НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МЭИ

Информационное письмо № и-29
от «16» мая 2014 г.

О порядке проведения практики

Директорам институтов

Заведующим кафедрами

Учебное управление НИУ МЭИ информирует руководство кафедр университета о том, что согласно утвержденным графикам прохождения практик в институтах в осеннем семестре 2014/2015 учебного года с 01 сентября 2014 года начинаются практики студентов старших курсов.

В связи с вышеизложенным, кафедрам необходимо подготовить заявки на базы производственной практики до 14 июня 2014г. и передать в Отдел занятости и практических форм обучения (ком. Ж-310) для заключения двусторонних договоров с предприятиями. Все согласующие документы по организации практики необходимо оформить до подписания договоров. До подачи заявки кафедры обязаны заручиться согласием принимающей стороны о заключении договора на практику студентов. Заявляя в базе практики конкретную организацию, кафедра тем самым подтверждает согласие данной организации на заключение двустороннего договора по форме НИУ МЭИ. Заявки должны быть заверены зав. кафедрами институтов. Форма заявки указана в Приложении 1. При заполнении заявки для распределенной практики магистров необходимо указать количество часов.

Кафедры обязаны подписать и передать договоры с предприятиями (оригиналы в Ж-310, копии в дирекции институтов) до 10 июля 2014г. Дирекциям институтов на основании заключенных договоров и утвержденных графиков прохождения практики необходимо издать приказы о проведении практики студентов за две недели до начала практики (до 15 августа 2014г.) и передать их на утверждение в Отдел занятости и практических форм обучения. Приказы, поданные в ОЗ и ПФО позднее 15 августа, должны сопровождаться служебной запиской за подписью директора института с указанием причин задержки.

При формировании приказов на практику обратить внимание на оформление трех видов приказов:

-невыездная практика (практика, проходящая в организациях, расположенных в г. Москве)

-выездная практика (практика, проходящая в организациях, расположенных в Московской обл. и в других регионах)

-практика, проходящая на кафедрах НИУ МЭИ.

В том случае, если студент обучается на гос.бюджетной основе и по приказу оформлен на выездную практику, кафедра должна своевременно довести до сведения студентов информацию о возможности возмещения затрат на проезд и затраты проживания в период прохождения практики

Студенты, обучающиеся по целевому контракту, обязаны проходить практику в организации, с которой у них заключен контракт на целевую подготовку.

Кафедрам необходимо контролировать прибытие студентов на предприятия для прохождения практики.

Обращаем Ваше внимание, что только производственная практика, проведенная на предприятиях по профилю выпускающей кафедры будет учитываться при аккредитации.

Первый проректор НИУ МЭИ Т.А. Степанова

3

**Приложение 1**

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МЭИ

**ЗАЯВКА**
**на базы практики на 2014 год**

Институт_____

Кафедра_____

Группа_____

Профиль (код)_____

Курс_____

Сроки практики *_____

| № п/п | Полное название предприятия | Должность,ФИО (кто подписывает договор от предприятия) | Юридический адрес | ФИО студентов | № Договора** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

***Для распределенной практики магистров указать количество часов***
***** № Договора присваивает ОЗиПФО после заполнения заявки кафедрой***

Ответственный за практику по кафедре: ФИО, тел.

Зав. кафедрой

_____

«___»_____2014 г.