

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

Информационное письмо

09 июля 2020 г.

№ И-38

О порядке доступа выпускников бакалавриата и магистратуры 2020 г. на выпускающие кафедры и в дирекции институтов в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ

С 13 июля 2020 г. разрешить доступ выпускникам бакалавриата и магистратуры 2020 г. (или их доверенным лицам по нотариально-заверенной доверенности) на выпускающие кафедры и в дирекции своих институтов для выполнения формальностей, связанных с оформлением и получением документов об образовании, в следующем порядке:

1. Накануне дня посещения кафедра/дирекция института отправляет служебную записку начальнику центра КОП Кабанову В.Н. (KabanovVN@mpei.ru) посредством ОСЭП (приложение 1).

2. Выпускник отмечается в служебной записке на вахте корпуса при входе и выходе из корпуса. Одновременно на кафедру/в дирекцию института допускается не более трех выпускников.

3. Следующий выпускник на ту же кафедру/в институт допускается в корпус только после выхода предыдущего.

Выпускники (доверенные лица) допускаются в корпуса только при наличии средств индивидуальной защиты (маска, перчатки) и прохождении термометрического контроля.

Первый проректор 

В.Н. Замолодчиков

Приложение 1
Начальнику центра КОП
Кабанову В.Н.

от _____
должность, наименование подразделения

фамилия, инициалы

Служебная записка

Прошу Вас разрешить доступ в аудиторию _____ следующим выпускникам:
номер ауд.

№ п/п	ФИО выпускников	Группа	Дата	Время посещения
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Контактное лицо подразделения

_____ должность _____ фамилия, имя, отчество _____ мобильный телефон

Руководитель подразделения

_____ должность _____ подпись _____ инициалы, фамилия