



# ПРИКАЗ

№ 1186  
«04» декабря 2025 г.  
г. Москва

## Об отстранении от работы работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» не прошедших периодический медицинский осмотр в 2025 году.

На основании статей 76, 192, 214 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 8.2 Коллективного договора между работодателем и работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» на 2025-2028 годы, в связи с уклонением работников от прохождения обязательного периодического медицинского осмотра, руководствуясь п. 4.23 Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

**приказываю:**

1. С 10.12.2025 г. отстранить от работы работников в соответствии со списком (Приложение № 1 к приказу) до момента прохождения ими медицинского осмотра.
2. Работникам:
  - 2.1. Указанным в списках (Приложение № 1, № 3) не позднее 10.12.2025 г. пройти медосмотр, получить медицинское заключение по форме, утвержденной приказом Минздрава №29н от 28.01.2021 г. и предоставить его в Управление по работе с персоналом (каб. К-210), копию заключения предоставить в отдел охраны труда и техники безопасности (каб. К-311).
  - 2.2. Указанным в списке (Приложение № 2) в день выхода из отпуска, или день с которого необходимо приступить к работе после закрытия листка нетрудоспособности, пройти медосмотр, сообщить об этом своему непосредственному руководителю. Получить в медорганизации медицинское заключение по форме, утвержденной приказом Минздрава №29н от 28.01.2021 г. и предоставить его в Управление по работе с персоналом (каб. К-210), копию заключения предоставить в отдел охраны труда и техники безопасности (каб. К-311).
3. Начальнику управления бухгалтерского учета – главному бухгалтеру Кондратьеву В.Н. заработную плату работникам в соответствии со списком (Приложение № 1) в период отстранения их от работы с 10.12.2025 г. и до момента выхода приказа о допуске к работе начислять в соответствии с табелем учета рабочего времени.
4. Начальнику Управления по работе с персоналом Савину Н.Г.:
  - 4.1. Обеспечить до 08.12.2025 г. уведомление работников в соответствии со списком (Приложение № 1);
  - 4.2. В течение 1-го рабочего дня с момента предоставления работником медицинского заключения подготовить приказ «О допуске к работе» и передать его в бухгалтерию.
5. **Руководителям структурных подразделений:**
  - 5.1. Со дня выхода настоящего приказа, в течение 2-х (двух) рабочих дней ознакомить с приказом и Актом №01/25-УОТ от 25.11.2025 года под роспись работников, не прошедших периодический медицинский осмотр в соответствии со списком из Приложений № 1, № 3.
  - 5.2. Листы ознакомления работников с приказом и Актом до 10.12.2025 предоставить в Отдел охраны труда (К-311).

5.3. Работников из списка Приложение № 2 ознакомить с настоящим приказом под роспись в день выхода на работу.

5.4. Работников из списков (Приложение № 1, № 3 к приказу) со дня выхода настоящего приказа не допускать к работе до издания приказа «О допуске к работе».

5.5. Работников в соответствии со списком (Приложение № 2 к приказу) не допускать к выполнению работы со дня выхода из отпуска, закрытия листка временной нетрудоспособности, до момента предоставления ими медицинского заключения.

5.6. Руководители подразделений несут персональную ответственность за контроль заполнения табелей учета рабочего времени на работников, не допущенных к выполнению работы и отстраненных от работы.

Время отстранения исчисляется с момента издания настоящего приказа «Об отстранении от работы» до издания приказа «О допуске к работе» включительно, отмечается в табеле путем проставления буквенного (НБ) или цифрового (35) кода (отстранение от работы (недопущение к работе) по причинам, предусмотренным законодательством).

6. Начальнику Центра комплексного обеспечения правопорядка Джамалову Ш.А.:

6.1. Со дня выпуска настоящего приказа заблокировать электронные пропуска в подведомственные ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» корпуса для работников согласно спискам (Приложение №1 и №3 настоящего приказа).

6.2. Разблокировать электронные пропуска в подведомственные ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» корпуса работников, отстраненных от работы согласно спискам из (Приложение №1 и №3 настоящего приказа), после предоставления приказа о допуске к работе.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Леймана Е.Н.

Основание: Акт № 01/25-УОТ от 25.11.2025 года.

Первый проректор, временно  
исполняющий обязанности  
ректора

В.Н. Замолодчиков