



ПРИКАЗ

№

1275

“19 декабря 2025 г.”

г. Москва

Об усилении мер по обеспечению безопасности и жизнедеятельности на территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в период подготовки и празднования Нового 2026 года и Рождества Христова

В целях обеспечения надлежащего контроля за сохранностью и бесперебойным функционированием систем жизнеобеспечения ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее МЭИ, университет), антитеррористической безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, а также выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период подготовки и празднования Нового 2026 года и Рождества Христова с 17:00 ч. 30 декабря 2025 года до 09:00 ч. 12 января 2026 года

приказываю:

1. В срок до 15:00 ч. 29 декабря 2025 года предоставить проректору по безопасности Плотникову А. В. графики работы сотрудников, привлекаемых с их согласия к работе в вышеуказанный период времени.

1.1. Начальнику эксплуатационно-хозяйственного управления (ЭХУ) Джамалову М.А. — из числа работников инженерных служб.

1.2. Помощнику проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Конончуку А. Б., начальнику управления студенческих общежитий (УСО) Шепилову А. Ю. — из числа комендантов, заведующих общежитием, обслуживающего персонала.

1.3. Начальнику центра комплексного обеспечения правопорядка (ЦКОП) Джамалову Ш. А. — из числа сотрудников ЦКОП.

1.4. Руководителям обособленных подразделений — из числа ответственных сотрудников.

1.5. Директорам филиалов в г. Волжском, г. Смоленск, г. Конаково — из числа ответственных сотрудников филиала.

2. Предоставить сотрудникам, привлекаемым к работе в вышеуказанный период времени, дополнительный день отдыха с сохранением за ними среднего заработка. Указанный день отдыха по желанию может быть присоединен к ежегодному отпуску или использован в другое время в течении года, по согласованию с непосредственным руководителем.

3. Проректору по безопасности Плотникову А. В. провести совещание рабочей группы по противодействию терроризму и комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности об организации и проведении необходимых мероприятий, направленных на усиление мер по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности.

3.1. Организовать дежурство из числа ответственных лиц университета на период выходных и праздничных дней.

3.2. В целях оперативного взаимодействия направить графики дежурств из числа ответственных лиц университета в органы местного самоуправления, территориальные органы безопасности, а также в ОВД по району Лефортово.

4. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е. Н. провести совещание с руководителями подчиненных подразделений по выполнению дополнительных мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на объектах жизнеобеспечения, в учебных, производственных и жилых корпусах университета.

5. Начальнику ЦКОП Джамалову Ш. А., согласовать с ОВД по району Лефортово план совместных работ и мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка и общественной безопасности на

подведомственной территории университета в период с 17:00 ч. 30 декабря 2025 года до 09:00 ч. 12 января 2026 года.

6. Помощнику проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Конончуку А. Б., начальнику ЭХУ Джамалову М.А. начальнику отдела пожарной безопасности и автоматики (ОПБ и А) Згоннику А. В., начальнику УСО Шепилову А. Ю., начальнику ЦКОП Джамалову Ш. А., руководителям структурных подразделений, начальникам служб:

6.1. Провести инструктажи с сотрудниками на предмет усиления контроля за неукоснительным соблюдением «Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

6.2. При проведении инструктажей обратить особое внимание на порядок их действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

7. Начальнику ЭХУ Джамалову М.А.:

7.1. Принять дополнительные меры по повышению устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения и инженерных коммуникаций университета. При возникновении аварий принимать срочные меры к устранению неисправностей.

7.2. Провести соответствующий инструктаж сотрудников о порядке взаимодействия инженерных служб в праздничные и выходные дни, а также обеспечении бесперебойной работы всех систем жизнеобеспечения университета в указанный период.

7.3. Организовать тщательную проверку инженерными службами закрепленных за ними складских и производственных помещений на наличие бесхозных и подозрительных предметов, а также пожароопасных веществ, о чем составить соответствующие акты.

7.4. Усилить контроль за выполнением договорных обязательств подрядной организацией, выполняющей работы по очистке кровель зданий от снега и наледи.

7.5. Запретить подрядным организациям проведение строительных, ремонтных и иных работ, не связанных с обеспечением жизнедеятельности университета, в период с 17:00 ч. 30 декабря 2025 года до 09:00 ч. 12 января 2026 года (в исключительных случаях допускается проведение ремонтных и строительных работ только с письменного согласования с проректором по безопасности и проректором по модернизации имущественного комплекса и правовой работе).

8. Помощнику проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Конончуку А.Б.:

8.1. Провести соответствующий инструктаж с комендантами и сотрудниками хозяйственной службы на предмет необходимости регулярной и своевременной уборки подведомственной территории, в том числе и при форс-мажорных погодных условиях.

8.2. Организовать проверки подведомственных помещений на наличие подозрительных предметов и легковоспламеняющихся веществ. Особое внимание обратить на подвальные и чердачные помещения. По окончанию проверки составить соответствующие акты. Проверенные помещения опечатать.

9. Начальнику ОПБ и А Згоннику А. В. обеспечить проведение проверки исправности противопожарных систем: автоматического пожаротушения, пожарной сигнализации, дымоудаления, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. По окончании проверки составить соответствующий акт.

10. Директору ДК МЭИ Пастернак О.М.:

10.1. Для проведения праздничных мероприятий использовать только помещения, обеспеченные не менее двумя эвакуационными выходами, отвечающие требованиям норм проектирования, не имеющие на окнах решеток, расположенные не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями. Обеспечить в данных помещениях возможность свободного открывания дверей изнутри без ключа и наличие в коридорах ДК МЭИ знаков направления движения при эвакуации.

10.2. Установить количество присутствующих в помещениях, используемых для проведения новогодних мероприятий по норме 0,75 м² на человека, а при проведении танцев, игр и подобных им мероприятий — из расчета 1,5 м² на одного человека без учета площади сцены. Не допускать размещение людей сверх установленной нормы.

11. Руководителям структурных подразделений, ответственным за обеспечение пожарной безопасности¹:

11.1 Не допускать использование пиротехнических изделий в помещениях любого типа, несертифицированной иллюминации и электрических гирлянд, а также оставления без контроля иллюминации и электрических гирлянд, подключенных к электросети.

11.2 Обеспечить по окончании рабочего дня осмотр подведомственных помещений на предмет закрытия окон, форточек и отключения электроэнергии.

12. Начальнику ЦКОП Джамалову Ш. А.:

12.1 Обеспечить в указанные дни качественное дежурство сотрудников охраны в учебных, административном и жилых корпусах университета, на пульте централизованного наблюдения.

12.2 Запретить въезд автотранспорта на внутри дворовую территорию МЭИ без соответствующего на указанный период разрешения, за исключением спецавтотранспорта, в том числе автомобилей, обеспечивающих жизнедеятельность университета.

12.3 Осуществлять пропуск в корпуса университета только на основании отдельных приказов, распоряжений, служебных записок с соответствующими резолюциями уполномоченных лиц.

12.4 Организовать круглосуточное патрулирование подведомственной территории сотрудниками ОНД ЦКОП МЭИ.

¹ п. 4-12 приказа от 20.03.2024 № 283 «Об обеспечении пожарной безопасности в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

12.5 Провести дополнительные инструктажи и тренировки по действиям в случае террористической угрозы в соответствии с рекомендациями, приведенными в «Алгоритмы действий персонала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», работников частного охранного предприятия и обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, подрыва с использованием самодельного взрывного устройства, поджога, атаки беспилотным воздушным судном, а также информационного взаимодействия ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России» (далее - «Алгоритмы»).

13. Начальнику УСО Шепилову А. Ю.:

13.1 Обеспечить контроль за работой инженерных служб, пожарной безопасностью, соблюдением проживающими в общежитиях правил внутреннего распорядка, обучающегося МЭИ.

13.2 В дополнение к п. 11.1 настоящего приказа запретить использование иллюминации и электрических гирлянд в жилых комнатах.

13.3 Провести с проживающими внеплановый инструктаж по пожарной безопасности, в ходе которого довести п. 11.1 и п. 11.2 настоящего приказа, инструкцию по пожарной безопасности для проживающего в общежитии ², а также Алгоритмы ³.

13.4 Организовать проверки подвальных и чердачных помещений в подведомственных объектах на наличие подозрительных предметов и легко воспламеняемых веществ. По окончанию проверки составить соответствующие акты. Проверенные помещения опечатать.

13.5 Провести дополнительный инструктаж с администраторами о необходимости регулярного доклада о состоянии дел в общежитии начальнику

² приказ от 20.03.2024 № 283 «Об обеспечении пожарной безопасности в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

³ приказ от 05.02.2024 г. № 71 «Об организации и проведении инструктажей и практических тренировок по действиям сотрудников, обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и сотрудников частного охранного предприятия при угрозе совершения преступлений террористической направленности»

смены/оперативному дежурному ЦКОП по тел. 362-70-45 (70-45), 66-79 в период с 30.12.2025 года по 12.01.2026 года в 09:00 ч., 18.00 ч., 00.00 ч.

14. Должностным лицам, указанным в п.п.: 1.5, 6 в срок до 15.00 ч. 30 декабря 2025 года о проделанной работе доложить служебными записками (с приложением подтверждающих документов) проректору по безопасности Плотникову А.В.

15. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по безопасности Плотникова А. В.

Ректор

Н. Д. Рогалев