

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

Информационное письмо

«25» марта 2020 г.

№ И-13

**О составе, сроках и порядке представления  
квартальной бухгалтерской отчетности  
за I квартал 2020 года**

В соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н, в целях своевременного и качественного составления и представления консолидированной бухгалтерской отчетности НИУ «МЭИ» за I квартал 2020 года П Р О Ш У:

1. Филиалам и обособленным структурным подразделениям НИУ «МЭИ», наделенным полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса, представить установленную бухгалтерскую отчетность за I квартал 2020 года в следующем составе:

**Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725) (счет 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты»;**

**Отчет об исполнении учреждением Плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);**

**Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760), в составе текстовой части формы;**

**Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779) с представлением копий выписок из счетов, открытых учреждению в кредитных учреждениях, на бумажном носителе;**

**Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295).**

2. Отчет (ф. 0503725) представить в части определения взаимосвязанных показателей по **денежным расчетам и неденежным расчетам в части некассовых операций** по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения после сверки взаиморасчетов с головным учреждением и другими филиалами и обособленными структурными подразделениями НИУ «МЭИ», наделенными полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса, с которыми производились взаиморасчеты в электронном виде в системе «Парус On-line» и в ГИИС «Электронный бюджет».

В полном объеме в части определения взаимосвязанных показателей по денежным расчетам и неденежным расчетам Отчет (ф. 0503725) представить на бумажном носителе.

Отчет (ф. 0503737) представить после согласования плановых показателей в Финансово-экономическом управлении НИУ «МЭИ».

Отчет (ф. 0503737) сформировать и представить отдельно:

- по кодам финансового обеспечения (коды 2, 4) в соответствии с лицевым счетом № 20 в органе Федерального казначейства;

- по коду финансового обеспечения (код 5) в соответствии с лицевым счетом № 21 в органе Федерального казначейства.

Пояснительную записку (ф. 0503760) представить в разрезе разделов в соответствии с Инструкцией, утвержденной приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н.

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779) формируются в разрезе видов финансового обеспечения (деятельности): собственные доходы учреждения (код вида - 2); средства, поступившие во временное распоряжение (код вида - 3); субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (код вида - 4); субсидии на иные цели (код вида - 5).

3. Квартальную бухгалтерскую отчетность в соответствии с приказом Минобрнауки России от 17 января 2020 г. № 108 «О сроках представления квартальной, годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности территориальными органами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия образования» в 2020 году» представить:

**1) в ГИИС «Электронный бюджет»**

- филиалам, ТЭЦ МЭИ - **9 апреля 2020 г.**;

- обособленным структурным подразделениям, наделенным полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса - **8 апреля 2020 г.**

**2) на бумажном носителе**

на имя начальника Управления бухгалтерского учета - главного бухгалтера НИУ «МЭИ» **по соответствующему указанию.**

4. В случае внесения изменений и дополнений в состав отчетных форм бухгалтерской отчетности, а также порядка заполнения данных форм, доведенных Минобрнауки России, данные изменения и дополнения будут доведены головной организацией соответствующим образом по электронной почте.

Начальник управления бухгалтерского учета -  
главный бухгалтер



В.Н. Кондратьев