

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»



Информационное письмо

«01» 04 2015 г.

№ 24-22

Содержание: о некоторых вопросах определения средней заработной платы профессорско-преподавательского состава.

В связи с поступающими вопросами о порядке определения размера средней заработной платы профессорско-преподавательского состава разъясняется следующее.

В соответствии с подпунктом 5.5 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. N 420, в целях обеспечения проведения в 2015 году федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" федеральные государственные учреждения образования представляют квартальный отчет N ЗП-образование "Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала".

Средняя заработная плата в целом по организации является расчетным показателем и исчисляется в среднем на одного работника.

На уровне организации средняя заработная плата исчисляется отдельно по каждой категории работников: среднесписочной численности работников; средней численности внешних совместителей; средней численности работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера.

Средняя заработная плата в организации рассчитывается делением фонда начисленной заработной платы соответствующей категории работников на среднюю численность той же категории работников (среднемесячная заработная плата) или за определенные периоды времени (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

При определении среднемесячной заработной платы на одного работника с начала года, за год необходимо полученное число разделить на количество месяцев в периоде.

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

В списочную численность работников включаются **наемные работники, работавшие по трудовому договору и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более независимо от источников, за счет которых осуществлялось начисление и выплата заработной платы.**

Таким образом, в среднесписочную численность включаются как преподаватели, выплаты которым осуществляются за счет субсидии на финансирование выполнения государственного задания, так и преподаватели, выплаты которым осуществляются за счет платных образовательных услуг.

Не включаются в списочную численность работники:

а) принятые на работу по совместительству из других организаций;
Учет внешних совместителей ведется отдельно.

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, **штатным расписанием** или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников **учитываются пропорционально отработанному времени.**

Работник, принятый на одну ставку, но оформленный в одной организации как **внутренний совместитель**, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству.

В фонде заработной платы работников списочного состава, в частности, учитываются:

Оплата за отработанное время:

- заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам (должностным окладам) за отработанное время, по среднему заработку;

- заработная плата, начисленная за выполненную работу работникам по сдельным расценкам, в процентах от выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), в долях от прибыли;

- доплаты и надбавки к тарифным ставкам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;

- повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное время, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;

- премии и вознаграждения, имеющие систематический характер, независимо от источников их выплаты;

- оплата труда лиц, работающих в организации в порядке внутреннего совместительства.

Оплата за неотработанное время:

- оплата ежегодных основных и дополнительных отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- оплата дополнительных отпусков, предоставленных работникам в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, трудовыми договорами;

- оплата учебных отпусков, предоставленных работникам, обучающимся в образовательных учреждениях;

- оплата работникам за время медицинского обследования, дней сдачи крови и ее компонентов и предоставленных в связи с этим дней отдыха;

Единовременные поощрительные и другие выплаты:

а) единовременные премии и вознаграждения независимо от источников их выплаты;

- вознаграждение по итогам работы за год;

- денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

- единовременные поощрения (гранты) работникам за счет средств бюджетов;

- другие единовременные поощрения (в связи с праздничными днями и юбилейными датами, стоимость подарков работникам и др).

Оплата труда лиц, работающих в организации на условиях внешнего совместительства, учитывается отдельно.