

Руководителям филиалов и
обособленных структурных
подразделений «НИУ «МЭИ»

Инстр. письмо № И-28
02.07.2018

**О составе, сроках и порядке представления
квартальной бухгалтерской отчетности
за 1 полугодие 2018 года**

В соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н, в целях своевременного и качественного составления и представления в Минобрнауки России сводной бухгалтерской отчетности НИУ «МЭИ» за 1 полугодие 2018 года П Р О Ш У:

1. Филиалам и обособленным структурным подразделениям НИУ «МЭИ», наделенным полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса, представить установленную бухгалтерскую отчетность за 1 полугодие 2018 года в следующем составе:

**Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723)
(квартальная);**

**Отчет об исполнении учреждением Плана его финансово-хозяйственной
деятельности (ф. 0503737);**

Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738);

Пояснения к ф. 0503738 по установленной форме;

**Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725) (счет
304 04 000 «Внутриведомственные расчеты») на бумажном носителе;**

**Отчет об использовании субсидий на иные цели на 01.07.2018 г. по
установленной форме.**

**Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760), в составе
текстовой части формы;**

**Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения
(ф. 0503769);**

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779);

Пояснения к форме 0503779 по установленной форме;

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295).

2. Отчет (ф. 0503737) представить после согласования плановых показателей в Финансово-экономическом управлении головного учреждения.

Отчет (ф. 0503725) представить после сверки взаиморасчетов с головным учреждением и другими филиалами и обособленными структурными подразделениями НИУ «МЭИ», наделенным полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса, с которыми производились взаиморасчеты.

Отчет (ф. 0503737) сформировать и представить отдельно:

- по кодам финансового обеспечения (коды 2, 4) в соответствии с лицевым счетом № 20 в органе Федерального казначейства;

- по коду финансового обеспечения (код 5) в соответствии с лицевым счетом № 21 в органе Федерального казначейства.

В отчете (ф. 0503738) отразить данные в разрезе кодов финансового обеспечения (коды 2, 4, 5).

Пояснительную записку (ф. 0503760) представить в разрезе разделов в соответствии с Инструкцией, утвержденной приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н с внесенными изменениями по ранее доведенному образцу.

Приложение (ф. 0503769) составить и представить отдельно по видам финансового обеспечения (деятельности): собственные доходы учреждения, субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидии на иные цели, а также отдельно по дебиторской и отдельно по кредиторской задолженности. В приложении (ф. 0503769) **отрицательные значения не допускаются.**

Приложение (ф. 0503779) формируется в разрезе видов финансового обеспечения (деятельности): собственные доходы учреждения (код вида - 2); средства, поступившие во временное распоряжение (код вида - 3); субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (код вида - 4); субсидии на иные цели (код вида - 5).

При наличии остатков по **счету 201 13 000 «Денежные средства учреждения в органе казначейства в пути», счету 201 23 000 «Денежные средства учреждения в кредитной организации в пути», счету 201 34 000 «Касса», счету 210 03 000 «Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам» данные остатки расшифровываются в тексте Пояснительной записки по кодам видов доходов и расходов, кодам экономической классификации с разбивкой по кодам финансового обеспечения.**

3. Квартальную бухгалтерскую отчетность в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2017 г. № 04-899 «О сроках представления учреждениями квартальной и годовой бухгалтерской отчетности в 2018 году» представить на имя начальника Управления

бухгалтерского учета - главного бухгалтера НИУ «МЭИ» в электронном виде в системе «Парус On-line» и на бумажном носителе:

- филиалам, ТЭЦ МЭИ и Студенческому городку «Лефортово» - к **6 июля 2018 г.**;
- обособленным структурным подразделениям «НИУ «МЭИ» - к **5 июля 2018 г.**

4. В соответствии с вышеуказанным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2017 г. № 04-899 представить квартальную бухгалтерскую отчетность в ГИИС «Электронный бюджет» - до **11 июля 2018 г.**

5. В случае внесения изменений и дополнений в состав отчетных форм квартальной бухгалтерской отчетности, а также порядка заполнения данных форм, доведенных Минобрнауки России, данные изменения и дополнения будут доведены соответствующим образом по электронной почте.

6. Одновременно с квартальной бухгалтерской отчетностью представить Сведения по кредиторской задолженности и Сведения по стоимости основных средств по установленным и доведенным формам за подписью руководителя и главного бухгалтера филиала (обособленного структурного подразделения).

Начальник управления бухгалтерского учета -
главный бухгалтер



В.Н. Кондратьев