



# ПРИКАЗ

№

«12» февраля 2026 г.

г. Москва

## **О проведении образовательного мероприятия «Школа руководящего состава Института наставничества МЭИ 2026» в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»**

В целях реализации Календарного плана воспитательной работы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) с обучающимися на 2025/2026 учебный год, во исполнение плана работы Института наставничества МЭИ и первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» в МЭИ, для обучения и формирования студенческого актива, а также в целях воспитания студентов на лучших традициях МЭИ,

### **приказываю:**

1. Организовать и провести 14, 15 и 22 февраля 2026 года в Студенческом центре МЭИ образовательное мероприятие «Школа руководящего состава Института наставничества МЭИ 2026» (далее – Мероприятие) (Приложение №1). Ответственный организатор – техник УМВР Симкина А.А.
2. Проректору по безопасности Плотникову А.В. принять необходимые меры по обеспечению безопасности и поддержанию общественного порядка силами центра комплексного обеспечения правопорядка во время проведения Мероприятия.
3. Помощнику проректора Таранину Б.Л. и начальнику УМВР Власову В.А. подготовить и предоставить помещения для проведения Мероприятия (Приложение №1) и вспомогательную аппаратуру (по согласованию).
4. Пропуски студентами-участниками Мероприятия учебных занятий 14 февраля 2026 года считать пропусками по уважительной причине без последующей отработки, за исключением, лабораторных работ, отработка которых производится в соответствии с графиком, установленным соответствующей кафедрой.
5. Начальнику УОС Морозовой А.А. обеспечить освещение Мероприятия в социальных сетях и на портале МЭИ.
6. Начальнику УМВР Власову В.А. сформировать и направить в дирекции институтов список студентов-участников Мероприятия не позднее 27 февраля 2026 года.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике Федотова А.М.

Ректор

Н.Д. Рогалев

к приказу от «12» февраля 2026 г. № 99

«О проведении образовательного мероприятия «Школа руководящего состава Института наставничества МЭИ 2026» в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

Школа руководящего состава Института наставничества МЭИ 2026			
День 1 (14.02)			
Время	Место (ауд.)	Название блока	Краткое содержание
09:45 -10:00	Кинозал (студенческий центр к.2)	Сбор участников	
10:00 -11:00	Кинозал (студенческий центр к.2)	Открытие школы. Знакомство	Приветственные слова, презентация программы школы. Знакомство участников, постановка целей на школу, установка правил и регламента школы
11:00 -11:10	Перерыв		
11:10 - 12:45	Кинозал (студенческий центр к.2)	Введение в деятельность ИН МЭИ	Как создавался ИН МЭИ. История. Структура ИН МЭИ. Цикл работы ИН МЭИ. Введение в структуру МЭИ, ОСС, ССУ. Взаимодействие между организациями.
12:45 - 13:30	Обед		
14:30 - 15:00	Кинозал, зал репетиций (студенческий центр к.2) Коворкинг ОСС, кабинет 208, кабинет 201 (студенческий центр к.1)	Работа по отделам	Постановка целей и задач отдела
14:30 - 14:40	Перерыв		
14:40 - 16:30	Коворкинг ОСС, кабинет 208, кабинет 201, конференц. зал (студенческий центр к.1)	Взаимодействие отделов	Работа между отделами в формате нетворкинга
16:30 - 17:00	Зал репетиций (студенческий центр к.2)	Завершение дня	Подведение итогов дня, закрытие вопросов по блокам
День 2 (15.02)			
Время	Место (ауд.)	Название блока	Краткое содержание

9:45 -10:00	Кинозал (студенческий центр к.2)	Энерджи блок	Бодрим участников и проводим активность на командоформирование
10:00 - 11:40	Кинозал, зал репетиций (студенческий центр к.2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструменты руководителя</li> <li>• Личная эффективность</li> </ul>	Инструменты работы руководителя. Взаимодействие руководителей отделов друг с другом. Делегирование. Как формулировать ТЗ. КМФ внутри команды руководителей. Ресурсность. Мотивация. Личная эффективность
11:40 - 12:00	Кинозал (студенческий центр к.2)	Колесо баланса	Заполнение колеса баланса, саморефлексия.
12:00 - 12:10	Перерыв		
12:10 - 13:00	Зал репетиций (студенческий центр к.2)	Командоформирование	Взаимодействие друг с другом
13:00 - 13:45	Обед		
13:45 - 15:15	Кинозал (студенческий центр к.2)	Корректная обратная связь	Как правильно давать ОС, какими методами можно пользоваться, почему нужна ОС.
15:25 - 17:25	Кинозал, зал репетиций (студенческий центр к.2) Коворкинг ОСС, кабинет 208, кабинет 201 (студенческий центр к.1)	Работа по отделам	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Набор людей в организацию;</li> <li>• Аналитика в ИН МЭИ;</li> <li>• Организация мероприятий;</li> <li>• От задания к продукту;</li> <li>• Эффективные коммуникации</li> </ul>
17:30 - 18:00	Зал репетиций (студенческий центр к.2)	Сессия обратной связи	Подведение итогов дня, закрытие вопросов по блокам, рефлексия
<b>День 3 (22.02)</b>			
<b>Время</b>	<b>Место (ауд.)</b>	<b>Название блока</b>	<b>Краткое содержание</b>
9:45 -11:00	Кинозал (студенческий центр к.2)	Энерджи блок	Бодрим участников и проводим активность на командоформирование
11:00-11:10	Перерыв		
11:20-13:10	Кинозал (студенческий центр к.2)	Ценности. Компетенции	Подробное изучения кодекса ИН МЭИ. Командное взаимодействие.



13:10-14:10	Обед
14:10-14:40	Нетворкинг
14:10-14:40	Сессия обратной связи
15:00-15:40	Закрытие