



## ПРИКАЗ

№

« 08 » февраля 2026

г. Москва

О проведении программы профессиональной переподготовки «Современные практики управления персоналом» для представителей отделов по работе с персоналом предприятий Группы «РусГидро»

В рамках соглашения о стратегическом партнерстве между ПАО «РусГидро» и ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» с целью обмена опытом по формированию внешнего кадрового резерва для нужд предприятий энергетической отрасли, а также проведения профориентационных мероприятий по презентации вакансий Группы РусГидро для студентов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

**приказываю:**

1. Организовать с 17 по 20 февраля 2026 года в НИУ «МЭИ» на базе Института гидроэнергетики и возобновляемых источников энергии (ИГВИЭ) совместно с Группой «РусГидро» программу профессиональной переподготовки «Современные практики управления персоналом», которая пройдет на территории Опытного завода НИУ «МЭИ», в соответствии с программой (Приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятия заместителя директора ИГВИЭ – Андрееву К.А.
3. Проректору по безопасности Плотникову А.В. в период с 17.02.26 по 20.02.26 обеспечить допуск организаторов и участников мероприятия, а также транспорта по отдельным служебным запискам и принять необходимые меры по обеспечению безопасности и поддержанию общественного порядка.
4. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. оказать содействие в оснащении площадки проведения программы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора – Замолодчикова В.Н.

Ректор

Н.Д. Роголев

Приложение №1  
к приказу от «08» 02 2026 г. № 80

«О проведении программы профессиональной переподготовки «Современные практики управления персоналом» для представителей отделов по работе с персоналом предприятий Группы «РусГидро»

Время	Тема	Докладчик, ответственный
<b>1 день модуля (17.02.2026, вторник)</b> <b>Стратегия развития.</b> <b>ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»</b>		
09:30 – 10:00	Регистрация участников.	Фирсова Марина Андреевна, специалист Центра корпоративного обучения филиала ПАО «РусГидро» – «КорУнГ», Шинкаренко Елена Николаевна, руководитель Центра корпоративного обучения филиала ПАО «РусГидро» – «КорУнГ»
10:00 – 10:30	Вступительное слово. Открытие модуля. Представление программы.	Ткачев Алексей Николаевич Директор по управлению персоналом ПАО «РусГидро» Гаврилова Ольга Владимировна, начальник управления планирования, подбора, обучения и развития персонала Департамента по управлению персоналом и организационному развитию ПАО «РусГидро»
<b>Стратегия развития Группы РусГидро. Ценности. Компетенции.</b>		
10:30 – 11:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тренды в сфере управления персоналом (интерактивная лекция).</li> <li>• PEST/LE – анализ внешней среды энергоотрасли: четкая оценка трендов с указанием степени влияния и вероятности их реализации (работа в группах).</li> </ul>	Пархоменко Юлия Алексеевна, Генеральный директор ООО «Бизтрейн», партнер РАНХиГС (по согласованию), Жукова И.С. (по согласованию), Кирин В.Н. (по согласованию), Рубцова Д.В. (по согласованию), Молоканова А.В. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
11:30 – 12:00	Кофе-брейк	
<b>Основы управления изменениями.</b>		
12:00 – 13:30	Системное управление изменениями: Умение применять проверенные модели для успешного внедрения трансформаций, минимизируя риски и сопротивление в команде.	Пархоменко Юлия Алексеевна, Генеральный директор ООО «Бизтрейн», партнер РАНХиГС (по согласованию), Жукова И.С. (по согласованию), Кирин В.Н. (по согласованию), Рубцова Д.В. (по согласованию), Молоканова А.В. (по согласованию), модераторы (по согласованию).

13:30 – 14:30	Перерыв на обед	
14:30 – 16:30	Стратегия развития, как инструмент эффективного развития компании. Ценности. Компетенции.	Пархоменко Юлия Алексеевна, Генеральный директор ООО «Бизтрейн», партнер РАНХиГС (по согласованию), Жукова И.С. (по согласованию), Кирин В.Н. (по согласованию), Рубцова Д.В. (по согласованию), Молоканова А.В. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
16:30 – 16:45	Кофе-брейк	
16:45 – 18:45	Сценарии будущего для энергоотрасли: Три сценария с описанием их влияния на HR-стратегию.	Пархоменко Юлия Алексеевна, Генеральный директор ООО «Бизтрейн», партнер РАНХиГС (по согласованию), Жукова И.С. (по согласованию), Кирин В.Н. (по согласованию), Рубцова Д.В. (по согласованию), Молоканова А.В. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
18:45 – 19:00	Подведение итогов дня.	Пархоменко Юлия Алексеевна, Генеральный директор ООО «Бизтрейн», партнер РАНХиГС (по согласованию), Жукова И.С. (по согласованию), Кирин В.Н. (по согласованию), Рубцова Д.В. (по согласованию), Молоканова А.В. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
<b>2 день модуля (18.02.2026, среда)</b> <b>Жизненный цикл работника в организации.</b> <b>Роли и компетенции HR, как партнера бизнеса.</b>		
09:15 – 10:45	Роль и компетенции HR, как партнера бизнеса: эволюция HR в организации.	Воротникова Юлия, Руководитель департамента по управлению персоналом АО «МХК «ЕвроХим», Дивизион «Удобрения» (по согласованию), модераторы (по согласованию)
10:45 – 11:00	Кофе-брейк	
11:00 – 13:15	Роль и компетенции HR, как партнера бизнеса (HR BP). Выстраивание диалога с бизнесом, исходя из стратегических целей компании.	Вортникова Ю. (по согласованию), модераторы (по согласованию)



13:15 – 14:15	Перерыв на обед	
14:15 – 15:15	Лекция, с применением практической работы в группах: - Что такое цикл жизни организации – трансформация целей, проблем, культуры и задач? - Что должен знать и уметь HR бизнес-партнер для работы с разными этапами и на этапах трансформации?	Гаврилова О.В.
15:15 – 15:30	Кофе-брейк	
15:30 – 17:45	Этапы жизни сотрудника в организации «Employee journey map» (EJM) и жизненный цикл корпорации.	Гаврилова О.В.
17:45 – 18:00	Подведение итогов дня.	Гаврилова О.В., Шинкаренко Е.Н.
<b>3 день модуля (19.02.2026, четверг)</b> <b>Корпоративная культура и вовлеченность.</b>		
10:00 – 10:45	Корпоративная культура и HR-процессы: - Что такое корпоративная культура? - Корпоративная культура Группы РусГидро: HR – как агент изменений и формирования корпоративной культуры Общества.	Анна Ржевская, бизнес-тренер (по согласованию), модераторы (по согласованию)
10:45 – 11:00	Кофе-брейк	
11:00 – 12:30	Диагностика культуры взаимодействия внутри команды с примерами ключевых действий. Культура управления ожиданий ключевых стейкхолдеров.	Анна Ржевская, бизнес-тренер (по согласованию), модераторы (по согласованию)
12:30 – 13:30	Перерыв на обед	
13:30 – 15:15	Влияние HR на формирование корпоративной культуры, формирование «дорожной карты» по трансляции и внедрению инструментов корпоративной культуры на местах.	Анна Ржевская, бизнес-тренер (по согласованию), модераторы (по согласованию)
15:15 – 15:30	Кофе-брейк	
15:30 – 17:30	Человекоцентричный подход в управлении персоналом в Группе Компаний РусГидро.	Гаврилова О.В., Ржевская А. (по согласованию), модераторы (по согласованию)

17:30 – 18:00	Подведение итогов дня.	Гаврилова О.В., Шинкаренко Е.Н.
<b>4 день модуля (20.02.2026, пятница)</b> <b>Работа со стратегическими инициативами.</b>		
09:00 – 09:30	Вступительное слово. Установка на работу.	Гаврилова О.В., Гафитулин Тимур, бизнес-тренер ООО «Большие проекты» (по согласованию), модераторы (по согласованию),
09:30 – 10:45	Формирование мини-проекта: дорожная карта для каждого HR бизнес-партнера, «стратегические инициативы на тактическом уровне»	Гаврилова О.В., Гафитулин Т. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
10:45 – 11:00	Кофе-брейк	
11:00 – 13:30	Продолжение работы в группе: формирование мини-проекта: дорожная карта для каждого HR бизнес-партнера, «стратегические инициативы на тактическом уровне»	Гаврилова О.В., Гафитулин Т. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
13:00 – 14:00	Перерыв на обед	
14:00 – 15:15	Обсуждение в группах стратегических инициатив, формирование тем итоговых проектных работ по результатам освоения программы профессиональной переподготовки	Гаврилова О. В., Шинкаренко Е.Н., Гафитулин Т. (по согласованию), модераторы (по согласованию).
15:15 – 15:30	Кофе-брейк	
15:30 – 16:30	Промежуточная аттестации: зачет в форме тестирования. Межмодульное задание.	Гаврилова О. В., Шинкаренко Е.Н.
16:30 – 18:30	Заккрытие модуля. Обратная связь.  Анкетирование участников	Гаврилова О. В., Шинкаренко Е.Н.  Фирсова М.А.
<b>21.02.2026</b> <b>Отъезд участников.</b>		
Время обучения определяетс я участниками самостоятел ьно не менее 6 ак.часов	Самостоятельная работа участников Модуля: - Изучение литературы по теме проектной работы. - Практические задания по темам Модуля. - Сбор данных для итоговой проектной работы.	Участники Модуля