РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 87

“05” октября 2026 г.

г. Москва

О проведении проверок на заимствования отчетов научно-исследовательских работ магистров первых и вторых курсов, бакалавров и специалистов выпускных курсов

На основании положения об использовании системы «Антиплагиат. ВУЗ» для оценки на заимствования письменных учебных и научных работ обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО НИУ «МЭИ», филиалах в г. Волжском, в г. Душанбе, в г. Смоленске и в целях повышения качества образования, обеспечения самостоятельности обучающихся при подготовке учебных работ

распоряжаюсь:

1. Заведующим кафедрами:
   1.1. Назначить ответственных за проверки на заимствования научно-исследовательских работ (далее – НИР) обучающихся.
   1.2. Для предоставления доступа ответственных к системе «Антиплагиат. ВУЗ» предоставить заявку в соответствии с приложением 1 в учебное управление на адрес KhorevaPV@mpei.ru в срок до 14 октября 2026 г.
   1.3. В соответствии с положением об использовании системы «Антиплагиат. ВУЗ» для оценки на заимствования письменных учебных и научных работ обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – Положение) определить и донести до сведения руководителей НИР и обучающихся требования к оригинальности текстов НИР, сроков проверки на заимствования.
   1.4. После проверки НИР на заимствования решение о допуске работы к аттестации принимается заведующим кафедры. Если работа содержит незадекларированные фрагменты искусственно сгенерированного текста или в тексте НИР обнаружены

изменения, внесённые с целью «обхода» алгоритмов системы, НИР не допускается к защите.

2. Учебному управлению (Хоревой П.В.) создать учетные записи для ответственных в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и выделить проверки пропорционально количеству обучающихся.
3. Ответственным за проверки НИР обучающихся:
   3.1. Обеспечить проверку отчетов НИР магистров первых и вторых курсов, бакалавров и специалистов выпускных курсов в соответствии с Положением.
   3.2. При успешном прохождении проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» сформировать справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований.
   3.3. В случае обнаружения некорректных заимствований, попыток маскировки заимствований, искусственно сгенерированных фрагментов без ссылок, известить и выслать ссылку на полный отчет научному руководителю и обучающемуся посредством ОСЭП. После устранения недостатков обеспечить повторную проверку НИР.
   3.4. Проводить проверку отчетов студентов на заимствования возможно через интерфейс БАРС. Инструкция доступна по адресу https://bars.mpei.ru/bars_web/Open/Paper/Download?c=2
   3.5. В случае проведения проверки непосредственно в системе «Антиплагиат. ВУЗ» справки о результатах проверок текстового документа на наличие заимствований разместить в системе БАРС в ведомости НИР, во вкладке «Вложения».
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника учебного управления Поляка Р.И.

Первый проректор **В.Н. Замолодчиков**

Приложение 1

к распоряжению от «05» октября 2026 г. № 87

Начальнику Учебного управления

Поляку Р.И. от заведующего кафедрой

_____

_____

Фамилия, имя, отчество

Прошу предоставить доступ к системе «Антиплагиат. ВУЗ» следующим сотрудникам:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Адрес электронной почты	Подпись сотрудника

«___» _____ 20__ г. _____ /_____/

(подпись) *(Фамилия и инициалы)*