабораторных работ (по подгруппам) и групповых консультаций по курсовым проектам/работам.
- 5.6. После **12 февраля 2025 г.** все изменения в расписании учебных занятий вносить в исключительных случаях, по согласованию с начальником УУ и не более 2-х недель с даты начала семестра.
6. Дирекциям институтов ГПИ и ИнЭИ для 1, 2 курсов бакалавриата очной формы обучения:
- 6.1 В срок до **08 ноября 2024 г.** ввести в ИС РУЗ СУП.
- 6.2 В срок до **12 ноября 2024 г.** подготовить и направить планы распределения нагрузки в электронном виде кафедрам, ведущим занятия на 1, 2 курсах.
- 6.3 В срок до **23 декабря 2024 г.** в соответствии с СУП, графиками учебного процесса и заявками кафедр на использование классов ПЭВМ и предложениями кафедр о разделении учебных групп на подгруппы на лабораторных работах и практических занятиях составить в ИС РУЗ проект расписания без указания фамилий преподавателей, ведущих лабораторные и практические занятия;
- 6.4 В срок до **23 декабря 2024 г.** подготовить и предоставить кафедрам, ведущим занятия на 1, 2 курсах, проект расписания занятий в электронном виде;
- 6.5 В срок до **27 декабря 2024 г.** внести правки в проект расписания занятий в соответствии с предоставленной кафедрами информацией с указанием фамилий преподавателей, планируемых для проведения учебных занятий, в том числе практических занятий, лабораторных работ (по подгруппам) и групповых консультаций по курсовым проектам/работам.
7. Дирекциям институтов ЭнМИ, ИТАЭ, ИЭВТ, ИЭТ, ИЭЭ, ИВТИ, ИРЭ, ИГВИЭ, ИнЭИ, ГПИ:
- 7.1. В срок с **13 ноября 2024 г. до 18 ноября 2024 г.** ввести в ИС РУЗ согласованные СУП:
- 1, 2 курсов бакалавриата и 1, 2, 3 курсов магистратуры очно-заочной и заочной формы.
 - 3, 4 курсов бакалавриата всех форм обучения;
 - 3-5 курсов специалитета и 1 курса магистратуры очной формы.
- 7.2. В срок до **22 ноября 2024 г.** подготовить и предоставить кафедрам планы распределения нагрузки для обучающихся, указанных в п.7.1.
- 7.3. В срок с **23 декабря 2024 г. по 20 января 2025 г.** составить в ИС РУЗ расписание занятий для обучающихся, перечисленных в п.7.1, с указанием фамилий всех преподавателей, планируемых для проведения учебных занятий, в

том числе практических занятий, лабораторных работ (по подгруппам) и групповых консультаций по курсовым проектам/работам.

7.4. При составлении расписания преимущественно ставить начало занятий с первой пары для студентов, обучающихся по программам бакалавриата и специалитета очной формы обучения.

7.5. В срок **до 22 января 2025 г.** подготовить и предоставить кафедрам проект расписания занятий в электронном виде.

7.6. В срок **до 28 января 2025 г.** внести правки в проект расписания занятий в соответствии с предоставленной кафедрами информацией с указанием фамилий преподавателей, планируемых для проведения учебных занятий, в том числе практических занятий, лабораторных работ (по подгруппам) и групповых консультаций по курсовым проектам/работам.

8. Кафедрам институтов:

8.1. Ведущим занятия на 1 и 2 курсах бакалавриата и специалитета очной формы в срок **до 14 ноября 2024 г.** заполнить и направить в ОСРУЗ в электронном виде (YastrebovaYA@mpei.ru) планы распределения нагрузки, заявки на использование классов ПЭВМ, предложения о разделении учебных групп на подгруппы (таблица 1 приложения 2) и характеристики учебных лабораторий (таблица 2 приложения 2).

8.2. Ведущим занятия на старших курсах очной формы и всех курсах заочной и очно-заочной форм в срок **до 27 ноября 2024 г.** заполнить и направить в дирекции планы распределения нагрузки, заявки на использование классов ПЭВМ, предложения (только для очной формы) о разделении учебных групп на подгруппы (таблица 1 приложения 2) и характеристики учебных лабораторий (таблица 2 приложения 2).

8.3. Заведующим кафедрами организовать проверку расписания занятий, направить выявленные при проверке замечания в ОСРУЗ для внесения корректировок:

- расписаний занятий 1 и 2 курса бакалавриата и специалитета очной формы обучения всех институтов в срок **до 25 декабря 2024 г.**;
- расписаний занятий обучающихся, перечисленных в п.7.1, в срок **до 24 января 2025 г.**

9. Учебному управлению (Чудова Ю.В.) обеспечить подписание согласованного с дирекциями расписания занятий квалифицированной ЭЦП.

10. Информационно-вычислительному центру за неделю до начала занятий (согласно календарному графику) опубликовать утвержденное расписание занятий на портале МЭИ.

11. Контроль исполнения приказа возложить на начальника учебного управления Поляка Р.И.

Первый проректор



В.Н. Замолодчиков

Таблица 1. Предложения о разделении учебных групп на подгруппы

(название кафедры)				
№ п.п.	Курс, поток, группа	Наименование дисциплины	Количество подгрупп	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				

Заведующий кафедрой

(название кафедры)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Таблица 2. Характеристика учебных лабораторий на весенний семестр 2024/2025 учебного года

(название кафедры)								
№ п.п.	Курс, поток, группа	Наименование дисциплины	Начало и окончание лабораторных занятий (нед.)	Число часов на одну лабораторную работу	Число лабораторных работ	Количество подгрупп	С лабораторными работами каких дисциплин нельзя совмещать	Примечание
1.								
2.								
3.								
4.								

Приложение 1
к приказу № 988
от «30» сентября 2024 г.

Сведения о лице, ответственном за распределение нагрузки по кафедре и за
предоставление характеристик лабораторий

наименование кафедры

Ф.И.О.	Должность	E-mail	Телефон рабочий	Телефон мобильный

Заведующий
кафедрой

(название кафедры)

(подпись)

(расшифровка подписи)