НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

Информационное письмо № и- 50

От « 13» 12 2012 г.

О предоставлении отчета по трудоустройству выпускников

Директорам институтов
Заведующим выпускающих кафедр

Ответственным за трудоустройство выпускников кафедр необходимо с учетом проведенной работы представить до 20 января 2013 года в ауд. Ж-310 отчет о трудоустройстве выпускников- специалистов 2013 года и до 1 мая 2013 года отчет о трудоустройстве выпускников- магистров 2013 года в печатном виде Таблицу 1 (см. Приложение 1).

В те же сроки в электронном виде направить заполненную Таблицу 2 (см. Приложение 2) по электронному адресу OZPFO-all@mpei.ru

В случае отказа студента- выпускника от предложенного места работы и отсутствии действующего места работы выпускнику необходимо написать заявление о свободном трудоустройстве и прийти с ним для подписания обходного листа после защиты дипломной работы или магистерской диссертации в ауд. Ж-310 (см. Приложение 3).

Формы Таблиц 1 и 2 размещены на портале НИУ «МЭИ» в разделе «Жизнь университета/ Информация учебного управления». (http://mpei.ru/lang/rus/universitylife/education/informic/informic.asp).

Направления на работу и справки о предоставлении свободного трудоустройства будут выдаваться выпускникам 2013 года после защиты дипломной работы и магистерской диссертации в Отделе занятости и практических форм обучения в ауд. Ж-310.

Первый проректор МЭИ **П.В. Росляков**

Приложение 1.

Рекомендации к заполнению Таблицы 1 для отчета по трудоустройству выпускников

Данные о проделанной работе предоставлять в ауд.ж-310 в печатном виде до 20 января года выпуска студентов- специалистов и до 1 мая года выпуска студентов-магистров по следующему образцу:

Институт: ИПЭЭф
Кафедра: ЭКО
Номер группы: ФП-9,10,11-07
Специалисты

Отчет по трудоустройству выпускников 2013 года

Таблица №1

ФИО	номер спец-ти	Наименование предложенного (имеющегося) места работы	согласие или несогласие студента	Подпись студента (обязательно)
Иванов Иван Иванович	080502	ОАО «МОЭК»	согласен	
Петров Петр Петрович	080502	ОАО «Мосэнергосбыт»	не согласен	
Сидоров Иван Петрович	080502	Министерство обороны РФ	согласен	
Кузнецова Мария Александровна	080502	Аспирантура МЭИ	согласен	
Зайцева Ольга Валерьевна	080502	ЕИРЦ «Пресненский»	согласен	
Антонов Станислав Игоревич	080502	ОАО «АйТи»	согласен	
Королева Анна Владимировна	080502	ОАО «Техэкспорт»	согласен	

Зав.кафедрой Н.Д. Рогалев

ответственный за трудоустройство выпускников:
Лыкова Ольга Александровна, тел: 8(495)-362-70-70

Приложение 2

Рекомендации к заполнению Таблицы 2 для отчета по трудоустройству выпускников

Необходимо предоставлять в электронном виде до 20 января года выпуска студентов-специалистов и до 1 мая года выпуска студентов-магистров, заполненную таблицу Excel по электронному адресу OZPFO-all@mpei.ru по следующему образцу:

Институт: **ИПЭЭф**
Кафедра: **ЭКО**
Наименование специальности: **Экономика и управление на предприятии**
№ группы **ФП-9,10,11-07**

СПЕЦИАЛИСТЫ

	ФИО	№ спец.	Целевик	Наименование места работы	Сфера деятельности предприятия
1	Иванов Иван Иванович	080502	да	ОАО "МОЭК"	Энергетическая
2	Петров Петр Петрович	080502	нет		свободное трудоустройство
3	Сидоров Иван Петрович	080502	нет	Министерство обороны РФ	Военная
4	Кузнецова Мария Александровна	080502	нет	аспирантура МЭИ	Научная
5	Зайцева Ольга Валерьевна	080502	нет	ЕИРЦ "Пресненский"	ЖКХ
6	Антонов Станислав Игоревич	080502	нет	ОАО "АйТи"	IT-технологии и автоматизация
7	Королева Анна Владимировна	080502	нет	ОАО "Техэкспорт"	другое

Сферы деятельности предприятий:

- **Военная**- все предприятия, связанные с военным комплексом (в т.ч.служба в армии);
- **Энергетическая**- все предприятия, связанные с топливно-энергетическим комплексом страны;
- **Научная**- аспирантуры, институты, лаборатории и проч.;
- **ЖКХ**- любые предприятия, так или иначе связанные с водо-, тепло-, газоснабжением, телекоммуникациями, видео-, радио-, дорожными и другими услугами, предназначенными для обеспечения функционирования жилых зданий;
- **IT-технологии и автоматизация**- все предприятия, связанные с разработкой, выпуском и оказанием услуг в данной сфере;
- **Другое**- прочие предприятия, не попавшие в вышеперечисленные сферы.

При свободном трудоустройстве в графе «Наименование места работы» оставлять пустую клетку.

Приложение 3

При отказе выпускника от предложенного места работы и отсутствии действующего места работы студент- выпускник должен написать Заявление о свободном трудоустройстве по следующему образцу:

Первому проректору НИУ «МЭИ»
Рослякову П.В.
от студента(ки) группы_____
ФИО

Заявление о свободном трудоустройстве

Я, Петров Петр Петрович, ознакомился с предложенным мне местом трудоустройства в компании _____, отказываюсь от него и прошу предоставить мне свободное трудоустройство. К НИУ «МЭИ» претензий по трудоустройству не имею.

(дата)

(подпись)