



ПРИКАЗ

№

244
"24" марта 2026г.

г. Москва

О внесении изменений в План мероприятий по реализации в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации на 2024-2026гг.»

На основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.03.2026 № МН-6/644

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий по реализации в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации на 2024-2026 гг., утвержденный приказом от 29.11.2024г. №1128.
2. Ответственным за исполнение Плана обеспечить реализацию намеченных мероприятий.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Д. Рогалев

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от «21» 03 2026 г. № 244

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от 29 ноября 2024 г. № 1128
(в редакции приказа Министерства
науки и высшего образования
Российской Федерации
от 11 марта 2026 г. № 141).

План
противодействия коррупции
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»
на 2024 – 2026 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее - работники) по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Заместитель начальника управления по работе с	ежегодно до 15 февраля	Своевременное исполнение работниками ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» обязанности по представлению сведений о доходах

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	персоналом Полевая Л.И., секретарь руководителя Смагина Т.А.		
1.2	Мониторинг предоставления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием ректора ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» о ходе декларационной кампании	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно до 20 апреля	Своевременное исполнение работниками «НИУ «МЭИ», замещающими отдельные должности, обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины
1.3	Анализ результатов предоставления сведений о доходах работниками ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», замещающими отдельные должности	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно до 15 мая	Доклад по итогам предоставления сведений о доходах работниками ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», замещающими отдельные должности
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», замещающими отдельные должности, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Комиссия, заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно до 1 октября	Доклад о результатах проведенного анализа. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», мониторинг коррупционных рисков и их устранение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» своих функций, в том числе при реализации национальных и федеральных проектов (программ)	Комиссия, заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации национальных и федеральных проектов (программ)
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Социального фонда Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно декабрь	Поддержание подраздела официального сайта ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по развитию антикоррупционной деятельности ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в этом направлении
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.; Председатель Комиссии	ежегодно (первое заседание Комиссии в году, следующим за отчетным)	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
III. Взаимодействие ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно январь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
3.2	Информирование общественных организаций при ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (совет обучающихся, совет ветеранов, профсоюзные организации студентов и сотрудников) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения	Заместитель начальника управления по работе с	ежегодно декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		персоналом Полевая Л.И.		
IV. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
4.1	Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», замещающих отдельные должности, в целях выявления возможного конфликта интересов	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно декабрь	Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения. Доклад о выявленных фактах неуведомления работниками НИУ «МЭИ» о возникновении конфликта интересов (при наличии).
4.2	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции в подразделения НИУ «МЭИ»	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности в подразделениях НИУ «МЭИ» в этом направлении
4.3	Мониторинг соблюдения ограничений, налагаемых на граждан, ранее замещавших должности государственной службы, при заключении ими трудовых договоров с ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно январь	Своевременное уведомление бывшего работодателя о заключении трудового договора с ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» граждан, ранее замещавших должности государственной службы
V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
5.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно до 30 декабря	Отчетные документы о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
5.2	Организация участия работников, впервые принятых на работу в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И.	ежегодно до 30 декабря	Отчетные документы о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» знаний в области антикоррупционного законодательства
5.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд НИУ «МЭИ» в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель начальника управления по работе с персоналом Полевая Л.И. Руководитель контрактной службы Усатова Т.М.	ежегодно до 30 декабря	Отчетные документы о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» знаний в области антикоррупционного законодательства