



ПРИКАЗ

№

1130
«20» ноября 2025 г.

г. Москва

О проведении «Выездного дня открытых дверей ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в ГБОУ г. Москвы «Школа №1502 «Энергия» 26 ноября 2025 года

В целях привлечения, профориентации и информирования абитуриентов, демонстрации им современных достижений науки и техники в области энергетики, подготовки нового набора студентов в 2026 году, а также продвижения имиджа ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ») среди молодежи

приказываю:

1. Управлению по профориентации и набору (Титов Д.А.) совместно с Факультетом довузовской подготовки (Кондрат А.А.) организовать и провести Выездной день открытых дверей в ГБОУ г. Москвы «Школа №1502 «Энергия» (далее – Выездной день открытых дверей) **26 ноября 2025 года (среда) с 15:30 до 20:00.**

2. Утвердить следующий порядок проведения выездного дня открытых дверей:

- **15:00** – Организованное отбытие из НИУ «МЭИ»
- **с 15:30 до 16:00** – Прибытие в ГБОУ г. Москвы «Школа №1502 «Энергия», разгрузка оборудования;
- **с 16:00 до 16:30** – Подготовка рабочего пространства;
- **с 16:15 до 16:40** – Приветствие учеников ГБОУ г. Москвы «Школа №1502 «Энергия» в Актовом зале;
- **с 16:45 до 18:30** – Сессии мастер-классов для учащихся ГБОУ г. Москвы «Школа №1502 «Энергия», работа демонстрационных зон;
- **с 18:30 до 19:15** – Время свободного посещения учениками и их родителями аудиторий, закрепленных за институтами;
- **с 19:15 до 20:00** – Собрание с родителями в Актовом зале, сессия «вопрос-ответ» с начальником учебного управления НИУ «МЭИ» Поляком Романом Игоревичем.

3. Проректору Плотникову А.В. по заявке Управления по профориентации и набору, поданной не позднее **24 ноября 2025 года**, разрешить вынос оборудования,

необходимого для проведения выездного дня открытых дверей из учебного корпуса по адресу ул. Красноказарменная, д. 17 и дополнительных корпусов

4. Дирекциям всех институтов:

— обеспечить необходимое количество сотрудников для проведения выездного дня открытых дверей с **15:00 до 19:15**;

— в срок до **21 ноября 2025 года** предоставить в Управление по профориентации и набору (ChazovNV@mpei.ru) список представителей института, задействованных в проведении Выездного дня открытых дверей и описание мастер-классов (Приложение 1).

5. Помощнику проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Конончуку А.Б. обеспечить транспортировку участников выездного дня открытых дверей и оборудования, необходимого для его проведения.

6. Управлению общественных связей (Морозова А.А.) обеспечить информационное освещение Выездного дня открытых дверей.

7. Общее руководство по подготовке и проведению Выездного дня открытых дверей поручить Чазову Н.В. (Управление по профориентации и набору).

8. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Замолодчикова В.Н.

Ректор



Н.Д. Рогалев

Приложение 1
к приказу от «20» ноября 2025 г. № 1130

Заявка на участие в выездном дне открытых дверей

Институт _____

№	Название и краткое описание установки, требование по электропитанию	ФИО представителей института	Необходимость транспорта	Ответственный, контактный телефон (внутр. и моб.)
1.				
2.				